



vzdelávanie | školenia | jazyky | tréningy | poradenstvo | koučing

SÚPIS DOKUMENTOV

Názov a sídlo uchádzača: MEGA Education, s.r.o.
Zastúpený: Martin Pípa - konateľ
ako uchádzač, ktorý predložil ponuku do súťaže vyhlásenej verejným obstarávateľom:
Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky, Račianska ulica 71, 813 11 Bratislava I
pod názvom "Manažérske vzdelávanie riadiacich pracovníkov" ako podlimitná zákazka
podľa § 112 až 116 ZVO.

1. Všeobecné informácie o uchádzačovi – Príloha č. 1
2. Čestné vyhlásenie uchádzača o splnení všetkých podmienok účasti – Príloha č. 3
3. Čestné vyhlásenie uchádzača o zhode elektronickej ponuky s originálom
4. Cenová ponuka – Príloha č. 2
5. Potvrdenie o zložení zábezpeky formou finančných prostriedkov

V Bratislave 03. 08. 2020

MEGA Education, s.r.o.

Na barine 4, 841 03 Bratislava
IČO: 35 961 180, DIČ: 2022073053
Tel č. 02/6542 2120

.....
Martin Pípa - konateľ

PRÍLOHA Č.1 K SP – VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE O UCHÁDZAČOVI
Všeobecné informácie o uchádzačovi

Obchodné meno alebo názov uchádzača

doň je oficiálne obchodné meno alebo názov uchádzača

MEGA EDUCATION, S.R.O.

Názov skupiny dodávateľov

v prípade, ak je uchádzač členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku

Sídlo alebo miesto podnikania uchádzača

doň sa adresa sídla alebo miesta podnikania uchádzača

Na barine 4, 84103 Bratislava

IČO

35961180

Právna forma

S.R.O.

Zápis uchádzača v Obchodnom registri

označenie Obchodného registra a jeho inej evidencie, do ktorej je uchádzač zapísaný podľa právneho poriadku štátu, ktorým sa spravuje, a číslo zápisu alebo údaj o zápise do tohto registra alebo evidencie

Obch. register OS Bratislava I, Oddiel: Sro, Vložka č.: 38045/B

Štát

názov štátu podľa právneho poriadku ktorého bol uchádzač založený

Slovenská republika

Zoznam osôb oprávnených

konat v mene uchádzača

meno a priezvisko

Mgr. Maria Pipová

Martin Pipa

Kontaktné údaje uchádzača

pre potreby komunikácie s uchádzačom počas verejnej súťaže

Meno a priezvisko kontaktnej osoby

Telefón

Fax

E-mail

Martin Pipa

0918919336

martin.pipa@megaeducation.sk

MEGA Education, s.r.o.

Na barine 4, 841 03 Bratislava

IČO: 35 961 180, DIČ: 2022073053

Tel.č.: 02/6542 2120

V Bratislave dňa: 03.08.2020

meno, priezvisko a podpis oprávneného zástupcu uchádzača:

Martin Pipa - konateľ

PRÍLOHA Č. 2 K SP – NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIA – CENOVÁ PONUKA

Obchodné meno uchádzača: MEGA Education, s.r.o.
 Sídlo alebo miesto podnikania uchádzača: Na barine 4, 84103 Bratislava
 IČO: 35961180
 Právna forma: s.r.o.

a	b	c	D	e	f	g
Cena za účastníka v EUR bez DPH (za jeden modul)	Sadzba DPH v %	Cena za účastníka v EUR s DPH* (za jeden modul)	Predpokladaný počet účastníkov	Počet modulov	Cena spolu v EUR bez DPH (f) = (a) x (d) x (e)	Cena spolu v EUR s DPH* (g) = (c) x (d) x (e)
156,00	20	187,20	192	5	149 760,00	179 712,00

*V prípade, ak je uchádzač zdaniteľnou osobou pre DPH, bude v stĺpcoch (c) a (g) uvedená suma v EUR bez DPH navýšená o aktuálne platnú sadzbu DPH v SR.

V prípade, ak uchádzač nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, vyplní stĺpce (a) a (f)

V prípade, ak je uchádzač zahraničnou osobou, bude v stĺpcoch (c) a (g) uvedená suma v EUR bez DPH platnej v krajine sídla uchádzača, navýšená o aktuálne platnú sadzbu DPH v SR (v takomto prípade odvádza DPH verejný obstarávateľ).

Uchádzač do navrhovanej celkovej ceny zahrnie všetky priame a nepriame náklady, ktoré sú potrebné pre riadne vykonanie služby v súlade so zmluvou, t.j. aj náklady na vykonanie úvodnej diagnostiky účastníkov.

Uchádzač vyhlasuje, že JE platiteľom DPH.

V Bratislave, dňa 03.08.2020

.....

MEGA Education, s.r.o.
 Na barine 4, 841 03 Bratislava
 IČO: 35 961 180, DIČ: 2022073053
 Tel č 02/6542 2120

Martin Pipa - konateľ

ČESTNÉ VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA

Uchádzač: MEGA Education, s.r.o., so sídlom Na barine 4, 84103 Bratislava, IČO: 35961180 týmto čestne vyhlasujeme, že vo vyhlásenom verejnom obstarávaní vo Vestníku verejného obstarávania č.:153/2020 pod číslom 26662-WYS dňa 22. 7. 2020

„Manažérske vzdelávanie riadiacich pracovníkov“

vyhlásenej verejným obstarávateľom: Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky, Račianska ulica 71, 813 11 Bratislava 1, IČO: 00 166 073

- *dávame písomný súhlas k tomu, že doklady, ktoré poskytujeme v súvislosti s týmto verejným obstarávaním, môže verejný obstarávateľ spracovávať podľa zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.*
- *spĺňame všetky podmienky účasti určené verejným obstarávateľom a poskytneme verejnemu obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré sme týmto čestným vyhlásením nahradili.*
- *predkladáme iba jednu ponuku a nie sme v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku;*
- *súhlasíme so súťažnými podmienkami a podkladmi, a zároveň aj s návrhom obchodných podmienok dodania predmetu obstarávania (t. z. s návrhom zmluvy);*
- *všetky doklady a údaje, ktoré sme predložili v súťažnej ponuke sú pravdivé a úplné;*
- *všetkému, čo bolo vo Výzve, súťažných a zmluvných podmienkach sme porozumeli; na to, čo nám nebolo jasné sme využili možnosť dorozumievania, a sme si vedomí, že ak naša ponuka nebude obsahovať všetky potrebné požiadavky verejným obstarávateľom, bude zo súťaže vylúčená;*
- *nemáme uložené zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvykleho pobytu;*
- *zohľadnili sme záväzky týkajúce sa ochrany zamestnanosti, a pracovných podmienok, ktoré sú platné na území, kde sa vykonávajú práce alebo poskytujú služby;*
- *sme oboznámení a zabezpečíme všetky ustanovenia uvedené v "Etickom kódexe záujemcu/uchádzača vo verejnom obstarávaní" zverejnený na webovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie;*
- *sme nevyvíjali a nebudeme vyvíjať voči žiadnej osobe na strane verejného obstarávateľa, ktorá je alebo by mohla byť zainteresovaná v zmysle ustanovení § 23 ods. 3 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení („zainteresovaná osoba“) akékoľvek aktivity, ktoré by mohli viesť k zvýhodneniu nášho postavenia v súťaži;*
- *sme neposkytli a neposkytneme akejkoľvek čo i len potencionálne zainteresovanej osobe priamo alebo nepriamo akúkoľvek finančnú alebo vecnú výhodu ako motiváciu alebo odmenu súvisiacu so zadaním tejto zákazky;*
- *budeme bezodkladne informovať verejného obstarávateľa o akejkoľvek situácii, ktorá je považovaná za konflikt záujmov alebo ktorá by mohla viesť ku konfliktu záujmov kedykoľvek v priebehu procesu verejného obstarávania;*
- *predkladáme v ponuke pravdivé a neskreslené informácie, ktoré preukazujeme pravdivými a aktuálnymi podkladmi a vo svojej ponuke uvádzame skutočne hodnoty kritérií, ktoré sme schopní záväzne a riadne plniť;*
- *v prípade našej úspešnosti nebudeme požadovať, nárokovať alebo sa domáhať od verejného obstarávateľa akejkoľvek zvýšenie ceny predmetu zákazky počas trvania zmluvy, nakoľko cena navrhnutá v rámci kritérií „cena za celý predmet zákazky“ je konečná a maximálna;*
- *dávame písomný súhlas k tomu, aby „kópia“ našej ponuky bola poskytnutá Úradu pre verejné obstarávanie, Riadiacemu orgánu a Sprostredkovateľskému orgánu pod Riadiacim orgánom ku kontrole verejného obstarávania.*

- MEGA Education, s.r.o. je zapísaná v Zozname hospodárskych subjektov odo dňa 16.06.2017, pod registračným číslom: 2017/6-PO-E5416
- MEGA Education, s.r.o. je zapísaná v Registri konečného užívateľa výhod partnera verejného sektora Dátum zápisu: 01.02.2017, Číslo vložky: 9568

Zároveň vyhlasujeme, že sme si vedomí následkov nepravdivého čestného vyhlásenia.

MEGA Education, s.r.o.
Na barine 4, 841 03 Bratislava
IČO: 35 961 180, DIČ: 2022073053
Tel. č.: 02/6542 2120

V Bratislave dňa 03.08.2020

.....
Martin Pipa - konateľ

ČESTNÉ VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA O ZHODE ELEKTRONICKEJ PONUKY S ORIGINÁLOM

Uchádzač *MEGA Education, s.r.o., Na barine 4, 84103 Bratislava* týmto vyhlasuje, že dokumenty v rámci ponuky, ktorá bola do verejného obstarávania "Manažérske vzdelávanie riadiacich pracovníkov" predložená elektronicky, spôsobom určeným funkcionalitou JOSEPHINE sú zhodné s originálnymi dokumentmi.

MEGA Education, s.r.o.
Na barine 4 841 03 Bratislava
IČO: 35 961 180, DIČ: 2022073053
Tel.č.: 02/6542 2120

-1-

v Bratislave dňa 03.08.2020

.....
Martin Pipa - konateľ

Pozn.: POVINNÉ



VÚB BANKA

Číslo účtu: SK4802000000002071939356
Majiteľ účtu: MEGA Education, s. r. o.
NA BARINE 6548/4, 84103 BRATISLAVA, Slovensko

Potvrdenie o zrealizovaní transakcie

Dátum realizácie: 03.08.2020
Číslo dokladu: 20080329HSIBR
Typ transakcie: debet
Číslo účtu príjemcu: SK7581800000007000144284
BIC:
Zúčtovaná suma: 6 000,00 EUR
Referencia platiteľa:
Variabilný symbol: 35961180
Špecifický symbol: 1535020204
Konštantný symbol:
Informácie pre príjemcu: ZABEZPEKA - MEGA Education, s.r.o.
Účel prevodu:
Kategória účelu prevodu:
Pôvodný odosielateľ:
Konečný príjemca:
Spotový obchod: nie
Rýchlosť platby: Štandardná
Dátum zaúčtovania: 03.08.2020

MEGA Education, s.r.o.

Na barine 4, 841 03 Bratislava
IČO: 35 961 180, DIČ: 2022073053
Tel.č.: 02/6542 2120

Služba Kontakt: 0850 123 000 (v rámci SR)
+421 2 4855 59 70 (zo zahraničia)
E-mail: kontakt@vub.sk
www.vub.sk

Všeobecná úverová banka, a.s. (BIC: SUBASKBX)
Mlynské nivy 1, 829 90 Bratislava 25
Súhlasný register: Okresný súd Bratislava I
Oddiel: Sa, vložka číslo: 341/B, IČO: 31320155

SÚPIS DOKUMENTOV

Názov a sídlo uchádzača: MEGA Education, s.r.o.

Zastúpený: Martin Pipa - konateľ

V zmysle Vašej výzvy zo dňa 14.08.2020 - Vysvetlenie ponuky, predkladáme požadované podklady do súťaže vyhlásenej verejným obstarávateľom: Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky, Račianska ulica 71, 813 11 Bratislava 1 pod názvom "Manažérske vzdelávanie riadiacich pracovníkov" ako podlimitná zákazka podľa § 112 až 116 ZVO:

a) Návrh Zmluvy s požadovanými prílohami:

- Zoznam subdodávateľov
- Zoznam lektorov

b) Doklady a dokumenty preukazujúce splnenie min. požiadaviek na lektorov podľa Prílohy č. 4 k súťažným podkladom:

- Ing. Karol Herian
- Ing. Alexandra Jakubová
- Mgr. Alena Vágnerová
- Mgr. Roman Mojš
- Mgr. Jana Beťková

c) Súhlas so spracovaním osobných údajov – vzor Príloha č. 3 k súťažným podkladom

- Ing. Karol Herian
- Ing. Alexandra Jakubová
- Mgr. Alena Vágnerová
- Mgr. Roman Mojš
- Mgr. Jana Beťková

-2-

d) Zoznam subdodávateľov:

- Ing. Karol Herian
- EDUCA POINT s.r.o.
- Mgr. Alena Vágnerová
- Mgr. Roman Mojš
- Mgr. Jana Beťková – Vzdelávanie a poradenstvo

e) MEGA Education, s.r.o. je zapísaná v Obchodnom registri od 28.10.2005 IČO: 35961180

f) MEGA Education, s.r.o. je zapísaná v Zozname hospodárskych subjektov odo dňa 16.06.2017, pod registračným číslom: 2017/6-PO-E5416

g) MEGA Education, s.r.o. je zapísaná v Registri partnerov verejného sektora.

Dátum zápisu: 01.02.2017, Číslo vložky: 9568

MEGA Education, s.r.o.
Na barine 4, 841 03 Bratislava
IČO: 35 961 180, DIČ: 2022073053
Tel.č.: 02/6542 2120

-1-

V Bratislave 19. 08. 2020

.....
Martin Pipa a Mária Pipová
konatelia

ZMLUVA O POSKYTOVANÍ VZDELÁVACÍCH SLUŽIEB

uzavretá podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov
medzi:

1. Objednávateľ:

Názov: Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky
Sídlo: Račianska ulica 71, 813 11 Bratislava
IČO: 00 166 073
DIČ: 2020830196
Zastúpené: Ing. Štefan Mesároš, generálny tajomník služobného úradu
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: SK72 8180 0000 0070 0014 4241
(ďalej aj len ako „Objednávateľ“)

a

2. Poskytovateľ:

Obchodné meno: MEGA Education s.r.o.
Sídlo: Na barine 4, 841 03 Bratislava
IČO: 35961180
DIČ: 2022073053
IČ DPH: SK2022073053
Bankové spojenie: Všeobecná úverová banka
Číslo účtu: SK48 0200 0000 0020 7193 9356
Zapísaný v: Obch. register OS Bratislava I, Oddiel: Sro, Vložka č.: 38045/B
Poskytovateľ platiteľom DPH
(ďalej aj len ako „Poskytovateľ“)
(Objednávateľ a Poskytovateľ ďalej spolu aj len ako „Zmluvné strany“)

I. Úvodné ustanovenia

1. Túto Zmluvu o poskytovaní vzdelávacích služieb (ďalej aj len „Zmluva“) uzatvárajú Zmluvné strany ako výsledok verejného obstarávania na predmet zákazky s názvom „Manažérske vzdelávanie riadiacich pracovníkov“ (ďalej aj len ako „zákazka“), ktorú Objednávateľ zadával postupom podľa § 112 až § 116 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 343/2015 Z. z.“) a v rámci ktorého bola výzva na predkladanie ponúk zverejnená vo Vestníku verejného obstarávania č.: 153/2020 pod číslom 26662-WYS dňa 22. 7. 2020
2. Objednávateľ zadáva zákazku v súvislosti s realizáciou národného projektu s názvom „Vzdelávanie zamestnancov rezortu spravodlivosti a získavanie odborných znalostí“ (ďalej len „Projekt“), ktorý Objednávateľ realizuje na základe Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku č. Z314021Q661 zo dňa 14.09.2018 (ďalej len „Zmluva o poskytnutí NFP“), ktorej znenie je dostupné na <https://www.crz.gov.sk/index.php?ID=3635739&l=sk>, a to konkrétne v súvislosti s realizáciou v časti Projektu dotýkajúcej sa Manažérskeho vzdelávania na strane Objednávateľa.

II. Predmet Zmluvy

1. Predmetom Zmluvy je úprava práv a povinností Zmluvných strán spojených so záväzkom Poskytovateľa vykonať vzdelávanie (poskytnúť vzdelávacie služby) v rozsahu a špecifikácii definovanej v Prílohe č. 1 tejto Zmluvy (ďalej aj len ako „vzdelávacie služby“ alebo „vzdelávanie“) pre 192 (stodeväťdesiatdva) osôb postupne určených Objednávateľom (ďalej samostatne len „účastník“) a zodpovedajúcim záväzkom Objednávateľa za riadne a včas poskytnuté vzdelávacie služby zaplatiť Poskytovateľovi cenu v rozsahu a za podmienok dohodnutých v čl. VI tejto Zmluvy.
2. V súvislosti s celkovým počtom účastníkov vzdelávania v zmysle bodu 1 tohto článku Zmluvy platí, že Objednávateľ je oprávnený znížiť celkový počet účastníkov až o 33 účastníkov.
3. Na účely poskytovania vzdelávacích služieb je Poskytovateľ povinný do 15 (pätnástich) pracovných dní odo dňa nadobudnutia účinnosti Zmluvy doručiť Objednávateľovi podrobnú špecifikáciu kurzu v súlade s Prílohou č. 1, v ktorej uvedie najmä:
 - metódy a formy vzdelávania, ktoré budú použité pre jednotlivé moduly,
 - rozsah vzdelávania (časový harmonogram tréningových dní),
 - obsahovú náplň vzdelávania, metódu/techniku vzdelávania.

Objednávateľ je vo vzťahu k doručenému návrhu špecifikácie kurzu oprávnený vzniesť najneskôr do 10 (desiatich) pracovných dní pripomienky, ktoré je Poskytovateľ povinný najneskôr do 3 (troch) pracovných dní zapracovať.

III. Miesto, čas a spôsob plnenia

1. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať vzdelávacie služby v mieste ich poskytovania uvedenom v bode 2 tohto článku Zmluvy a v súlade s harmonogramom vytvoreným na základe nasledujúcich bodov tohto článku Zmluvy, ak nie je v tejto Zmluve uvedené inak.
2. Miestom poskytovania vzdelávacích služieb je vzdelávacie pracovisko Objednávateľa, a to Inštitút vzdelávania Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky, 914 43 Omšenie 825, v ktorom Objednávateľ zabezpečí pre účely poskytovania vzdelávacích služieb v konkrétnom termíne výučby najviac dve školiace miestnosti identifikované v Prílohe č. 1 tejto Zmluvy.
3. Ak sa Zmluvné strany nedohodnú inak, celý rozsah vzdelávacích služieb je Poskytovateľ povinný poskytnúť Objednávateľovi v období do ukončenia realizácie hlavných aktivít Projektu podľa Zmluvy o poskytnutí NFP. Pre zamedzenie pochybností, v prípade zmeny Zmluvy o NFP, v dôsledku ktorej dôjde i k zmene úpravy ukončenia realizácie hlavných aktivít Projektu, je Poskytovateľ povinný poskytnúť vzdelávacie služby v takto upravenom / zmenenom období.
4. Možné termíny, v ktorých budú poskytované vzdelávacie služby, sú závislé od dostupnosti kapacít v mieste poskytovania vzdelávacích služieb. V súvislosti s tým je Objednávateľ povinný do 15 (pätnástich) pracovných dní od nadobudnutia účinnosti tejto Zmluvy oznámiť Poskytovateľovi všetky termíny na príslušný kalendárny polrok, v ktorom táto Zmluva nadobudne účinnosť, v ktorých sa v súlade s nasledujúcimi bodmi tohto článku zmluvy môžu uskutočniť jednotlivé moduly vzdelávacích služieb (ďalej len „voľné termíny“). Voľné termíny na každý nasledujúci kalendárny polrok trvania tejto Zmluvy (resp. jeho časti) je Objednávateľ povinný oznámiť

Poskytovateľovi najneskôr 15 (pätnásť) pracovných dní pred začiatkom príslušného kalendárneho polroka (resp. jeho časti). Ak Objednávateľ nesplní povinnosť podľa tohto bodu tohto článku Zmluvy, v príslušnom kalendárnom polroku sa jednotlivé moduly vzdelávacích služieb môžu uskutočniť len v termíne oznámenom Objednávateľom Poskytovateľovi najmenej 30 (tridsať) pracovných dní vopred, v takom prípade sa za voľné termíny považujú takto oznámené termíny.

5. Vzdelávacie služby budú zo strany Objednávateľa poskytované v kurzoch, a to pri dodržaní nasledovných podmienok:
 - a. jedného kurzu sa môže zúčastniť skupina minimálne 10 (desať) a maximálne 12 (dvanásť) účastníkov. V rámci každého kurzu dôjde k vykonaniu všetkých 5 (piatich) modulov tak ako sú definované v Prílohe č. 1 tejto Zmluvy;
 - b. prvý zoznam účastníkov vzdelávacích služieb je Objednávateľ povinný doručiť Poskytovateľovi najneskôr do 30 (tridsať) kalendárnych dní odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto Zmluvy, pričom tento bude obsahovať minimálne 80 (osemdesiat) účastníkov a maximálne 96 (deväťdesiatšesť) účastníkov;
 - c. ďalší zoznam účastníkov vzdelávacích služieb je Objednávateľ oprávnený doručiť Poskytovateľovi kedykoľvek po oznámení prvého zoznamu účastníkov, no najneskôr v lehote, pri ktorej bude možné zachovať postup v zmysle bodov 6 a 7 tohto článku Zmluvy, pričom každý ďalší zoznam bude obsahovať taký počet účastníkov, aby podľa pravidla uvedeného v písm. a) tohto bodu Zmluvy bolo možné účastníkov rozdeliť bezo zvyšku do minimálne dvoch kurzov.
6. Do 30 (tridsať) dní od doručenia príslušného zoznamu účastníkov v zmysle bodu 5 tohto článku Zmluvy je Poskytovateľ povinný vykonať úvodnú diagnostiku v zmysle Prílohy č. 1 tejto Zmluvy a doručiť Objednávateľovi rozdelenie účastníkov do kurzov. Objednávateľ je oprávnený k rozdeleniu účastníkov do kurzov vzniesť odôvodnené pripomienky a/alebo z organizačných dôvodov požadovať úpravu zloženia kurzov. Objednávateľa po ustálení zloženia kurzov oznámi Poskytovateľovi termíny prvého modulu vzdelávacích služieb (t. j. modul Manažérska rola) pre konkrétne kurzy. Termíny zvyšných štyroch modulov budú dohodnuté priamo s účastníkmi príslušného kurzu počas prvého modulu (t. j. modul Manažérska rola) (ďalej aj len „harmonogram“). Ustanovenie bodu 4 tohto článku Zmluvy tým nie je dotknuté.
7. Určenie termínu prvého modulu každého kurzu podľa predchádzajúceho bodu tohto článku Zmluvy je Objednávateľ povinný Poskytovateľovi oznámiť písomne najneskôr 10 (desať) pracovných dní pred uskutočnením prvého modulu príslušného kurzu. .
8. Ak nie je v tejto Zmluve dohodnuté inak, k zmene termínu prvého modulu vzdelávacích služieb, k úprave harmonogramu alebo k zmene zloženia jednotlivých kurzov, môže dôjsť len po vzájomnej dohode Zmluvných strán. Poskytovateľ sa zaväzuje akceptovať zmenu harmonogramu, ak Objednávateľ oznámi potrebu zmeny harmonogramu najneskôr 15 pracovných dní pred plánovaným termínom uskutočnenia modulu.
9. Zmluvné strany sa zároveň dohodli, že ak z objektívnych dôvodov, ktoré nebolo možné predvídať, Objednávateľ nemohol oznámiť Poskytovateľovi zmenu harmonogramu v lehote podľa bodu 8 tohto článku Zmluvy, príslušný modul vzdelávacích služieb sa vykoná v zmysle harmonogramu, ak sa ho zúčastní aspoň 8 (osem) účastníkov. V opačnom prípade Objednávateľ oznámi Poskytovateľovi náhradný termín výučby modulu a uhradí Poskytovateľovi všetky účelne

vynaložené náklady preukázateľne spojené s neuskutočnením výučby v pôvodnom termíne (napr. vynaložené cestovné výdavky).

10. V súvislosti s priebehom poskytovania vzdelávacích služieb zároveň platí, že ak s prihliadnutím na všetky známe okolnosti je zrejmé, že prekážka brániaca účastníkovi v účasti na vzdelávaní má trvalý alebo dlhodobý charakter (tzn. ak doba jej trvania presahuje maximálnu prípustnú dobu medzi jednotlivými modulmi v zmysle Prílohy č. 1 tejto Zmluvy), najmä ak dôjde ku skončeniu služobného pomeru alebo pracovného pomeru, k zániku funkcie alebo dlhobovej práceneschopnosti účastníka, Objednávateľ je oprávnený rozhodnúť o vylúčení takéhoto uchádzača z kurzu, o čom je povinný bezodkladne informovať Poskytovateľa. Objednávateľ v takom prípade po predchádzajúcej konzultácii s Poskytovateľom rozhodne, či dôjde:
 - a. k zrušeniu výučby zostávajúcich (neodúčených) modulov alebo
 - b. k prerozdeleniu zostávajúcich účastníkov do iných kurzov alebo k úprave zloženia jednotlivých kurzov, ak je takéto prerozdelenie alebo úprava zloženia skupín s prihliadnutím i na metodiku rozdelenia účastníkov do skupín vypracovanú Poskytovateľom v zmysle Prílohy č. 1 tejto Zmluvy možné a vhodné, resp. účelné.
11. Pre zamedzenie pochybností v prípade, ak dôjde k zrušeniu výučby zostávajúcich (neodúčených) modulov v zmysle písm. a. predchádzajúceho bodu tohto článku Zmluvy, je Objednávateľ oprávnený, nie však povinný zostávajúcich účastníkov opätovne uviesť do zoznamu účastníkov podľa bodu 5 písm. c. tejto Zmluvy; v takom prípade platí, že takíto účastníci nemusia (a ani nebudú) opätovne absolvovať už absolvované moduly, čo však nemá dopad na posudzovanie minimálneho a maximálneho počtu účastníkov kurzu v zmysle Prílohy č. 1 tejto Zmluvy pre účely rozdeľovania účastníkov do kurzov.
12. V súvislosti s priebehom kurzov, resp. poskytovaním vzdelávacích služieb platí okrem podmienok upravených v ostatných ustanoveniach tejto Zmluvy (a jej príloh) nasledovné:
 - a. školiace miestnosti v zmysle bodu 2 tohto článku Zmluvy budú k dispozícii počas celého dňa výučby modulu v zmysle harmonogramu, pričom Poskytovateľ má právo so súhlasom Objednávateľa využiť tieto školiace priestory pred začatím, prípadne aj po ukončení výučby modulu, a to na prípravu školiacích miestností v rozsahu, v akom je tieto povinný pripraviť v zmysle tejto Zmluvy;
 - b. stravu, ubytovanie a dopravu pre účastníkov zabezpečuje Objednávateľ, a to vrátane znášania nákladov s tým spojených;
 - c. stravu, ubytovanie a dopravu pre lektorov (resp. lektorský tím) zabezpečuje Poskytovateľ na vlastné náklady;
 - d. program každého modulu a učebné materiály (ďalej aj len „**Dokumentácia**“) musia byť najneskôr 10 (desať) pracovných dní pred termínom vzdelávania (uskutočnenia modulu) v zmysle harmonogramu predložené na schválenie Objednávateľovi, ktorý je povinný sa do 5 (piatich) pracovných dní vyjadriť k Dokumentácii, a to buď vznesením pripomienok alebo jej schválením; pre zamedzenie pochybností, márnym uplynutím lehoty na vyjadrenie Objednávateľa k Dokumentácii sa má za to, že ju Objednávateľ schválil bez pripomienok;
 - e. v prípade pripomienok Objednávateľa k Dokumentácii v zmysle písm. d. tohto bodu Zmluvy je Poskytovateľ povinný tieto pripomienky zapracovať, to však len za predpokladu, že

- i. pripomienky Objednávateľa svojím obsahom nejdú nad rozsah, resp. nepožadujú zmenu obsahu modulu v porovnaní s obsahom a rozsahom stanoveným v Prílohe č. 1 tejto Zmluvy alebo
- ii. vychádzajú so spätnej väzby účastníkov získanej na základe dotazníkov v zmysle písm. g. tohto bodu Zmluvy, pričom však podmienka v zmysle ods. i. tohto bodu musí byť splnená;
- f. všetky vzdelávacie služby je Poskytovateľ povinný poskytovať v slovenskom jazyku;
- g. jednotlivé vzdelávacie služby (moduly) bude Objednávateľ vyhodnocovať na základe dotazníkov, ktoré budú vyplňať účastníci po absolvovaní každého modulu; obsah a formu dotazníkov je Objednávateľ povinný oznámiť Poskytovateľovi najneskôr do troch pracovných dní pred začatím prvého modulu.
- h. dokladom o vykonaní každej vzdelávacej služby, t. j. o uskutočnení modulu v rámci konkrétneho kurzu, je Objednávateľom potvrdený pracovný výkaz lektorov Poskytovateľa vedený v zmysle čl. IV bod 4 tejto Zmluvy, a zároveň prezenčná listina z uskutočneného modulu, podľa vzoru, ktorý dodatočne určí Objednávateľ; prezenčná listina musí byť vyplnená za každý uskutočnený deň vzdelávania samostatne a potvrdená podpismi účastníkov a lektorov;
- i. po ukončení konkrétneho kurzu je Poskytovateľ povinný vydať osvedčenie tým účastníkom kurzu, ktorí splnili podmienky pre jeho vydanie v zmysle Prílohy č. 1 tejto Zmluvy, a to v dvoch origináloch (1 objednávatelovi a 1 účastníkovi), ktoré Poskytovateľ doručí Objednávateľovi v listinnej podobe;
- j. pri poskytovaní vzdelávacích služieb postupovať v súlade s podrobnou špecifikáciou kurzu podľa článku II bod 3 tejto Zmluvy.

IV. Práva a povinnosti Zmluvných strán

1. Poskytovateľ sa zaväzuje pri plnení tejto Zmluvy dodržiavať všetky príslušné právne predpisy platné a účinné na území Slovenskej republiky, ako aj postupovať s potrebnou odbornou starostlivosťou, podľa svojich najlepších schopností a v súlade so záujmami Objednávateľa, ktoré pozná alebo s prihliadnutím na všetky okolnosti musí poznať.
2. Poskytovateľ je povinný zabezpečiť, aby sa lektori, resp. iné fyzické osoby, ktoré použije on, resp. jeho subdodávateľ v zmysle čl. VII tejto Zmluvy a ktoré budú vykonávať pre Objednávateľa činnosť (poskytovať vzdelávacie služby) v mieste plnenia v zmysle čl. III bod 2 tejto Zmluvy, zúčastnili školenia (a/alebo poučenia) organizovaného Objednávateľom v oblasti bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci, ako aj v oblasti požiarnej ochrany, ak Objednávateľ Poskytovateľa k účasti na takomto školení a/alebo poučení vyzve.
3. Poskytovateľ sa zaväzuje strpieť výkon kontroly/ auditu súvisiaceho s poskytovanými vzdelávacími službami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP, a to zo strany oprávnených osôb na výkon kontroly/ auditu v zmysle príslušných právnych predpisov Slovenskej republiky a Európskej únie, najmä zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a Zmluvy o poskytnutí NFP a jej príloh vrátane Všeobecných zmluvných podmienok, a poskytnúť im riadne a včas všetku potrebnú súčinnosť.

4. Poskytovateľ je povinný viesť pracovné výkazy podľa vzoru predloženého Objednávateľom bezodkladne po nadobudnutí účinnosti tejto Zmluvy a zabezpečiť, aby aj jeho subdodávatelia v zmysle čl. IX tejto Zmluvy viedli pracovné výkazy, pričom v plnom rozsahu zodpovedá za ich správnosť. Ak nie je v tejto Zmluve uvedené inak, pracovné výkazy je Poskytovateľ povinný predložiť Objednávateľovi na kontrolu a schválenie bezodkladne po poskytnutí a akceptovaní plnenia, pričom Objednávateľ je povinný výkazy potvrdiť, resp. vzniesť k nim pripomienky bezodkladne, najneskôr však do 5 (piatich) dní od ich predloženia, pričom márnym uplynutím tejto lehoty sa pracovné výkazy považujú za schválené Objednávateľom.
5. Poskytovateľ nie je oprávnený bez predchádzajúceho písomného súhlasu Objednávateľa postúpiť na tretiu osobu a ani založiť akékoľvek svoje pohľadávky vzniknuté na základe alebo súvislosti s touto Zmluvou alebo plnením záväzkov podľa tejto Zmluvy (ďalej aj len „**pohľadávka zo Zmluvy**“).
6. Objednávateľ je povinný poskytnúť Poskytovateľovi pri plnení tejto Zmluvy všetku súčinnosť, ktorú je možné od neho s prihliadnutím na všetky okolnosti spravodlivo požadovať, a to v primeraných lehotách, ktoré nesmú byť kratšie ako 5 (päť) pracovných dní, a spôsobom určeným Poskytovateľom.
7. Objednávateľ sa zaväzuje, že vyvinie všetko úsilie, ktoré je od neho možné spravodlivo požadovať, aby akékoľvek informácie a materiály, ktoré poskytne Poskytovateľovi na základe súčinnosti v zmysle bodu 6 tohto článku Zmluvy, boli v každom vecnom ohľade pravdivé, presné a nezavádzajúce.
8. Objednávateľ je oprávnený usmerňovať Poskytovateľa pri plnení tejto Zmluvy, pričom však jeho pokyny nesmú ísť nad rámec tejto Zmluvy, dopĺňať ju alebo inak meniť.
9. Zmluvné strany sa zaväzujú aktívne a v dobrej viere navzájom spolupracovať a poskytovať si bezodkladne akékoľvek informácie nevyhnutné na riadny výkon práv a plnenie záväzkov vznikajúcich z tejto Zmluvy a/alebo ktoré by mohli byť dôležité pre jej riadne plnenie, predovšetkým sa zaväzujú oznámiť si všetky:
 - a. zmeny týkajúce sa ich identifikačných údajov, resp. kontaktných údajov v zmysle čl. XI bod 1 tejto Zmluvy,
 - b. zmeny týkajúce sa ich právneho statusu – napr. vstup do likvidácie, krízu v zmysle § 67a zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon č. 513/1991 Zb.**“) alebo začatie konania podľa zákona č. 7/2005 Z. z. o konkurze a reštrukturalizácii a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - c. prekážky a skutočnosti, ktoré by mohli spôsobiť omeškanie s plnením, dodatočnú nemožnosť plnenia alebo by odôvodňovali posun lehoty na plnenie.

V. Právo duševného vlastníctva

1. Ak pri poskytovaní vzdelávacích služieb podľa tejto Zmluvy dôjde zo strany Poskytovateľa k vytvoreniu nového autorského diela alebo iného predmetu práv duševného či priemyselného vlastníctva, v rozsahu, v akom to príslušné všeobecne záväzné kogentné právne predpisy výslovne nezakazujú, Poskytovateľ momentom prevzatia plnenia Objednávateľom bezodplatne prevádza na Objednávateľa všetky práva viažuce sa k takémuto autorskému dielu alebo predmetu práv duševného vlastníctva, bez obmedzenia na to, či ide v danom prípade o majetkové autorské práva,

práva ku know-how, alebo iné práva duševného vlastníctva tak, aby Objednávateľ bol výlučne a neobmedzene oprávnený tieto nerušene a neobmedzene aplikovať, užívať, požívať, šíriť, rozmnožovať, prepracovávať, spracovať, adaptovať, ďalej vyvíjať, chrániť, a nakladať s nimi bez osobitného súhlasu Poskytovateľa.

2. V rozsahu, v akom príslušné všeobecne záväzné kogentné právne predpisy neumožňujú prevod práv tak ako je uvedené v bode 1 tohto článku Zmluvy, Poskytovateľ poskytuje Objednávateľovi momentom prevzatia plnenia Objednávateľom trvalú, výhradnú a neobmedzenú, bez osobitného súhlasu Poskytovateľa prevoditeľnú licenciu (súhlas) na používanie takéhoto autorského diela a/alebo takýchto predmetov práv duševného vlastníctva tak, aby Objednávateľ bol výlučne a neobmedzene oprávnený tieto nerušene pod svojim vlastným názvom akýmkoľvek známym spôsobom aplikovať, užívať, požívať, šíriť, rozmnožovať, prepracovať, spracovať, adaptovať, ďalej vyvíjať a nakladať s nimi na ľubovoľný účel, prípadne v rovnakom rozsahu ich previesť či poskytnúť čiastočne alebo v celosti tretej strane, pričom takáto licencia sa poskytuje bezodplatne.

VI. Cena a platobné podmienky

1. Celková cena za vzdelávacie služby poskytované na základe tejto Zmluvy sa dojednáva v zmysle zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov ako maximálna cena vo výške 149 760,00,- € (slovom: stoštyridsaťdeväťtisícšesťstošesťdesiat eur) bez DPH, t. j. 179 712,00,- € (slovom: stosedemdesiatdeväťtisícšesťstošesťdesiat eur) s DPH, a to za celý rozsah poskytovaných vzdelávacích služieb na základe tejto Zmluvy, pričom vychádza z ponuky Poskytovateľa, ktorá ako Príloha č. 4 tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto Zmluvy.
2. Cena za poskytnutie vzdelávacích služieb v rámci príslušného kurzu (ďalej len „**cena príslušného kurzu**“) bude stanovená ako súčin počtu účastníkov, ktorí kurz absolvovali, resp. sa zúčastnili jednotlivých modulov v rámci daného kurzu a jednotkovej ceny za modul absolvovaný jedným účastníkom vo výške 156,00 € (slovom: stopäťdesiatšesť eur), t. j. 187,20 € (slovom: stoosemdesiatšesť eur, dvadsať centov) s DPH (ďalej len „**účastnícky poplatok**“). Účastnícky poplatok je zmluvnými stranami dohodnutý ako pevný, pričom k zmene jeho výšky môže dôjsť len v súlade s touto Zmluvou.
3. Účastnícky poplatok a tak i cena príslušného kurzu predstavuje odplatu za splnenie všetkých zmluvných záväzkov Poskytovateľa súvisiacich s plnením tejto Zmluvy a pokrýva tiež všetky a akékoľvek interné a externé náklady alebo výdavky Poskytovateľa na splnenie povinností Poskytovateľa podľa tejto Zmluvy, t. j. na riadne a včasné poskytnutie služieb ako aj primeraného zisku.
4. Ceny v zmysle tohto článku Zmluvy sú uvádzané so sadzbou DPH platnou v čase uzatvorenia tejto Zmluvy. Ak dôjde počas trvania tejto Zmluvy k zmene sadzby DPH, budú ceny plnenia Poskytovateľom fakturované so sadzbou DPH platnou v čase vzniku daňovej povinnosti.
5. Zmluvné strany sa výslovne dohodli, že úhrada ceny za poskytovanie vzdelávacích služieb bude realizovaná na základe faktúr vystavených Poskytovateľom, formou bezhotovostného platobného styku bez poskytnutia preddavku na číslo účtu Poskytovateľa uvedené v záhlaví tejto Zmluvy. Faktúry v zmysle predchádzajúcej vety je Poskytovateľ oprávnený vystavovať kvartálne za všetky

vzdelávacie služby, t. j. všetky moduly uskutočnené v príslušnom kalendárnom kvartáli po jeho uplynutí. Lehota splatnosti faktúr je 30 (tridsať) dní odo dňa ich doručenia Objednávateľovi.

6. Faktúra musí mať náležitosti daňového dokladu v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov a musí obsahovať predpísané náležitosti podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. Prílohou faktúry budú prezenčné listiny v zmysle čl. III bod 12 písm. h. tejto Zmluvy.
7. V prípade, ak faktúra nebude obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu, prílohu v zmysle bodu 6 tohto článku Zmluvy, alebo bude obsahovať iné zjavné nesprávnosti, vady v písaní alebo počítaní, Objednávateľ má právo vrátiť ju Poskytovateľovi na doplnenie alebo prepracovanie s uvedením nedostatkov, ktoré sa majú odstrániť. V takomto prípade sa preruší lehota splatnosti a nová 30 (tridsať) dňová lehota splatnosti pre Objednávateľa začne plynúť dorúčením opravenej, doplnenej, resp. novej faktúry od Poskytovateľa.
8. Pre zamedzenie pochybností, k úhrade, resp. vyčerpaniu celej celkovej ceny za vzdelávacie služby v zmysle bodu 1 tohto článku nedôjde v prípade, ak nastanú skutočnosti predpokladané touto Zmluvou, predovšetkým (i) ak si Objednávateľ uplatní, resp. využije svoje právo znížiť celkový počet účastníkov v zmysle čl. II bod 2 tejto Zmluvy alebo (ii) ak dôjde k zrušeniu výučby pre v zmysle čl. III bod 10 a Objednávateľ nezaradí zostávajúcich účastníkov do ďalšieho kurzu, ako aj (iii) v prípade, ak dôjde k absencii účastníka na výučbe konkrétneho modulu.

VII. Subdodávateľia a kľúčoví experti (lektori)

1. Poskytovateľ je oprávnený plniť túto Zmluvu aj prostredníctvom tretích subjektov (ďalej len „Subdodávateľ“), pričom Poskytovateľ bez obmedzenia zodpovedá za odbornú starostlivosť pri výbere Subdodávateľa, ako aj za služby vykonané a zabezpečené na základe zmluvy o subdodávke.
2. Zoznam všetkých známych Subdodávateľov v čase uzatvorenia tejto Zmluvy je uvedený v Prílohe č. 2 tejto Zmluvy, v ktorom je uvedená identifikácia Subdodávateľa v rozsahu vyplývajúcom z § 41 ods. 3 zákona č. 343/2015 Z. z.
3. Akákoľvek zmena a/alebo doplnenie Subdodávateľa podlieha schváleniu Objednávateľom, ktorý takýto súhlas bez závažného dôvodu neodoprie. O súhlas v zmysle predchádzajúcej vety je Poskytovateľ povinný požiadať Objednávateľa najneskôr 5 (päť) dní pred plánovaným použitím nového Subdodávateľa.
4. Poskytovateľ je povinný oznámiť Objednávateľovi akúkoľvek zmenu údajov o Subdodávateľovi uvedenom v Prílohe č. 2 tejto Zmluvy, resp. zmenenom/ doplnenom podľa bodu 3 tohto článku Zmluvy, a to bezodkladne, najneskôr však do 3 (troch) dní, odkedy k zmene údajov došlo.
5. Poskytovateľ je povinný zabezpečiť, aby jeho Subdodávateľia a subdodávateľia v zmysle § 2 ods. 1 písm. a) bod 7 a § 2 ods. 2 zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 38/2017 Z. z. (ďalej len „zákon č. 315/2016 Z. z.“), boli najneskôr odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto Zmluvy a v prípade zmeny a/alebo doplnenia

Subdodávateľa najneskôr odo dňa jeho použitia v rámci plnenia tejto Zmluvy Poskytovateľom, zapísaní v registri partnerov verejného sektora (ďalej len „RPVS“), a to až do zániku tejto Zmluvy.

6. Za účelom kontroly plnenia povinnosti Poskytovateľa v zmysle bodu 5 tohto článku Zmluvy je Poskytovateľ povinný kedykoľvek na výzvu Objednávateľa bezodkladne, najneskôr však do 3 (troch) pracovných dní, predložiť Objednávateľovi zoznam všetkých subdodávateľov v zmysle § 2 ods. 1 písm. a) bod 7 zákona č. 315/2016 Z. z., ktorí napĺňajú definičné znaky partnera verejného sektora v zmysle § 2 ods. 1 písm. a) bod 7 a § 2 ods. 2 zákona č. 315/2016 Z. z., v dôsledku ich participácie na plnení tejto Zmluvy (ďalej len „Zoznam“) a všetky zmluvy so subdodávateľmi identifikovanými v Prílohe č. 2 tejto Zmluvy, resp. následne doplnenými/ zmenenými postupom podľa bodu 3 tohto článku Zmluvy, ktorých neuvedie v Zozname a nie sú zapísaní v RPVS. Za úplnosť a pravdivosť poskytnutých údajov nesie plnú zodpovednosť Poskytovateľ.
7. V prípade ak Poskytovateľ poruší povinnosť podľa bodu 5 tohto článku Zmluvy, a teda bude táto Zmluva plnená subdodávateľmi (resp. budú na jej plnení participovať subdodávatelia), ktorí si riadne nesplnili svoju zákonnú povinnosť zápisu do RPVS (resp. jeho udržiavania), má Objednávateľ právo na zmluvnú pokutu od Poskytovateľa vo výške 5.000,- € (slovom päťtisíc eur), a to za každého Subdodávateľa a subdodávateľa v zmysle § 2 ods. 1 písm. a) bod 7 zákona č. 315/2016 Z. z., ktorý sa riadne a včas nezapíše do RPVS, resp. bude z RPVS vymazaný.
8. V prípade omeškania Poskytovateľa so splnením povinnosti v zmysle bodu 6 tohto článku Zmluvy má Objednávateľ právo na zmluvnú pokutu vo výške 500,- € (slovom päťsto eur), a to za každý, aj začatý deň omeškania, najviac však vo výške 50.000,- € (slovom päťdesiat tisíc eur) za jednotlivý prípad omeškania Poskytovateľa.
9. Poskytovateľ je povinný mať k dispozícii po celý čas trvania tejto Zmluvy minimálne 4 (štyroch) lektorov, ktorí musia spĺňať minimálne požiadavky uvedené v Prílohe č. 5 tejto Zmluvy, pričom splnenie týchto podmienok Poskytovateľ preukazuje Zoznamom vzdelávacích aktivít, ktorého vzor tvorí Prílohu č. 6 tejto Zmluvy. Každý modul v rámci jedného kurzu musia viesť stále dvaja rovnakí lektori. Zoznam lektorov tvorí ako Príloha č. 3 neoddeliteľnú súčasť tejto Zmluvy, pričom Poskytovateľ je povinný tento zoznam aktualizovať, a to po predchádzajúcom schválení zmeny lektora zo strany Objednávateľa v zmysle nasledujúceho bodu tohto článku Zmluvy. Aktuálny zoznam lektorov je Poskytovateľ povinný zaslať Objednávateľovi elektronicky bezodkladne po schválení zmeny.
10. Poskytovateľ je povinný vyžiadať si vopred písomný súhlas Objednávateľa, týkajúci sa zmeny lektorov, ktorých používa na poskytovanie vzdelávacích služieb. V prípade, ak niektorý z lektorov ukončí spoluprácu s Poskytovateľom, v prípade úmrtia lektora alebo v inom relevantnom prípade, ktorý zabraňuje lektorovi riadne vykonávať plnenie tejto Zmluvy, je Poskytovateľ povinný o tejto skutočnosti bez zbytočného odkladu písomne informovať Objednávateľa a do 30 (tridsiatich) dní od vzniku takej skutočnosti vyžiadať si písomný súhlas Objednávateľa so zmenou lektora. Pri zmene lektora, musí nový lektor spĺňať minimálne požiadavky uvedené v Prílohe č. 5. Žiadosť o písomný súhlas pri zmene lektora predloží Poskytovateľ v písomnej forme spolu so Zoznamom vzdelávacích aktivít preukazujúcim dosiahnutie, resp. splnenie minimálnych požiadaviek podľa Prílohy č. 5 pred ich nástupom na výkon činností podľa tejto Zmluvy. Po kladnom stanovisku Objednávateľa, alebo ak sa Objednávateľ do 15 (pätnástich) dní od doručenia žiadosti o písomný súhlas nevyjadrí, môže

príslušný lektor začať vykonávať príslušné činnosti v rámci plnenia tejto Zmluvy. Pre zamedzenie pochybností Objednávateľ môže odmietnuť udeliť súhlas so zmenou lektora len v prípade, ak lektor nebude spĺňať požiadavky na lektorov uvedené v Prílohe č. 5 tejto Zmluvy.

11. Pre zamedzenie pochybností, v prípade aktualizácie Prílohy č. 2, t. j. zmena údajov o Subdodávateľoch, resp. zmena a/alebo doplnenie Subdodávateľa, ako ani v prípade aktualizácie Prílohy č. 3, t. j. zmena údajov o lektoroch, resp. zmena lektora, nie je potrebné vyhotoviť dodatok k tejto Zmluve.

VIII. Sankcie

1. Okrem prípadov upravených v iných článkoch tejto Zmluvy má Objednávateľ tiež právo na zmluvnú pokutu vo výške
 - a. 1.000,- € (slovom jedentisíc eur) z ceny modulu, ak sa výučba modulu neuskutoční v súlade s harmonogramom alebo v termínoch podľa čl. III tejto Zmluvy;
 - b. 1.000,- € (slovom jedentisíc eur) za každý deň existenciu dôvodu vzniku práva na odstúpenie od Zmluvy v zmysle § 19 ods. 3 zákona č. 343/2015 Z. z. alebo § 15 ods. 1 zákona č. 315/2016 Z. z., pričom toto právo zaniká, ak Objednávateľ odstúpi od Zmluvy v súlade s § 15 ods. 1 Zákona o registri partnerov verejného sektora, resp. § 19 ods. 3 zákona č. 343/2015 Z. z., pre zamedzenie pochybností rovnako zaniká aj právo na odstúpenie od Zmluvy, ak si Objednávateľ uplatní nárok na zmluvnú pokutu,
 - c. nominálnej hodnoty postúpenej alebo založenej pohľadávky, ak Poskytovateľ v rozpore s čl. IV bod 5 tejto Zmluvy postúpil alebo založil pohľadávku z tejto Zmluvy bez predchádzajúceho písomného súhlasu Objednávateľa,
 - d. 5.000,- € (slovom päťtisíc eur), ak Poskytovateľ v rozpore s článkom VII použije Subdodávateľa, ktorý nie je uvedený v Prílohe č. 2, alebo ktorého zmenu/doplnenie Objednávateľ neodsúhlasil postupom v zmysle článku VII bod 3 tejto Zmluvy, a to za každý prípad samostatne,
 - e. 1.000,- € (slovom jedentisíc eur), za každý aj začatý mesiac, v ktorom Poskytovateľ poruší povinnosť mať k dispozícii lektorov v súlade s čl. VII bodmi 9 a 10 tejto Zmluvy,
 - f. 100,- € (slovom sto eur) za každý, aj začatý deň omeškania s oznámením zmeny údajov o Subdodávateľoch v zmysle čl. VII bod 4 tejto Zmluvy, najviac však vo výške 50.000,- € (slovom päťdesiat tisíc eur) za každý prípad omeškania,
 - g. 1.000,- € (slovom jedentisíc eur), ak Poskytovateľ poruší ochranu Dôverných informácií v zmysle čl. X tejto Zmluvy, s výnimkou porušenia povinnosti na úseku ochrany osobných údajov,
 - h. 10.000,- € (slovom desaťtisíc eur), ak Poskytovateľ poruší povinnosť na úseku ochrany osobných údajov v zmysle čl. X tejto Zmluvy.
2. Pre zamedzenie pochybností cenou modulu v zmysle bodu 1 písm. a. tejto Zmluvy sa rozumie súčin počtu zostávajúcich účastníkov skupiny a účastníckeho poplatku.
3. Zmluvné strany sa zároveň výslovne dohodli, že Objednávateľ má popri zmluvnej pokute v zmysle tejto Zmluvy i právo na náhradu škody, a to vo výške presahujúcej príslušnú zmluvnú pokutu.
4. V prípade omeškania so splnením peňažného záväzku je veriteľ oprávnený fakturovať dlžníkovi úrok z omeškania vo výške podľa nariadenia vlády Slovenskej republiky č. 21/2013 Z. z., ktorým sa

vykonávajú niektoré ustanovenia Obchodného zákonníka, ako aj paušálnu náhradu nákladov spojených s uplatnením pohľadávky v zmysle § 369c ods. 1 zákona č. 513/1991 Zb.

5. Zmluvná pokuta, úrok z omeškania alebo paušálna náhrada nákladov spojených s uplatnením pohľadávky v zmysle § 369c ods. 1 zákona č. 513/1991 Zb. sú splatné do 30 dní od ich vyčíslenia a doručenia faktúry na ich úhradu zmluvnej strane, ktorá má povinnosť zmluvnú pokutu, úrok z omeškania alebo paušálnu náhradu nákladov spojených s uplatnením pohľadávky v zmysle § 369c ods. 1 zákona č. 513/1991 Zb. zaplatiť, a to na základe faktúry vystavenej dotknutou (oprávnenou) Zmluvnou stranou, ak sa Zmluvné strany nedohodnú písomne inak.

IX. Ukončenie Zmluvy

1. Táto Zmluva môže okrem riadneho splnenia všetkých záväzkov Zmluvných strán vzniknutých na jej základe, resp. z nej vyplývajúcich alebo spôsobov výslovne upravených v príslušných právnych predpisoch v zmysle čl. XII bod 2 tejto Zmluvy zaniknúť tiež:
 - a. kedykoľvek na základe písomnej dohody Zmluvných strán, a to ku dňu uvedenému v takejto dohode,
 - b. odstúpením od tejto Zmluvy za podmienok v zmysle bodu 2 a nasl. tohto článku Zmluvy.
2. Každá zo Zmluvných strán je oprávnená odstúpiť od tejto Zmluvy v prípade, ak jej takéto právo vyplýva zo zákona alebo tejto Zmluvy, a to výlučne z dôvodov a za podmienok stanovených v príslušnom zákone (napr. § 345 zákona č. 513/1991 Zb. alebo § 19 zákona č. 343/2015 Z. z.) alebo výslovne uvedených nižšie v tomto článku Zmluvy.
3. Za podstatné porušenie Zmluvy Poskytovateľom sa považuje:
 - a. ak Poskytovateľ neposkytne, resp. nevykoná vzdelávacie služby Objednávateľovi v súlade s harmonogramom,
 - b. akýmkoľvek spôsobom poruší svoju povinnosť v zmysle čl. IV bod 3 tejto Zmluvy, t. j. povinnosť strpieť výkon kontroly/ auditu a/alebo povinnosť poskytnúť oprávneným kontrolným/auditným orgánom riadne a včas potrebnú súčinnosť,
 - c. ak Poskytovateľ postúpi alebo založí pohľadávku z tejto Zmluvy v rozpore s čl. IV bod 5 tejto Zmluvy,
 - d. Poskytovateľ poruší povinnosť v zmysle čl. VII bod 5 tejto Zmluvy, teda ak na plnení tejto Zmluvy bude participovať Subdodávateľ alebo subdodávateľ v zmysle § 2 ods. 1 písm. a) bod 7 zákona č. 315/2016 Z. z., ktorému vznikla v dôsledku participácie na plnení tejto Zmluvy povinnosť zápisu do RPVS, pričom tento si túto povinnosť riadne a včas nesplnil alebo bol z RPVS vymazaný,
 - e. ak Poskytovateľ predloží neúplný, nepresný alebo nepravdivý pracovný výkaz,
 - f. ak Poskytovateľ opakovane (t. j. viac ako 3 (trikrát) počas trvania tejto Zmluvy) poruší ľubovoľnú povinnosť v zmysle tejto Zmluvy.
4. Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od Zmluvy a to bez akýchkoľvek sankcií aj ak:
 - a. Poskytovateľ vstúpi do likvidácie alebo sa stane spoločnosťou v kríze,
 - b. sa proti Poskytovateľovi začne konkurzné konania alebo exekučné konanie,

- c. komukoľvek kto je súčasťou organizácie Objednávateľa alebo akémukoľvek podriadenému či zástupcovi Objednávateľa ponúkne alebo dá úplatok Poskytovateľ alebo jeho podriadený alebo zástupca,
 - d. v prípade skončenia alebo zániku Zmluvy o poskytnutí NFP, a to bez ohľadu na právny titul jej skončenia alebo zániku,
 - e. ak ešte nedošlo k plneniu tejto Zmluvy a výsledky administratívnej finančnej kontroly poskytovateľa v zmysle Zmluvy o poskytnutí NFP neumožňujú financovanie výdavkov vzniknutých z tejto Zmluvy.
5. Poskytovateľ je oprávnený odstúpiť od tejto Zmluvy z dôvodu, ak:
- a. je Objednávateľ v omeškaní s platením svojich peňažných záväzkov a toto omeškanie trvá po dobu dlhšiu ako 30 (tridsať) kalendárnych dní,
 - b. je Objednávateľ v omeškaní s poskytnutím súčinnosti o viac ako 15 (pätnásť) pracovných dní,
 - c. ak Objednávateľ opakovane (t. j. viac ako 3 (trikrát) počas trvania tejto Zmluvy) bezdôvodne odmietne podpísať pracovný výkaz.
6. V prípade odstúpenia od Zmluvy sú Zmluvné strany povinné vysporiadať záväzky vyplývajúce z tejto Zmluvy najneskôr do 30 dní od nadobudnutia účinnosti odstúpenia od Zmluvy.
7. Odchyľne od § 347 ods. 3 zákona č. 513/1991 Zb. sa Zmluvné strany dohodli, že Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od Zmluvy ohľadne časti plnenia Zmluvy, pri ktorom nenastalo omeškanie alebo ktoré už bolo prijaté alebo ktoré sa má uskutočniť až v budúcnosti aj v prípade, ak táto časť plnenia má zrejme vzhľadom na svoju povahu pre Objednávateľa hospodársky význam bez zvyšku plnenia, pri ktorom nastalo omeškanie.

X. Ochrana dôverných informácií a osobných údajov

1. Zmluvné strany sa zaväzujú zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách, o ktorých sa dozvedeli od druhej zmluvnej strany pri plnení tejto Zmluvy, resp. v rámci samotného plnenia predmetu tejto Zmluvy. Ak nie je ďalej v tejto Zmluve ustanovené inak, za dôvernú informáciu sa považuje akýkoľvek údaj, podklad, poznatok, dokument alebo akákoľvek iná informácia, bez ohľadu na formu jej zachytenia:
- a. ktorá sa týka zmluvnej strany (informácie o jej činnosti, štruktúre, hospodárskych výsledkoch, všetky zmluvy, finančné, štatistické a účtovné informácie, informácie o jej majetku, aktívach a pasívach, pohľadávkach a záväzkoch, informácie o jeho technickom a programovom vybavení, know-how, hodnotiace štúdie a správy, podnikateľské stratégie a plány, informácie týkajúce sa predmetov chránených právom priemyselného alebo iného duševného vlastníctva a všetky ďalšie informácie o zmluvnej strane),
 - b. ktorá bola poskytnutá zmluvnej strane alebo získaná zmluvnou stranou pred nadobudnutím platnosti a účinnosti tejto Zmluvy, pokiaľ sa týka jej predmetu a/alebo obsahu,
 - c. ktorá je výslovne zmluvnou stranou označená ako „dôverná“, „confidential“, „proprietary“ alebo iným obdobným označením, a to od okamihu oznámenia tejto skutočnosti druhej zmluvnej strane,
 - d. pre ktorú je stanovený všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými a účinnými v Slovenskej republike osobitný režim nakladania (najmä obchodné tajomstvo, bankové

tajomstvo, telekomunikačné tajomstvo, daňové tajomstvo, osobné údaje a utajované skutočnosti).

2. Dôvernou informáciou nie je táto Zmluva, informácie, ktoré sa bez porušenia tejto Zmluvy stali verejne známymi, informácie získané oprávnené inak, ako od druhej zmluvnej strany a informácie, ktoré je Objednávateľ povinný sprístupniť alebo zverejniť podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 211/2000 Z. z.“) alebo iného právneho predpisu platného a účinného na území Slovenskej republiky.
3. Poskytovateľ sa zaväzuje, že v súlade s § 79 ods. 2 zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon č. 18/2018 Z. z.“) zaviazá povinnosťou mlčanlivosti svojich zamestnancov a všetky osoby, ktoré sa pri plnení záväzkov z tejto Zmluvy môžu oboznámiť alebo prísť do styku s osobnými údajmi. Splnenie povinnosti v zmysle predchádzajúcej vety je Poskytovateľ povinný Objednávateľovi kedykoľvek na výzvu preukázať.
4. Zmluvné strany sa zaväzujú užívať dôverné informácie druhej zmluvnej strany výlučne na účel, na ktorý im boli poskytnuté, odovzdané, sprístupnené alebo akýmkoľvek iným spôsobom získané Zmluvnými stranami na základe tejto Zmluvy. V prípade, že Objednávateľ poskytne Poskytovateľovi dôvernú informáciu v listinnej podobe, Poskytovateľ je povinný ju bezodkladne po pominutí účelu jej držania vrátiť Objednávateľovi.
5. Zmluvné strany sa zaväzujú, že dôverné informácie budú ochraňovať najmenej s rovnakou starostlivosťou ako ochraňujú vlastné dôverné informácie rovnakého druhu, vždy však najmenej v rozsahu primeranej odbornej starostlivosti, predovšetkým ich budú chrániť pred náhodným alebo neoprávneným poškodením a zničením, náhodou stratou, zmenou alebo iným znehodnotením, nedovoleným prístupom alebo sprístupnením alebo zverejnením, pričom ak nie je v tejto Zmluve ustanovené inak, zaväzujú sa, že bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany neposkytnú, neodovzdajú, neoznámia alebo iným spôsobom nevyzradia, resp. nesprístupnia dôverné informácie druhej zmluvnej strany tretej osobe.
6. Zmluvné strany sa zaväzujú, že upovedomia druhú zmluvnú stranu o porušení povinnosti mlčanlivosti bez zbytočného odkladu potom, ako sa o takomto porušení dozvedeli.
7. Povinnosť zachovávať mlčanlivosť sa nevzťahuje na prípady, ak zmluvnej strane na základe zákona alebo na základe rozhodnutia príslušného orgánu vznikla povinnosť sprístupniť alebo zverejniť dôvernú informáciu druhej zmluvnej strany alebo jej časť. O vzniku takejto povinnosti sa budú Zmluvné strany vzájomne informovať bez zbytočného odkladu.
8. Ustanovenia jednotlivých bodov tohto článku Zmluvy zostávajú platné a účinné aj po ukončení tejto Zmluvy.

XI. Oznamovanie a komunikácia Zmluvných strán

1. Ak v tejto Zmluve nie je ustanovené inak, akékoľvek oznámenia, súhlas, schválenia alebo rozhodnutia vyžadované alebo predpokladané podľa tejto Zmluvy a/alebo dokumenty jednej zmluvnej strany adresované druhej zmluvnej strane, musia byť vyhotovené písomne v slovenskom jazyku a podpísané príslušnou zmluvnou stranou, resp. oboma Zmluvnými stranami, ak to vyplýva z kontextu danej písomnosti, a doručené druhej zmluvnej strane formou doporučenej zásielky, prípadne prostredníctvom kuriérskej služby, osobne alebo elektronickou poštou na nasledovné adresy:

Pre Objednávateľa:

Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky

Račianska ulica 71

813 11 Bratislava

Tel.:

E-mail:

kontaktná osoba:

Pre Poskytovateľa:

MEGA Education, s.r.o.

Na barine 4,

84103 Bratislava

Tel.: 0918919336

Tel.: 0918329305

E-mail: mega@megaeducation.sk

kontaktná osoba: Martin Pipa

Mária Pipová

2. Odosielateľ akejkoľvek písomnej správy môže požadovať písomné potvrdenie príjemcu.
3. Každá komunikácia týkajúca sa platnosti alebo účinnosti Zmluvy, jej zániku či zmeny musí byť písomná a doručovaná výhradne poštou ako doporučená zásielka, kuriérom alebo osobne.
4. Akákoľvek písomnosť doručovaná v súvislosti s Zmluvou sa považuje za doručenú druhej zmluvnej strane v prípade doručovania prostredníctvom:
 - a. elektronickej pošty (e-mail) dňom, kedy zmluvná strana, ktorá prijala e-mail od odosielaajúcej zmluvnej strany potvrdil jeho prijatie odoslaním potvrdzujúceho e-mailu odosielaajúcej zmluvnej strane. Prijímajúca zmluvná strana je povinná doručiť odosielaajúcej zmluvnej strane potvrdenie o prijatí e-mailu do 24 hodín, po uplynutí tejto lehoty sa bude takýto email považovať za doručený (ak bol doručovaný na e-mail uvedený v bode 1 tohto článku Zmluvy, resp. zmenený postupom podľa bodu 6 tohto článku Zmluvy);
 - b. pošty, kuriérom alebo v prípade osobné doručovania, doručením písomnosti adresátovi s tým, že v prípade doručovania prostredníctvom pošty musí byť písomnosť zaslaná doporučené s doručenkou preukazujúcou doručenie na adresu príslušnej zmluvnej strany. V prípade

5. S výnimkami uvedenými v tejto Zmluve je možné túto Zmluvu meniť a/ alebo dopĺňať výlučne v súlade s podmienkami stanovenými v § 18 zákona č. 343/2015 Z. z., a to vo forme písomných a vzostupne očíslovaných dodatkov podpísaných oprávnenými zástupcami oboch Zmluvných strán.
6. Neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy sú nasledovné prílohy:
- a. Príloha č. 1 – Špecifikácia predmetu zákazky
 - b. Príloha č. 2 – Zoznam Subdodávateľov
 - c. Príloha č. 3 – Zoznam lektorov
 - d. Príloha č. 4 – Ponuka Poskytovateľa
 - e. Príloha č. 5 – Minimálne požiadavky na lektorov
 - f. Príloha č. 6 – Zoznam vzdelávacích aktivít
7. Zmluvné strany vyhlasujú, že si Zmluvu pred jej podpisom prečítali, a že bola uzatvorená po vzájomnom podrobnom oboznámení sa s jej obsahom ako určitý, vážny a zrozumiteľný prejav slobodnej vôle Zmluvných strán bez akéhokoľvek nátlaku a nie za nevýhodných podmienok pre ktorúkoľvek zo Zmluvných strán, na znak čoho pripájajú oprávnení zástupcovia Zmluvných strán svoje vlastnoručné podpisy.

V Bratislave dňa

V Bratislave dňa 04.08.2020

Za Objednávateľa

Za Poskytovateľa

MEGA Education, s.r.o.
Na barine 4, 841 03 Bratislava
IČO: 35 961 180, DIČ: 2022073053
Tel.č.: 02/6542 2120

.....
Martin Pipa a Mária Pipová

Zoznam lektorov

k zákazke „Manažérske vzdelávanie riadiacich pracovníkov“

P. č.	meno/ priezvisko
1	Ing. Karol Herian
2	Ing. Alexandra Jakubová
3	Mgr. Alena Vagnerová
4	Mgr. Roman Mojš
5	Mgr. Jana Beťková

MEGA education, s.r.o.

Na barine 4, 841 03 Bratislava
IČO: 35 961 180, DIČ: 2022073053
Tel.č.: 02/6542 2120

-1-

Príloha č. 2 – Zoznam subdodávateľov

č. č.	Názov, sídlo	Meno a priezvisko osoby oprávnenej konať za subdodávateľa	Dátum narodenia osoby oprávnenej konať za subdodávateľa	Adresa pobytu osoby oprávnenej konať za subdodávateľa	IČO	Predmet subdodávky	Rozsah subdodávky
1.	Ing. Karol Herian	Karol Herian	17. 05. 1967	Energetikov 3, Banská Štiavnica	34546 626	Lektorská činnosť	20 % z lektorskej činnosti
2.	EDUCA POINT s.r.o.	Alexandra Jakubová	11. 04. 1974	Podunajská 19, Bratislava	45308 543	Lektorská činnosť	20 % z lektorskej činnosti
3.	Alena Vagnerová	Alena Vagnerová	07. 12. 1975	Holzergasser 3/6/18 Wien	03605 3783	Lektorská činnosť	20 % z lektorskej činnosti
4.	Mgr. Roman Mojš	Roman Mojš	21. 02. 1978	Petelenova 4/A, Banská Bystrica	43701 302	Lektorská činnosť	20 % z lektorskej činnosti
5.	Mgr. Jana Beťková – Vzdelávanie a poradenstvo	Jana Beťková	04. 12. 1971	Engelsova 4640/14 Prešov	37681 478	Lektorská činnosť	20 % z lektorskej činnosti

MEGA Education, s.r.o.
Na barine 4, 841 03 Bratislava
IČO: 35 961 180, DIČ: 2022073053
Tel.č.: 02/6542 2120

Zoznam vzdelávacích aktivít					
Lektor		meno:	Karol		
		priezvisko:	Herian		
		rok narodenia:	1967		
P.č.	Názov vzdelávacej aktivity a krátky opis náplne tej časti vzdelávacej aktivity, ktorú realizoval lektor (stručná špecifikácia)	Odberateľ / subjekt, pre ktorý bola vzdelávacia aktivita realizovaná	Kontaktné údaje odberateľa, kde je možné poskytnuté informácie prípadne overiť (telefón, e-mail)	Lektorom skutočne realizované lektorské hodiny (1 lektorská hodina = 45 minút)	Rok
1	Manažérske kompetencie - pokračovací modul pre rozvoj manažérov strednej úrovne riadenia	JAVYS, a.s. Bratislava	Mega Education, Mária Pipová maria.pipova@megaeducation.sk	20	2020
	Time management - školenie špecialistov spoločnosti	SPP, a.s.	Mega Education, Mária Pipová maria.pipova@megaeducation.sk	10	2020
	Asertivita, zvládanie emócií a náročných situácií - školenie vedúcich pracovníkov a špecialistov spoločnosti	SPP, a.s.	Mega Education, Mária Pipová maria.pipova@megaeducation.sk	10	2020
2	Vedenie ľudí na diaľku 2 x online školenie – pre stredný a top manažment	PNB Paribas banka, Slovensko	Mega Education, Mária Pipová maria.pipova@megaeducation.sk	10	2020
3	Krízový manažment a vedenie tímov na diaľku – online školenie pre manažment spoločnosti	MTS Slovensko	Mega Education, Mária Pipová maria.pipova@megaeducation.sk	4	2020
4	Manažment ľudí a tímov na diaľku – 3 x online školenia pre manažment centrály	Dôvera, zdravotná poisťovňa	Ľuba Takáčová, lu@life-up.sk 0905 425466	10	2020
5	Efektívna Komunikácia a spolupráca na pracovisku - aktualizácie vzdelávanie pre riaditeľov z BB kraja	Centrá pre deti a rodiny – bývalé „Detské domovy“ v BB kraji	Mgr. Erika Gavurová riaditelka@ddriso.sk 0918490739	10	2020
6	Tréning trénerov – školenie pre riaditeľov	Terno, sieť potravín	Ľuba Takáčová, lu@life-up.sk	20	2020

	pobočiek na podporu ich mentorských kompetencií		0905 425466		
7	Proaktívny podnikateľ – kompetenčné školenie pre manažment spoločnosti (orientácia na výkon, zmenu a proaktivitu)	Lidl, Slovensko	Ľuba Takáčová, lu@life-up.sk 0905 425466	20	2019
8	Z manažéra lídrom - kompetenčné školenie pre manažment spoločnosti	Lidl, Slovensko	Ľuba Takáčová, lu@life-up.sk 0905 425466	10	2019
9	People management – schopnosť motivovať - workshop pre manažérov pobočiek	Lidl, Slovensko	Ľuba Takáčová, lu@life-up.sk 0905 425466	4	2019
10	Kontrola versus dôvera – workshop pre manažment spoločnosti	Lidl, Slovensko	Ľuba Takáčová, lu@life-up.sk 0905 425466	10	2019
11	Manažment zmeny – facilitačný workshop pre manažment spoločnosti, regionálnych manažérov a manažérov pobočiek	VUB, Slovensko	Mgr. Silvia Gallová, gallova@gmail.com 0905769931	12	2019
12	Riadenie a vedenie ľudí – dvojdnové a jednodňové školenie pre manažment spoločnosti	CEIT group, Slovensko	Mega Education, Mária Pipová maria.pipova@megaeducation.sk	30	2019
13	Manažérske zručnosti – 3 jednodňové školenia pre manažment spoločnosti	Ppinch, sro	Mega Education, Mária Pipová maria.pipova@megaeducation.sk	30	2019
14	Manažérske kompetencie – rozvojové školenia pre manažment spoločnosti	JAVYS, a.s. Bratislava	Mega Education, Mária Pipová maria.pipova@megaeducation.sk	40	2019
15	Efektívne vedenie schôdzí a porád – školenie pre manažérov spoločnosti	Plzeňský Prazdroj Slovensko, a. s.	Mega Education, Mária Pipová maria.pipova@megaeducation.sk	20	2019
16	Efektívna komunikácia manažéra – školenie pre manažment spoločnosti	Loomis SK	Eva Matejka, eva.matejka@sk.loomis.com 0901902920	20	2019
17	Efektívna komunikácia pri vedení ľudí – školiaci modul pre manažérov pobočiek spoločnosti	Poštová banka	Sabina Janáková 0910 798 888 sabina.janakova@pabk.sk	20	2019
	Time management – dvojdnové školenie pre špecialistov spoločnosti	Siemens mobility, Slovensko	Martin Makúch, 0904 820435 Martin.Makuch@siemens.com	20	2019

18	Vedenie tímov – školenie pre manažment spoločnosti	MTS Slovensko	Mega Education, Mária Pipová maria.pipova@megaeducation.sk	20	2019
19	Rozhodovacia schopnosť a zodpovednosť – tri dvojďňové školenia pre špecialistov spoločnosti	VW Slovakia	Mega Education, Mária Pipová maria.pipova@megaeducation.sk	60	2019
20	Schopnosť získať ľudí pre svoje nápady – štyri poldňové workshopy pre vedúcich pracovníkov a špecialistov spoločnosti	Slovenská sporiteľňa	Mega Education, Mária Pipová maria.pipova@megaeducation.sk	20	2019
19	Vedenie a riadenie ľudí - „manažérske balíčky“ - otvorené kurzy pre riadiacich pracovníkov rôznych spoločností	malé a stredné podniky z celého Slovenska	Mega Education, Mária Pipová maria.pipova@megaeducation.sk	40	2019
20	Leadership; Motivácia a sebamotivácia v práci manažéra – otvorené kurzy pre manažérov rôznych spoločností – v rámci projektu „Kľúč k výzvam a vzdelávacím potrebám trhu práce“	malé a stredné podniky z celého Slovenska	Mega Education, Mária Pipová maria.pipova@megaeducation.sk	80	2019
21	Koučing manažérov – individuálne koučingy dvoch osôb	PMB Slovakia Lidl	Miroslava Gachulincová miroslava.gachulincova@pmb.eu 911 734 445	20	2019
	Mentoring a koučing v práci manažéra – školenie pre manažérov spoločnosti	Essentra Components	Mega Education, Mária Pipová maria.pipova@megaeducation.sk	10	2018
	Vedenie tímov – školenie pre manažment spoločnosti	Loomis SK	Eva Matejka, eva.matejka@sk.loomis.com 0901 902920	20	2018
	Manažérske zručnosti - školenie pre vedúcich oddelení UPSVaR	UPSVaR	Erika Weisová erika.weisova@upsvr.gov.sk 0905 593 515	10	2018
	Riadenie a vedenie ľudí - školenie pre manažment spoločnosti	Benteler Distribution Slovakia s.r.o.,	Zuzana Cipíková 905 346 456 zuzana.cipikova@benteler.com	20	2018
	Efektívny Time management – školenie pre špecialistov spoločnosti	Bosch Česká republika	Filip Dašek filip.dasek@cz.bosch.com +420 734790034	10	2018

Realizujeme zmenu – dvojdný facilitačný workshop pre manažment spoločnosti	Foxconn Slovakia	Miriám Lachová miriam.lachova@humandynam ic.sk 0 911 844 988	10	2018
Preberanie a odovzdávanie zodpovednosti – dve dvojdné školenia pre vedúcich oddelení a špecialistov	Illichmann Castalloy	Danka Gavorová gavorovad@illichmann.sk 911 404411	40	2018
Myslenie v širších súvislostiach - facilitačný seminár pre vedenie a špecialistov spoločnosti	Illichmann Castalloy	Danka Gavorová gavorovad@illichmann.sk 911 404411	10	2018
Zlepšováním smerom k výkonu – rozvoj kompetencie špecialistov centrály	Lidl, Slovensko	Ľuba Takáčová, lu@life-up.sk 0905 425466	20	2018
Kto sa prestáva zlepšovať, prestáva byť dobrý - rozvoj kompetencie špecialistov centrály	Lidl, Slovensko	Ľuba Takáčová, lu@life-up.sk 0905 425466	20	2018
Myslím ako podnikateľ – školenie pre vedúcich predajní	Lidl, Slovensko	Ľuba Takáčová, lu@life-up.sk 0905 425466	20	2018
Ťah na bránu – školenie pre manažérov a špecialistov spoločnosti	Lidl, Slovensko	Ľuba Takáčová, lu@life-up.sk 0905 425466	20	2018
Riadme svoju energiu, nielen čas – školenie pre zamestnancov spoločnosti	Slovnaft, a.s.	Mega Education, Mária Pipová maria.pipova@megaeducation. sk	20	2018
Ako si získať ľudí – budovanie vzťahov na pracovisku – workshop pre vedúcich pracovníkov a špecialistov	Slovnaft, a.s.	Mega Education, Mária Pipová maria.pipova@megaeducation. sk	4	2018
Time manažment – školenie pre odborných pracovníkov spoločnosti	MOL Česká republika	Mega Education, Mária Pipová maria.pipova@megaeducation. sk	10	2018
Tréning trénerov – školenia pre vedúcich pracovníkov a špecialistov zamerané	Slovenské elektrárne	Mega Education, Mária Pipová maria.pipova@megaeducation. sk	40	2018

	na zaúčanie kolegov a mentoring				
	Teambuilding – dvojdňový program s prvkami sociálnej zodpovednosti firmy	Siemens Healthcare	Mega Education, Mária Pipová maria.pipova@megaeducation.sk	20	2018
	Rozhodovacia schopnosť a zodpovednosť – dvojdňové školenie pre špecialistov spoločnosti	VW Slovakia	Mega Education, Mária Pipová maria.pipova@megaeducation.sk	20	2018
	Leadership; Motivácia a sebamotivácia v práci manažéra, Time management – otvorené kurzy pre manažérov rôznych spoločností – v rámci projektu „Kľúč k výzvam a vzdelávacím potrebám trhu práce“	malé a stredné podniky z celého Slovenska	Mega Education, Mária Pipová maria.pipova@megaeducation.sk	80	2018
	Time management – dvojdňové školenia pre špecialistov spoločnosti	Siemens mobility, Slovensko	Mega Education, Mária Pipová maria.pipova@megaeducation.sk	40	2018
	Vedenie a riadenie ľudí - „manažérske balíčky“ - otvorené kurzy pre riadiacich pracovníkov rôznych spoločností	malé a stredné podniky z celého Slovenska	Mega Education, Mária Pipová maria.pipova@megaeducation.sk	40	2018
	Zdravá komunikácia v tíme – ws pre interný tím Odboru riadenia ľudských zdrojov	Železničná spoločnosť Slovensko, a.s.	Ľuba Takáčová, lu@life-up.sk 0905 425466	15	2018
	Duševná odolnosť a radosť v práci – workshop pre manažérov pobočiek	Generali, poisťovňa	Ľuba Takáčová, lu@life-up.sk 0905 425466	10	2018
	Tréning trénerov – školenie pre interných školiteľov spoločnosti: ako učiť, mentorovať, podporovať kolegov	Lidl, Slovensko	Ľuba Takáčová, lu@life-up.sk 0905 425466	10	2018
	Koučing manažérov – individuálne koučingy dvoch osôb	PMB Slovakia	Miroslava Gachulincová miroslava.gachulincova@pmb.eu 911 734 445	20	2018
	Základy koučingu – workshop, uvedenie do témy koučingu na	Ecco Slovakia	Silvia Citterbergová 0908 623678 SIKR@ecco.com	10	2017

	pracovisku pre riadiacich pracovníkov				
	Workplace coaching techniques – školenie pre manažérov spoločnosti	Accenture, s.r.o.	Simona Socratousová 917 675 828 socratousova@adda.sk	10	2017
	Motivácia: Praktické spôsoby motivačnej komunikácie s podriadenými –pre manažent spoločnosti	Pankl Automotive Slovakia	Ištoňová Mária 903 260 526 038 5369 818	10	2017
	Kto sa prestáva zlepšovať, prestáva byť dobrý - teambuilding pre vedenie spoločnosti	Lidl, Slovensko	Ľuba Takáčová, lu@life-up.sk 0905 425466	10	2017
	Time manažment – školenie pre odborných pracovníkov spoločnosti	Generali poisťovňa	Mega Education, Mária Pipová maria.pipova@megaeducation.sk	10	2017
	Princípy spolupráce; Leadership; Efektívna komunikácia; Vedenie tímov; Riadenie času a osobnej výkonnosti – séria štyroch dvojdňových školení pre manažérov, majstrov a špecialistov spoločnosti	Illichmann Castalloy	Danka Gavorová gavorovad@illichmann.sk 911 404411	80	2017
	Teambuilding – 2 dňový program pre vedenie a špecialistov spoločnosti	Illichmann Castalloy	Danka Gavorová gavorovad@illichmann.sk 911 404411	20	2017
	Orientácia na výsledok – kompetenčné školenie pre pracovníkov centrály	Lidl, Slovensko	Ľuba Takáčová, lu@life-up.sk 0905 425466	10	2017
	Teambuilding – 2 dňový program pre vedenie a špecialistov spoločnosti	OKE Plástick SK	Mega Education, Mária Pipová maria.pipova@megaeducation.sk	20	2017
	Time management - školenie pre manažment hotela	Lindner Hotel Praha	Josephine Maria Swift Josephine.Swift@lindnerhotels.com 902 972 185	10	2017
	Vedenie ľudí a delegovanie – školenie pre manažment hotela	Lindner Hotel Bratislava	Josephine Maria Swift Josephine.Swift@lindnerhotels.com 902 972 185	10	2017

Time manažment inak – školenie pre odborných pracovníkov	Slovnaft, a.s.	Mega Education, Mária Pipová maria.pipova@megaeducation.sk	20	2017
Manažérske zručnosti – školenie pre začínajúcich manažérov spoločnosti	Rademaker	Mega Education, Mária Pipová maria.pipova@megaeducation.sk	20	2017
Ako získať druhých pre svoje myšlienky a nápady – školenie pre vedúcich pracovníkov a špecialistov	Slovnaft, a.s.	Mega Education, Mária Pipová maria.pipova@megaeducation.sk	20	2017
Komunikácia s náročným zákazníkom	Siemens, Mobility	Mega Education, Mária Pipová maria.pipova@megaeducation.sk	20	2017
Zažijeme spoluprácu - teambuilding pre manažment a špecialistov spoločnosti	Deloitte Slovensko	Ľuba Takáčová, lu@life-up.sk 0905 425466	10	2017
Riešenie konfliktov Transformujte konflikt do vyspelej spolupráce – otvorený kurz	malé a stredné podniky z celého Slovenska	Mega Education, Mária Pipová maria.pipova@megaeducation.sk	10	2017
Mindfulness – stabilita, proaktivita, rozhodovanie. Workshop pre manažérov a špecialistov spoločnosti	IBM Slovensko	Silvia gallova gallova@gmail.com 090 5769931	4	2017
Mentoring - 2 x workshop pre vedúcich pracovníkov / pre špecialistov o metódach mentoringu a podporovania kolegov	Západoslovenská energetika, a.s.	Alena Radzová Juraj Hudcovský Juraj.Hudcovsky@zse.sk 0907 718 245	10	2017
Roly manažéra a vedenie tímu – školenie pre manažment spoločnosti	Fortuna SK, a.s.	Ľuba Takáčová, lu@life-up.sk 0905 425466	10	2017
Time management - školenie špecialistov spoločnosti	SPP, a.s.	Mega Education, Mária Pipová maria.pipova@megaeducation.sk	10	2017
Prevenca vyhorenia – školenie pre obchodných partnerov spoločnosti	Daikin Slovakia	Ľubica Košťaliková 918 894 130 kostialikova.l@daikin.sk	20	2017

Koučing manažéra spoločnosti	Lidl, Slovensko	Emil Trokan Emil.Trokan@lidl.sk	10	2017
Efektívna komunikácia, dôveryhodné vystupovanie, Manažérske zručnosti, Riešenie náročných situácií, Práca s časom a prioritizácia	T-systems	maria.pipova@megaeducation.sk	330	2016
Lektor vzdelávania dospelých – školenie zamerané na rozvoj lektorských zručností	Asociácia lektorov a kariérnych poradcov	Emília Lopusníková, 0915871692, lopusnikova@alkp.sk	80	2016
Princípy spolupráce; Leadership; Efektívna komunikácia; Vedenie tímov; Riadenie času a osobnej výkonnosti	Vidiecky parlament	M. Behanovska, mbehanovska@stonline.sk	60	2016
Leadership – vedenie ľudí	Wifi team International	Rudolf Kottbauer, rudolf.kottbauer@vko.at	40	2016
Lektor vzdelávania dospelých – školenie zamerané na rozvoj lektorských zručností	Asociácia lektorov a kariérnych poradcov	Emília Lopusníková, 0915871692, lopusnikova@alkp.sk	80	2015
Facilitácia pracovných stretnutí	Rajo	maria.pipova@megaeducation.sk	40	2015
Mentoring a koučing v práci manažéra – školenie pre manažérov spoločnosti	Javys	maria.pipova@megaeducation.sk	40	2015
Princípy spolupráce; Leadership; Efektívna komunikácia; Vedenie tímov; Riadenie času a osobnej výkonnosti	Vidiecky parlament	M. Behanovska, mbehanovska@stonline.sk	60	2015
Leadership – vedenie ľudí	Wifi team International	Rudolf Kottbauer, rudolf.kottbauer@vko.at	40	2015
Ako viesť a facilitovať pracovné porady	Siemens	maria.pipova@megaeducation.sk	40	2015
Riešenie konfliktov Transformujte konflikt do	malé a stredné podniky z celého Slovenska	Mega Education, Mária Pipová maria.pipova@megaeducation.sk	20	2015

vyspelej spolupráce – otvorený kurz				
--	--	--	--	--

Poznámka: v prípade potreby je možné počet riadkov zvýšiť.

Spolu odučených hodín za vzdelávacie aktivity (len uvedených), mám 12 rokov aktívnej práce lektora na soft skills, manažérske zručnosti a koučing	2 273
--	--------------

Čestné prehlásenie

Svojim podpisom potvrdzujem správnosť a pravdivosť poskytnutých údajov.

Dátum: 06. 08. 2020

Vlastnoručný podpis lektora:



Zoznam vzdelávacích aktivít					
Lektor		meno:	Ing. Alexandra		
		priezvisko:	Jakubová		
		rok narodenia:	1974		
P.č.	Názov vzdelávacej aktivity a krátky opis náplne tej časti vzdelávacej aktivity, ktorú realizoval lektor (stručná špecifikácia)	Odberateľ / subjekt, pre ktorý bola vzdelávacia aktivita realizovaná	Kontaktné údaje odberateľa, kde je možné poskytnuté informácie pripade overiť (telefón, e-mail)	Lektorom skutočne realizované lektorské hodiny (1 lektorská hodina = 45 minút)	Rok
1	Manažérska akadémia pre stredný manažment – komplexný program riadenia podriadených	DACHSER	Alena Fratričová, Alena.Fraticova@dachser.com	168	2019
2	Leadership – komplexný rozvojový program pre manažérov na efektívne riadenie zamestnancov	SEMECS	Mária Pavlíčková maria.pavlickova@taylorco.com	80	2019
3	Tréningový program pre manažérov a pracovníkov call centier a zákazníckej podpory- Manažérske a komunikačné zručnosti	BNP Paribas	Mária Pipová maria.pipova@megaeducation.sk	32	2019

4	Manažérska komunikácia v emocionálne náročných situáciách	SARIO	Mária Pavlíčková maria.pavlickova@tayllorcox.com	16	2019
5	Komunikačný tréning pre pracovníkov call centier	NAY	Mária Pipová maria.pipova@megaeducation.sk	32	2019
5	Komunikačné a rozvojové tréningy pre stredný manažment	DACHSER	Alena Fratricová Alena.Fratricova@dachser.com	48	2018
6	Interná písomná komunikácia – komunikačný program pre manažérov a špecialistov	Tatra banka	Mária Pipová maria.pipova@megaeducation.sk	72	2018
7	Komunikačný tréningový program pre klientských pracovníkov	STORMWARE	Mária Pipová maria.pipova@megaeducation.sk	96	2018
8	Leadership akadémia – modulové vzdelávanie manažérov	Tayllor Cox	Mária Pavlíčková maria.pavlickova@tayllorcox.com	48	2018
9	Soft skill akadémia – efektívna komunikácia, zvládanie konfliktov a náročných situácií	Lyreco	Mária Pipová maria.pipova@megaeducation.sk	40	2018
10	Manažérska akadémia s orientáciou na výkon a podporu tímových vzťahov a zvýšenie motivácie	SWEP	Mária Pavlíčková maria.pavlickova@tayllorcox.com	64	2017

11	Leadership akadémia pre stredný manažment – komplexný prierez tém	DACHSER	Alena Fratričová, Alena.Fraticova@dachser.com	88	2017
12	Leadership akadémia – modulové vzdelávanie manažérov v témach riadenia výkonu podriadených	Tayllor Cox	Mária Pavlíčková maria.pavlickova@tayllorcox.com	80	2017
13	Manažérsky balíček -základné manažérske zručnosti a rozvoj kompetencií	Megaeducation	Mária Pipová maria.pipova@megaeducation.sk	40	2017
13	Manažérsky program na rozvoj manažérskych kompetencií a riadenia podriadených	Implementačná agentúra MPSVR	Andrea Kubíková kubikova@newportgroup.sk	130	2016
14	Leadership akadémia pre stredný manažment + katalógové soft skills vzdelávanie	DACHSER	Alena Fratričová, Alena.Fraticova@dachser.com	104	2016
15	Komunikačné zručnosti, interná komunikácia, zvládanie konfliktnej komunikácie	SBA	Lucia Škorvanová skorvanova@sbagency.sk	48	2016
16	Manažérské zručnosti orientované na	SUNpharma	Andrea Kubíková kubikova@newportgroup.sk	32	2016

	zmenu				
16	Vzdelávanie vedúcich oddelení a teamleadrov výroby	Continental	Andrea Kubíková kubikova@newportgroup.sk	96	2015
17	Manažérsky program na rozvoj manažérskych kompetencií a osobný rozvoj manažérov	Slovenská pošta	Andrea Kubíková kubikova@newportgroup.sk	224	2015
18	Katalógové vzdelávanie manažmentu: komunikačné, prezentačné, riadiace zručnosti	Slovenská pošta	Andrea Kubíková kubikova@newportgroup.sk	240	2014
19	Séria tréningov na komunikáciu s klientom, predchádzanie konfliktom a proklientské správanie	Západoslovenské Elektrárne	Andrea Kubíková kubikova@newportgroup.sk	112	2014
20	Komplexný vzdelávací program pre stredný a vrcholový manažment	Colná správa SR	Vladimír Schmidt schmidt@orbisinstitute.sk	480	2012

Poznámka: v prípade potreby je možné počet riadkov zvýšiť.

Spolu odučených hodín za vzdelávacie aktivity	2370
Čestné prehlásenie	
Svojim podpisom potvrdzujem správnosť a pravdivosť poskytnutých údajov.	



| vzdelávanie | školenia | jazyky | tréningy | poradenstvo | koučing

Dátum: 05.08.2020

Vlastnoručný podpis lektora:

[Handwritten signature]

Zoznam vzdelávacích aktivít					
Lektor		meno:	Alena		
		priezvisko:	Vágnerová		
		rok narodenia:	1975		
P.č.	Názov vzdelávacej aktivity a krátky opis náplne tej časti vzdelávacej aktivity, ktorú realizoval lektor (stručná špecifikácia)	Odberateľ / subjekt, pre ktorý bola vzdelávacia aktivita realizovaná	Kontaktné údaje odberateľa, kde je možné poskytnuté informácie pripade overiť (telefón, e-mail)	Lektorom skutočne realizované lektorské hodiny (1 lektorská hodina = 45 minút)	Rok
1	Aserívna komunikácia, manažment ľudí na diaľku, Time manažment,	Bukna & Laurinčík	Ján Laurinčík, 0907 605 958	50 lektorských hodín, online	2020
2	Prezentačné zručnosti a vedenie porád	Tatrabanka	zákazku riadil Roman Kurnický (Developium)	20 lektorských hodín, online	2020
3	Asertívna komunikácia	NDS	Michal Hamar,	20 lektorských hodín, prezenčne	2020
4	Krízová komunikácia a manažovanie ľudí na diaľku	Ecco	Zákazku riadila Mária Pipová, Mega Education	10 lektorských hodín, online	2020
5	Mentoring, Tréning pamäte	SE	Zákazku riadila Mária Pipová, Mega Education	20 lektorských hodín, online	2020
6	Interný klient, komunikácia, vyjednávanie	Asecco	Zákazku riadila Mária Pipová, Mega Education	20 lektorských hodín, prezenčne	2020
7	Školenia pre manažérov v oblasti komunikácie, zvládania zmien v rámci firmy a oddelenia, manažmentu zamestnancov, obchodu, individuálne koučovanie	SPP	Eva Tužinská, 00421 904 888 700	Školenia cca 50 lektorských hodín	2020

8	Tréning Trénerov – lektorské zručnosti pre odborných zamestnancov a manažérov,	Deutsche Telekom	zákazku riadil Roman Kurnický (Developium)	40 lektorskýc h hodín, online	2020
9	Asertívna komunikácia, kultúra spätnej väzby	ZSSK	Tatiana Urbanová	20 lektorskýc h hodín	2020
10	Zvládanie stresu, komunikácia	Julius Meinl	Renata Peťovská, Managing Director, AT, 00421 948 651	20 lektorskýc h hodín	2020
11	M.O.V.E Up – vzdelávanie manažérov v komunikácii, leadershipu, koučingu, motivácii zamestnancov a pod. V kombinácii s diagnostikou silných a slabších stránok osobnosti v pracovnom prostredí. Využitie boli aj projektívne techniky ako Lego Serious play a pod.	Kooperativa	zákazku riadil Roman Kurnický (Developium)	Cca 120 lektorskýc h hodín	2019
12	Zavedenie kultúry spätnej väzby a koučovania	Deloitte	Martina Michev, 00421 2 58249 111	48 lektorskýc h hodín	2019
13	Školenia boli zamerané na obchodné stratégie, práce so zákazníkmi, starostlivosť o nich, predajné zručnosti a pod. S klientami sme pracovali v školiacich miestnostiach, ale aj v teréne prostredníctvom tieňovania, spätnej väzby, koučovania	Julius Meinl	Renata Peťovská, Managing Director, AT, 00421 948 651	40 lektorskýc h hodín, 5x60min. koučingu	2019
14	Školenie v oblasti tímovej spolupráce, zvládania práce v menších tímoch riadených na	NAY	Zákazku riadila Mária Pipová, Mega Education	20 lektorskýc h hodín	2019

	dialľku, komunikácie, vedenie porád a pod.				
15	Teamleaderská Akadémia – séria školení 3x2 dni pre každého TL, s témami od komunikácie, vedenia tímu, zvládania stresu, stanovenia priorít, podávania spätnej väzby, motivácie, tímovej spolupráce a pod. Realizovala som tiež Teambuilding pre zamestnancov účtovníctva (24 ľudí v rozsahu 2 dni)	VW	zákazku riadil Roman Kurnický (Developium)	120 lektorskýc h hodín	2019
16	Asertívna komunikácia, Tímová spolupráca	PSA	Andrea Straková 00421 905 876 969	60 lektorskýc h hodín	2019
17	Time Manažment- riadenie seba v čase, určovanie priorít, spoznanie vlastného štýlu vnímania času, organizácia úloh a zohľadňovanie potreby oddychu	KMV (Pepsi)	zákazku riadila Mária Pipová (Mega education)	20 lektorskýc h hodín	2019
18	Tímová spolupráca	Deutsche Telekom	zákazky riadil Roman Kurnický (Developium)	40 lektorskýc h hodín, niektoré školenia vedené online	2019
19	Tréning pamäte	VUB	zákazku riadila Mária Pipová (Mega education)	20 lektorskýc h hodín	2019
20	Komunikačné zručnosti, Mentoring	SE	zákazky riadila Mária Pipová (Mega education)	40 lektorskýc h hodín	2019
21	Asertívna komunikácia, kultúra spätnej väzby	ZSSK	Eva Tužinská (momentálne v SPP),	80	2018

22	Teamleaderská Akadémia – séria školení 3x2 dni pre každého TL, s témami od komunikácie, vedenia tímu, zvládania stresu, stanovenia priorít, podávania spätnej väzby, motivácie, tímovej spolupráce a pod.	VW	zákazky riadil Roman Kurnický (Developium)	120 lektorských hodín	2018
23	Školenia pre supervízorov v oblasti komunikácie a zákazníckej orientácie, v call centre, tímlídrov zákazníckych centier, individuálne koučovanie pre supervízorov a zamestnancov	SPP	Katarína Jurkovičová 00421 915 786043	Školenia cca 40 lektorských hodín, individuálny koučing cca 90x 60 min.	2018
24	Vedenie a riadenie ľudí, pre každého účastníka 3x2 dni (niekoľko skupín) – zamerané na rôzne oblasti riadenia tímov a zamestnancov	Datalan	zákazku riadil Roman Kurnický (Developium)	80 lektorských hodín	2018
25	Budovanie zmysluplných vzťahov, Tímová spolupráca, individuálne koučovanie	SLSP	Ružena Šabo, 00421 908 609 428	48 lektorských hodín	2018
26	Tréning trénerov, Komunikácia, Zvládanie stresu, Ego, - školenia pre zamestnancov, projektových manažérov a pod.	Ness KE	Mária Bogdanová HR, 0911899060	40 lektorských hodín	2018
27	Medzikultúrna spolupráca, komunikácia, zvládanie	Huawei Austria	Lan Deng, 0043 664 5947580	52 lektorských hodín v anglicko	2018

	náročných situácií, práca s klientom a obchodné zručnosti, Stres management, Time management			m jazyku)	
28	Teamleaderská Akadémia – séria školení 3x2 dni pre každého TL, s témami od komunikácie, vedenia tímu, zvládania stresu, stanovenia priorít, podávania spätnej väzby, motivácie, tímovej spolupráce a pod.	VW	zákazku riadil Roman Kurnický (Developium)	240 lektorských hodín	2017
29	Asertívna komunikácia, Tímová spolupráca	PSA, Trnava	Andrea Straková 00421 905 876 969	60 lektorských hodín	2017
30	Tréning trénerov, Komunikácia, Zvládanie stresu, Ego, - školenia pre zamestnancov, projektových manažérov a pod.	Ness Košice	Mária Bogdanová HR, 0911899060	40 lektorských hodín	2017
31	Komunikácia, vedenie vyjednávania, riadenie projektov	VS	Developing Support, Dagmar Sliacka, 0905563427	56 lektorských hodín, Prezenčne	2015
32	Komunikácia, Koučovanie, Vedenie poradenského procesu, Zvládanie stresu, Zvládanie náročných situácií v práci tútora, lektorské zručnosti Členka v odborných komisiách pre akreditované vzdelávacie programy: Lektor a Tútor	NÚCŽV	Jana Tholtová, 0903 538017 (garantka projektu)	120 lektorských hodín prezenčne	2015
33	Predajné zručnosti, komunikácia,	Movys	Martin Motyčka, 0905 617 391	48 lektorských	2015

	telefonická komunikácia s klientom			h hodín, prezenčne	
34	Komunikácia, manažérske zručnosti, motivácia, zvládanie náročných momentov v komunikácii so zamestnancami	MarSK	Tatiana Lesayová, 0903 447 355	20 lektorských hodín, prezenčne	2015
35	Zvládanie stresu	MFSR	Tatiana Lesayová, 0903 447 355	10 lektorských hodín prezenčne	2015

Poznámka: v prípade potreby je možné počet riadkov zvýšiť.

Spolu odučených hodín za vzdelávacie aktivity		1 752
Čestné prehlásenie		
Svojim podpisom potvrdzujem správnosť a pravdivosť poskytnutých údajov.		
Dátum: 07. 08. 2020 Vlastnoručný podpis lektora: 		

Príloha č. 4 k súťažným podkladom

Zoznam vzdelávacích aktivít					
Lektor		meno:	Roman		
		príezvisko:	Mojš		
		rok narodenia:	1978		
P.č.	Názov vzdelávacej aktivity a krátky opis náplne tej časti vzdelávacej aktivity, ktorú realizoval lektor (stručná špecifikácia)	Odberateľ / subjekt, pre ktorý bola vzdelávacia aktivita realizovaná	Kontaktné údaje odberateľa, kde je možné poskytnuté informácie prípadne overiť (telefón, e-mail)	Lektorom skutočne realizované lektorské hodiny (1 lektorská hodina = 45 minút)	Rok
1	Manažérska komunikácia, asertivita, riešenie konfliktov – vzdelávanie zamerané na aplikáciu konkrétnych poznatkov do praxe	Slovenské elektrárne pre MEGA Education	Mária Pípová, 0918329305, maria.pipova@megaeducation.sk	20	2019
2	Leadership – rozvoj zručností autentického lídra	Slovenské elektrárne pre MEGA Education	Mária Pípová, 0918329305, maria.pipova@megaeducation.sk	20	2019
3	Vedenie tímu – školenie zamerané na praktické riešenie situácií spojených s vedením tímu	Slovenské elektrárne pre MEGA Education	Mária Pípová, 0918329305, maria.pipova@megaeducation.sk	30	2019
4	Dôveryhodná komunikácia – tréning zameraný na zvládanie záťažových situácií so zákazníkmi	Nay elektrodom pre MEGA Education	Mária Pípová, 0918329305, maria.pipova@megaeducation.sk	30	2019
5	Manažérska komunikácia, asertivita, riešenie konfliktov – vzdelávanie zamerané na aplikáciu konkrétnych poznatkov do praxe	Kompava pre MEGA Education	Mária Pípová, 0918329305, maria.pipova@megaeducation.sk	20	2019
6	Motivácia a rozvoj zamestnancov – rozvojový program pre zamestnancov	SPP pre MEGA Education	Mária Pípová, 0918329305, maria.pipova@megaeducation.sk	100	2019
7	Dôveryhodná komunikácia –	SPP pre MEGA Education	Mária Pípová, 0918329305, maria.pipova@megaeducation.sk	10	2019

	tréning zameraný na zvládanie záťažových situácií so zákazníkmi				
8	Manažérska komunikácia, riadenie a motivácia zamestnancov – rozvojový program pre riadiacich pracovníkov	ECCO pre MEGA Education	Mária Pípová, 0918329305, maria.pipova@megaeducation.sk	16	2019
9	Delegovanie a prioritizácia MN – rozvoj manažérskych time management zručností	ECCO pre MEGA Education	Mária Pípová, 0918329305, maria.pipova@megaeducation.sk	16	2019
10	Efektívna komunikácia, zvládanie emócií – rozvoj zručností vo vzájomných interakciách	TIPOS pre MEGA Education	Mária Pípová, 0918329305, maria.pipova@megaeducation.sk	30	2019
11	Delegovanie a prioritizácia MN – rozvoj manažérskych time management zručností	OK pre MEGA Education	Mária Pípová, 0918329305, maria.pipova@megaeducation.sk	10	2019
12	Emocionálna inteligencia – rozvojový tréning zameraný na význam EQ	Projekt MŠ SR cez MEGA Education	Mária Pípová, 0918329305, maria.pipova@megaeducation.sk	40	2019
13	Motivácia a sebamotivácia v práci manažéra – motivačný program pre rozvoj manažérov a ich zamestnancov	Projekt MŠ SR cez MEGA Education	Mária Pípová, 0918329305, maria.pipova@megaeducation.sk	40	2019
14	Tímová práca a spolupráca – tréning so zameraním na rozvoj zručností dôležitých pre efektivitu tímov	Projekt MŠ SR cez MEGA Education	Mária Pípová, 0918329305, maria.pipova@megaeducation.sk	40	2019
15	Efektívna komunikácia,	Projekt MŠ SR cez MEGA Education	Mária Pípová, 0918329305, maria.pipova@megaeducation.sk	60	2019

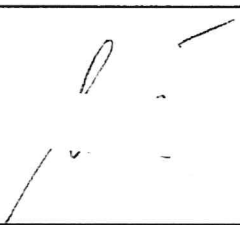
	asertivita a zvládanie náročných situácií – rozvoj špecifických mäkkých zručností				
16	Lektor vzdelávania dospelých – školenie zamerané na rozvoj lektorských zručností	Asociácia lektorov a kariérnych poradcov	Emília Lopusníková, 0915871692, lopusnikova@alkp.sk	80	2019
17	Efektívna manažérska komunikácia – vzdelávanie zamerané na prehĺbovanie zručností a hľadanie riešení v manažérskom rozhodovaní	OK pre MEGA Education	Mária Pípová, 0918329305, maria.pipova@megaeducation.sk	20	2018
18	Efektívna komunikácia – nácvik riešenia situácií v kontakte so zákazníkmi	SPP pre MEGA Education	Mária Pípová, 0918329305, maria.pipova@megaeducation.sk	130	2018
19	Presvedčivá komunikácia, vystupovanie a asertivita – vzdelávanie pre manažérov	Tatrabanka pre MEGA Education	Mária Pípová, 0918329305, maria.pipova@megaeducation.sk	10	2018
20	Stres manažment a psychohygiena – školenie pre manažérov ako prevencia syndrómu vyhorenia	VÚB pre MEGA Education	Mária Pípová, 0918329305, maria.pipova@megaeducation.sk	20	2018
21	Presvedčivá komunikácia, vystupovanie a asertivita pre MN – školenie zamerané na zvládanie námietok, sebavedomé vystupovanie	SPP pre MEGA Education	Mária Pípová, 0918329305, maria.pipova@megaeducation.sk	20	2018
22	Presvedčivá komunikácia, vystupovanie	Siemens mobility pre MEGA Education	Mária Pípová, 0918329305, maria.pipova@megaeducation.sk	60	2018

	a asertivita – zvládanie základných komunikačných zručností				
23	Lektor vzdelávania dospelých – školenie zamerané na rozvoj lektorských zručností	Asociácia lektorov a kariérnych poradcov	Emília Lopusníková, 0915871692, lopusnikova@alkp.sk	80	2018
24	Emocionálna inteligencia, stop negatívnym emóciám – školenie zamerané na porozumenie prežívaniu emócií a rozvoj techník ako mať emócie pod kontrolou	Projekt MŠ SR cez MEGA Education	Mária Pípová, 0918329305, maria.pipova@megaeducation.sk	10	2018
25	Motivácia a sebamotivácia v práci manažéra – motivačný program pre rozvoj manažérov a ich zamestnancov	Projekt MŠ SR cez MEGA Education	Mária Pípová, 0918329305, maria.pipova@megaeducation.sk	10	2018
26	Effective communication and conflict management (LTP, 3. Skupina) – vzdelávanie zamestnancov prípravujúcich sa na lídere po pozície	T-system pre MEGA Education	Mária Pípová, 0918329305, maria.pipova@megaeducation.sk	70	2017
27	ECCM – manažérske školenie pre stredný MN – riadenie a rozhodovanie	T-system pre MEGA Education	Mária Pípová, 0918329305, maria.pipova@megaeducation.sk	30	2017
28	Komunikácia so zákazníkom – zvládanie náročných situácií, stresu a požiadaviek zákazníkov	Vircom pre MEGA Education	Mária Pípová, 0918329305, maria.pipova@megaeducation.sk	10	2017
29	Effective	T-system pre MEGA	Mária Pípová, 0918329305,	20	2017

	communication and conflict management follow up (LTP, 3. Skupina) – prehľbovanie a ďalší praktický nácvik komunikačných situácií	Education	maria.pipova@megaeducation.sk		
30	Tímová práca a spolupráca – rozvoj zručností zamestnancov pre efektívnejšiu tímovú spoluprácu v tíme	SPP pre MEGA Education	Mária Pípová, 0918329305, maria.pipova@megaeducation.sk	100	2017
31	MN – ako si získať ľudí – motivácia a hľadanie motivačných prvkov a mechanizmov	Siemens pre MEGA Education	Mária Pípová, 0918329305, maria.pipova@megaeducation.sk	20	2017
32	Komunikačné zručnosti – rozvoj komunikačných kompetencií a nácvik konkrétnych zručností	Generali pre MEGA Education	Mária Pípová, 0918329305, maria.pipova@megaeducation.sk	20	2017
33	Riadenie času a priorít – školenie pre MN	Siemens pre MEGA Education	Mária Pípová, 0918329305, maria.pipova@megaeducation.sk	20	2017
34	Tréning trénerov – školenie pre lektorov zamerané na lektorské zručnosti	MEGA Education	Mária Pípová, 0918329305, maria.pipova@megaeducation.sk	20	2017
35	Komunikácia, asertivita a zvládanie náročných situácií – školenie a nácvik zručností pre zamestnancov poisťovne	NN poisťovňa pre MEGA Education	Mária Pípová, 0918329305, maria.pipova@megaeducation.sk	10	2017
36	Riadenie času a priorít – školenie pre MN	SPP pre MEGA Education	Mária Pípová, 0918329305, maria.pipova@megaeducation.sk	20	2017
37	Lektor vzdelávania dospelých –	Asociácia lektorov a kariérnych	Emília Lopušníková, 0915871692, lopusnikova@alkp.sk	80	2017

	školenie zamerané na rozvoj lektorských zručností	poradcov			
38	Vedenie zamestnancov k výkonu – motivácia	Otvorený kurz pre manažérov menších spoločností	Mária Pílová, 0918329305, maria.pipova@megaeducation.sk	40	2016
39	Motivácia a sebamotivácia v práci manažéra	Siemens	Mária Pílová, 0918329305, maria.pipova@megaeducation.sk	60	2016
40	Tréningy zamerané na soft skills a manažérske zručnosti: Efektívna a dôveryhodná komunikácia, Konflikt manažment, Work life balance v práci manažéra, Stres manažment a zvládanie emócií, Asertivita	T-systems	Mária Pílová, 0918329305, maria.pipova@megaeducation.sk	120	2016
41	Lektor vzdelávania dospelých – školenie zamerané na rozvoj lektorských zručností	Asociácia lektorov a kariérnych poradcov	Emília Lopušníková, 0915871692, lopusnikova@alkp.sk	80	2016
42	Efektívna komunikácia, asertivita a zvládanie náročných situácií	SAD Zvolen		60	2016
43	Efektívna manažérska komunikácia – vzdelávanie zamerané na prehlbovanie zručností a hľadanie riešení v manažérskom rozhodovaní	OK pre MEGA Education	Mária Pílová, 0918329305, maria.pipova@megaeducation.sk	40	2015
44	Tréningy zamerané na soft skills a manažérske zručnosti: Efektívna a dôveryhodná komunikácia,	T- systems	Mária Pílová, 0918329305, maria.pipova@megaeducation.sk	140	2015

	Konflikt manažment, Work life balance v práci manažéra, Stres manažment a zvládanie emócií, Asertivita				
45	Lektor vzdelávania dospelých – školenie zamerané na rozvoj lektorských zručností	Asociácia lektorov a kariérnych poradcov	Emília Lopušníková, 0915871692, lopusnikova@alkp.sk	80	2015
46	Presvedčivá komunikácia, vystupovanie a asertivita pre MN – školenie	SPP pre MEGA Education	Mária Pípová, 0918329305, maria.pipova@megaeducation.sk	20	2015
47	Manažérske zručnosti	Matador Vráble			2015

Spolu odučených hodín za vzdelávacie aktivity		1982
Čestné prehlásenie		
Svojim podpisom potvrdzujem správnosť a pravdivosť poskytnutých údajov.		
Dátum: 6.8.2020 Vlastnoručný podpis lektora: 		

Zoznam vzdelávacích aktivít					
Lektor		meno:	Jana		
		priezvisko:	Beťková		
		rok narodenia:	1971		
P.č.	Názov vzdelávacej aktivity a krátky opis náplne tej časti vzdelávacej aktivity, ktorú realizoval lektor (stručná špecifikácia)	Odberateľ / subjekt, pre ktorý bola vzdelávacia aktivita realizovaná	Kontaktné údaje odberateľa, kde je možné poskytnuté informácie pripade overiť (telefón, e-mail)	Lektorom skutočne realizované lektorské hodiny (1 lektorská hodina = 45 minút)	Rok
1	Bilancia kompetencií – motivačno-vzdelávací program zameraný na rozvoj kompetencií pre riadenie kariéry – komunikačné zručnosti, sebazpoznávanie, spolupráca a.i.	ÚPSVR Prešov a Kežmarok	K.A.B.A. Slovensko Martin, Ing. Zuzana Súčanská, +421 948 477 375, bk@kabaslovensko.sk	835	2019
2	Rozvojový tréning pre front a back office – predajné a komunikačné zručnosti, sebamotivácia	SPP – Distribúcia a.s.	agentúra Motiv P, s.r.o., Řehořova 14. Brno 618 00, +420 773 911 999 filip@motivp.com	16	2019
3	Rozvojový program pre potenciálnych manažérov – tímová spolupráca, profesionálna integrita,	Draka Comteq Slovakia s.r.o	PRO EDUCATION International LANGUAGE EDUCATION & CONSULTING CENTRE s.r.o., Saratovská 26/A, Bratislava, Ing. J. Ostrovský, 0905 383 476, info@pro-education.sk	16	

	plánovanie a riadenie času				2019
4	Rozvojový program pre potenciálnych manažérov – tímová spolupráca, profesionálna integrita, plánovanie a riadenie času	Draka Comteq Slovakia s.r.o	PRO EDUCATION International LANGUAGE EDUCATION & CONSULTING CENTRE s.r.o., Saratovská 26/A, Bratislava, Ing. J. Ostrovský, +421 905 383 476, info@pro-education.sk	16	2018
5	Psychológia zákazníka – efektívna komunikácia, proklientská orientácia	SPP – Distribúcia a.s.	agentúra Motiv P, s.r.o., Řehořova 14. Brno 618 00, +420 773 911 999 filip@motivp.com	16	2018
6	Rozvoj komunikačných zručností pre lekárov – efektívna komunikácia, zvládanie náročných situácií	Svet zdravia a.s. sieť nemocníc	Svet Zdravia, a.s. Einsteinova 23 - 25 851 01 Bratislava Mgr. Erika Jurčová, erika.jurcova@svetzdravia.com , +421 905 937 990	36	2018
7	Koučing pre manažérov – rozvoj koučovacích zručností ako spôsobu vedenia ľudí	SaarGummi Slovakia a.s.	HUMANAG, spol. s r.o., Hrušovská 8/A, Bratislava, PhDr. Jozef Javorský, humanag@humanag.com , +421 905 631 201	85	2018
8	Tímová spolupráca – efektívna komunikácia v tíme, tímové role, asertivita, konflikty	VSE a.s.	agentúra Motiv P, s.r.o., Řehořova 14. Brno 618 00, +420 773 911 999 filip@motivp.com	20	2018
9	Rozvoj	ÚPSVR Kežmarok	ÚPSVR Kežmarok, Ing. A Krajčová,	106	

	osobnostných kompetencií – rozvoj komunikačných a prezentačných zručností, tímovej spolupráce, riešenie konfliktov		alena.krajcova@upsvr.gov.sk , +421 911 420 701		2018
10	Rozvoj komunikačných zručností pre lekárov – efektívna komunikácia, zvládanie náročných situácií	Svet zdravia a.s. sieť nemocníc	Svet Zdravia, a.s. Einsteinova 23 - 25 851 01 Bratislava Mgr. Erika Jurčová, erika.jurcova@svetzdravia.com , +421 905 937 990	138	2017
11	Lektorské minimum – rozvoj komunikačných a prezentačných zručností budúcich lektorov	VaV Akademy, s.r.o.	VaV Akademy, s.r.o. Hlavná 50, Prešov, Mgr. J. Rabatin, jozef.rabatin@vav.sk , +421 915 171 177	53	2017
12	Koučing pre manažérov – rozvoj koučovacích zručností ako spôsobu vedenia ľudí	Energochemica SE	HUMANAG, spol. s r.o., Hrušovská 8/A, Bratislava, PhDr. Jozef Javorský, humanag@humanag.com , +421 905 631 201	85	2017
13	Ako riadiť generáciu Y – rozvojový program pre manažérov zameraný na prispôsobenia riadenia podľa veku	Continental Matador Rubber	agentúra Motiv P, s.r.o., Ľubošova 14. Brno 618 00, +420 773 911 999 filip@motivp.com	20	2017
14	Proaktívny manažér – dlhodobý	Energochemica SE	HUMANAG, spol. s r.o., Hrušovská 8/A, Bratislava, PhDr. Jozef Javorský,	298	

	rozvojový program pre manažérov – komunikačné zručnosti, vedenie a motivácia, selfmanažment, riadenie zmien, riešenie problémov, vedenie porád		humanag@humanag.com , +421 905 631 201		2017
15	Efektívna komunikácia, proklientská orientácia – rozvoj komunikačných zručností, zvládanie náročných situácií, manažérska komunikácia	T- Systems Slovakia	MEGA Education, s.r.o.	220	2016
16	Rozvoj komunikačných zručností pre lekárov – efektívna komunikácia, zvládanie náročných situácií	Svet zdravia a.s. sieť nemocníc	Svet Zdravia, a.s. Einsteinova 23 - 25 851 01 Bratislava Mgr. Erika Jurčová, erika.jurcova@svetzdravia.com , +421 905 937 990	128	2016
17	Proaktívny manažér – dlhodobý rozvojový program pre manažérov – komunikačné zručnosti, vedenie a motivácia, selfmanažment, riadenie zmien, riešenie problémov, vedenie porád	Energochemica SE	HUMANAG, spol. s r.o., Hrušovská 8/A, Bratislava, PhDr. Jozef Javorský, humanag@humanag.com , +421 905 631 201	150	2016
18	Koučing pre manažérov – rozvoj koučovacích	Energochemica SE	HUMANAG, spol. s r.o., Hrušovská 8/A, Bratislava, PhDr. Jozef Javorský, humanag@humanag.com ,	192	

	zručností ako spôsobu vedenia ľudí		+421 905 631 201		2016
19	Komunikačné zručnosti a administratívna korešpondencia – efektívna komunikácia, aktívne počúvanie, zvládanie komplikácií, nezhôd a námietok	Dôvera zdravotná poisťovňa a.s.	agentúra Motiv P, s.r.o., Řehořova 14. Brno 618 00, +420 773 911 999 filip@motivp.com	80	2016
19	Efektívna komunikácia, proklientská orientácia – rozvoj komunikačných zručností, zvládanie náročných situácií, manažérska komunikácia	T- Systems Slovakia	MEGA Education, s.r.o.	80	2015
20	Komplexný vzdelávací program pre stredný manažment – rola manažéra, náročné situácie, riadenie výkonu, hodnotiace rozhovory	SPP – Distribúcia a.s.	agentúra Motiv P, s.r.o., Řehořova 14. Brno 618 00, +420 773 911 999 filip@motivp.com	214	2015
21	Komplexný vzdelávací program pre stredný a vrcholový manažment – komunikačné a prezentačné zručnosti, riešenie problémov,	Slovenské elektrárne	agentúra Motiv P, s.r.o., Řehořova 14. Brno 618 00, +420 773 911 999 filip@motivp.com	128	2015

	situačné vedenie				
22	Koučing pre manažérov – rozvoj koučovacích zručností ako spôsobu vedenia ľudí	Energochemica SE	HUMANAG, spol. s r.o., Hrušovská 8/A, Bratislava, PhDr. Jozef Javorský, humanag@humanag.com , +421 905 631 201	192	2015
23	Proaktívny manažér – dlhodobý rozvojový program pre manažérov – komunikačné zručnosti, vedenie a motivácia, selfmanažment, riadenie zmien, riešenie problémov, vedenie porád	Energochemica SE, Duslo Šaľa a.s.	HUMANAG, spol. s r.o., Hrušovská 8/A, Bratislava, PhDr. Jozef Javorský, humanag@humanag.com , +421 905 631 201	128	2015

Poznámka: v prípade potreby je možné počet riadkov zvýšiť.

Spolu odučených hodín za vzdelávacie aktivity	3252
--	-------------

Čestné prehlásenie

Svojim podpisom potvrdzujem správnosť a pravdivosť poskytnutých údajov.

Dátum: 06.08.2020

Vlastnoručný podpis lektora:




SÚHLAS DOTKNUTEJ OSOBY SO SPRACOVANÍM OSOBNÝCH ÚDAJOV

dotknutej fyzickej osoby, ktorej osobné údaje boli uvedené v ponuke uchádzača

Podpísaný/á **Karol Herian, Energetikov 3, 969 01 Banská Štiavnica**

udeľujem týmto súhlas v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov

- spoločnosti MEGA Education, s.r.o., Na barine 4, 841 03 Bratislava (ďalej len „uchádzač“)
- Ministerstvu spravodlivosti Slovenskej republiky so sídlom na adrese Račianska ulica 71, 813 11 Bratislava 1 (ďalej len „verejný obstarávateľ“)
- Ministerstvu vnútra Slovenskej republiky – Riadiacim orgánom pre operačný program Efektívna verejná správa, so sídlom na adrese Panenská 21, 812 82 Bratislava (ďalej len „Riadiaci orgán“)

so spracovaním mojich osobných údajov v rozsahu ako boli poskytnuté uchádzačovi za účelom vypracovania a predloženia ponuky vo vyhlásenom verejnom obstarávaní vo Vestníku verejného obstarávania č. 153/2020 pod číslom 26662-WYS dňa 22. 7. 2020: „**Manažérske vzdelávanie riadiacich pracovníkov**“ (ďalej len „súťaž“), vyhlásenej verejným obstarávateľom pre účely národného projektu s názvom „Vzdelávanie zamestnancov rezortu spravodlivosti a získavanie odborných znalostí“, kódom ITMS: 314021Q661.

Zároveň udeľujem verejnému obstarávateľovi a riadiacemu orgánu súhlas so spracúvaním mojich osobných údajov, ktoré mu boli poskytnuté ako súčasť ponuky predloženej uchádzačom vo vyššie uvedenej súťaži, pre potreby vyhodnotenia predloženej ponuky a uskutočnenia ďalších úkonov v súvislosti s realizáciou súťaže, uzavretím a následnou správou záväzkového vzťahu, ktorý bude výsledkom súťaže.

Tento súhlas platí počas trvania realizácie a monitorovania vyššie uvedeného projektu, ako aj počas následnej archivácie predložených dokumentov.

Som si vedomá/vedomý, že spracované údaje budú archivované a likvidované v súlade s platnými predpismi Slovenskej republiky a s platnými predpismi EÚ.

V Bratislave dňa 06. 08. 2020
(uviesť miesto a dátum podpisu)

Podpis: .....
Ing. Karol Herian

SÚHLAS DOTKNUTEJ OSOBY SO SPRACOVANÍM OSOBNÝCH ÚDAJOV

dotknutej fyzickej osoby, ktorej osobné údaje boli uvedené v ponuke uchádzača

Podpísaný/á **Alexandra Jakubová**, Podunajská 19, 822 06 Bratislava

udeľujem týmto súhlas v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov

- spoločnosti MEGA Education, s.r.o., Na barine 4, 841 03 Bratislava (ďalej len „uchádzač“)
- Ministerstvu spravodlivosti Slovenskej republiky so sídlom na adrese Račianska ulica 71, 813 11 Bratislava 1 (ďalej len „verejný obstarávateľ“)
- Ministerstvu vnútra Slovenskej republiky – Riadiacim orgánom pre operačný program Efektívna verejná správa, so sídlom na adrese Panenská 21, 812 82 Bratislava (ďalej len „Riadiaci orgán“)

so spracovaním mojich osobných údajov v rozsahu ako boli poskytnuté uchádzačovi za účelom vypracovania a predloženia ponuky vo vyhlásenom verejnom obstarávaní vo Vestníku verejného obstarávania č. 153/2020 pod číslom 26662-WYS dňa 22. 7. 2020: „**Manažérske vzdelávanie riadiacich pracovníkov**“ (ďalej len „súťaž“), vyhlásenej verejným obstarávateľom pre účely národného projektu s názvom „Vzdelávanie zamestnancov rezortu spravodlivosti a získavanie odborných znalostí“, kódom ITMS: 314021Q661.

Zároveň udeľujem verejnému obstarávateľovi a riadiacemu orgánu súhlas so spracúvaním mojich osobných údajov, ktoré mu boli poskytnuté ako súčasť ponuky predloženej uchádzačom vo vyššie uvedenej súťaži, pre potreby vyhodnotenia predloženej ponuky a uskutočnenia ďalších úkonov v súvislosti s realizáciou súťaže, uzavretím a následnou správou záväzkového vzťahu, ktorý bude výsledkom súťaže.

Tento súhlas platí počas trvania realizácie a monitorovania vyššie uvedeného projektu, ako aj počas následnej archivácie predložených dokumentov.

Som si vedomá/vedomý, že spracované údaje budú archivované a likvidované v súlade s platnými predpismi Slovenskej republiky a s platnými predpismi EÚ.

V Bratislave dňa 06. 08. 2020
(uviesť miesto a dátum podpisu)

Podpis:
Ing. Alexandra Jakubová

SÚHLAS DOTKNUTEJ OSOBY SO SPRACOVANÍM OSOBNÝCH ÚDAJOV

dotknutej fyzickej osoby, ktorej osobné údaje boli uvedené v ponuke uchádzača

Podpísaný/á **Alena Vágnerová**, Holzergasse 3/6/18, Viedeň

udeľujem týmto súhlas v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov

- spoločnosti MEGA Education, s.r.o., Na barine 4, 841 03 Bratislava (ďalej len „uchádzač“)
- Ministerstvu spravodlivosti Slovenskej republiky so sídlom na adrese Račianska ulica 71, 813 11 Bratislava 1 (ďalej len „verejný obstarávateľ“)
- Ministerstvu vnútra Slovenskej republiky – Riadiacim orgánom pre operačný program Efektívna verejná správa, so sídlom na adrese Panenská 21, 812 82 Bratislava (ďalej len „Riadiaci orgán“)

so spracovaním mojich osobných údajov v rozsahu ako boli poskytnuté uchádzačovi za účelom vypracovania a predloženia ponuky vo vyhlásenom verejnom obstarávaní vo Vestníku verejného obstarávania č. 153/2020 pod číslom 26662-WYS dňa 22. 7. 2020: **„Manažérske vzdelávanie riadiacich pracovníkov“** (ďalej len „súťaž“), vyhlásenej verejným obstarávateľom pre účely národného projektu s názvom „Vzdelávanie zamestnancov rezortu spravodlivosti a získavanie odborných znalostí“, kódom ITMS: 314021Q661.

Zároveň udeľujem verejnému obstarávateľovi a riadiacemu orgánu súhlas so spracúvaním mojich osobných údajov, ktoré mu boli poskytnuté ako súčasť ponuky predloženej uchádzačom vo vyššie uvedenej súťaži, pre potreby vyhodnotenia predloženej ponuky a uskutočnenia ďalších úkonov v súvislosti s realizáciou súťaže, uzavretím a následnou správou záväzkového vzťahu, ktorý bude výsledkom súťaže.

Tento súhlas platí počas trvania realizácie a monitorovania vyššie uvedeného projektu, ako aj počas následnej archivácie predložených dokumentov.

Som si vedomá/vedomý, že spracované údaje budú archivované a likvidované v súlade s platnými predpismi Slovenskej republiky a s platnými predpismi EÚ.

V Bratislave dňa 007.08.2020

(uviesť miesto a dátum podpisu)

Mgr. Alena Vágnerová



SÚHLAS DOTKNUTEJ OSOBY SO SPRACOVANÍM OSOBNÝCH ÚDAJOV

dotknutej fyzickej osoby, ktorej osobné údaje boli uvedené v ponuke uchádzača

Podpísaný/á Mgr. Roman Mojš, Petelenova 4/A, 974 01 Banská Bystrica

udeľujem týmto súhlas v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov

- spoločnosti MEGA Education, s.r.o., Na barine 4, 841 03 Bratislava (ďalej len „uchádzač“)
- Ministerstvu spravodlivosti Slovenskej republiky so sídlom na adrese Račianska ulica 71, 813 11 Bratislava 1 (ďalej len „verejný obstarávateľ“)
- Ministerstvu vnútra Slovenskej republiky – Riadiacim orgánom pre operačný program Efektívna verejná správa, so sídlom na adrese Panenská 21, 812 82 Bratislava (ďalej len „Riadiaci orgán“)

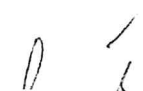
so spracovaním mojich osobných údajov v rozsahu ako boli poskytnuté uchádzačovi za účelom vypracovania a predloženia ponuky vo vyhlásenom verejnom obstarávaní vo Vestníku verejného obstarávania č. 153/2020 pod číslom 26662-WYS dňa 22. 7. 2020: „Manažérske vzdelávanie riadiacich pracovníkov“ (ďalej len „súťaž“), vyhlásenej verejným obstarávateľom pre účely národného projektu s názvom „Vzdelávanie zamestnancov rezortu spravodlivosti a získavanie odborných znalostí“, kódom ITMS: 314021Q661.

Zároveň udeľujem verejnému obstarávateľovi a riadiacemu orgánu súhlas so spracúvaním mojich osobných údajov, ktoré mu boli poskytnuté ako súčasť ponuky predloženej uchádzačom vo vyššie uvedenej súťaži, pre potreby vyhodnotenia predloženej ponuky a uskutočnenia ďalších úkonov v súvislosti s realizáciou súťaže, uzavretím a následnou správou záväzkového vzťahu, ktorý bude výsledkom súťaže.

Tento súhlas platí počas trvania realizácie a monitorovania vyššie uvedeného projektu, ako aj počas následnej archivácie predložených dokumentov.

Som si vedomá/vedomý, že spracované údaje budú archivované a likvidované v súlade s platnými predpismi Slovenskej republiky a s platnými predpismi EÚ.

V Bratislave dňa 06. 08. 2020


Mgr. Roman Mojš

SÚHLAS DOTKNUTEJ OSOBY SO SPRACOVANÍM OSOBNÝCH ÚDAJOV

dotknutej fyzickej osoby, ktorej osobné údaje boli uvedené v ponuke uchádzača

Podpísaný/á Jana Beťková, Engelsova 4640/14, 080 01 Prešov (meno, priezvisko, trvalé bydlisko dotknutej fyzickej osoby, ktorej osobné údaje boli uvedené v ponuke uchádzača)

udeľujem týmto súhlas v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov

- spoločnosti MEGA Education, s.r.o., Na barine 4, 841 03 Bratislava (ďalej len „uchádzač“)
- Ministerstvu spravodlivosti Slovenskej republiky so sídlom na adrese Račianska ulica 71, 813 11 Bratislava 1 (ďalej len „verejný obstarávateľ“)
- Ministerstvu vnútra Slovenskej republiky – Riadiacim orgánom pre operačný program Efektívna verejná správa, so sídlom na adrese Panenská 21, 812 82 Bratislava (ďalej len „Riadiaci orgán“)

so spracovaním mojich osobných údajov v rozsahu ako boli poskytnuté uchádzačovi za účelom vypracovania a predloženia ponuky vo vyhlásenom verejnom obstarávaní vo Vestníku verejného obstarávania č. 153/2020 pod číslom 26662-WYS dňa 22. 7. 2020: „Manažérske vzdelávanie riadiacich pracovníkov“ (ďalej len „súťaž“), vyhlásenej verejným obstarávateľom pre účely národného projektu s názvom „Vzdelávanie zamestnancov rezortu spravodlivosti a získavanie odborných znalostí“, kódom ITMS: 314021Q661.

Zároveň udeľujem verejnému obstarávateľovi a riadiacemu orgánu súhlas so spracúvaním mojich osobných údajov, ktoré mu boli poskytnuté ako súčasť ponuky predloženej uchádzačom vo vyššie uvedenej súťaži, pre potreby vyhodnotenia predloženej ponuky a uskutočnenia ďalších úkonov v súvislosti s realizáciou súťaže, uzavretím a následnou správou záväzkového vzťahu, ktorý bude výsledkom súťaže.

Tento súhlas platí počas trvania realizácie a monitorovania vyššie uvedeného projektu, ako aj počas následnej archivácie predložených dokumentov.

Som si vedomá/vedomý, že spracované údaje budú archivované a likvidované v súlade s platnými predpismi Slovenskej republiky a s platnými predpismi EÚ.

V Prešove dňa 06.08.2020
(uviesť miesto a dátum podpisu)

 Podpis: Jana Beťková