

Oferty i wnioski

Jeżeli zamówienie zostało przygotowane zgodnie z powyższymi instrukcjami oraz rozpoczęte (ponadto zainteresowani wykonawcy otrzymali dostęp do zamkniętych zamówień oraz opublikowanych zamówień, wykonawcy mogą w terminie określonym do składania ofert elektronicznie złożyć swoje oferty. Lista złożonych ofert wyświetli się po kliknięciu na zakładkę **OFERTY I WNIOSKI**, gdzie znajduje się lista wszystkich złożonych ofert dla danego zamówienia.

Oferty/wnioski					
Termin składania ofert i wymaganych dokumentów (Dokumenty)					
ID	Wykonawca	Doręczone	Stan	Koperty	
666	Dostawca update SA (NIP: 542356472542, PL)	04.10.2017 21:24:41	Zatwierdzona		
667	Piotrek SA (NIP: 78654658746, PL)	04.10.2017 21:28:09	Zatwierdzona		
674	Ernest Hemingway (NIP: 23487456, SK)	04.10.2017 22:23:50	Po terminie		

1. Nazwa wykonawcy.
2. Data i czas złożenia oferty.
3. Opis stanu oferty. Stany ofert mogą być następujące:
Złożono (oferta została złożona), **Po terminie** (oferta została złożona po terminie), **Zatwierdzona** (jeżeli ofertę zatwierdzono – oferta automatycznie zostaje wysłana do oceny), **Odrzucona** (oferta została odrzucona), **Unieważniono** (oferta została unieważniona).
4. Lista kopert, koperta ma jedną ofertę. Jeżeli ikona koperty zmieni się z zamkniętej na otwartą oznacza to, że koperta z ofertą została rozpieczętowana.
5. Ikona umożliwia wyświetlenie szczegółów oferty. Szczegóły oferty wyświetlą się również po kliknięciu na dany wiersz oferty.
6. Po kliknięciu w ikonę możemy wygenerować trzy dokumenty: zawiadomienie o odrzuceniu oferty, zawiadomienie o wykluczeniu z postępowania, zawiadomienie o zwrocie oferty.
7. Możliwość eksportu listy ofert do tabelki XLS.
8. Po kliknięciu w przycisk **Generowanie dokumentów** dostaniemy się do miejsca, do którego jest możliwe dodać wzory dokumentów do generowania. Wzory dokumentów do generowania przygotowują konsultanci ze wsparcia technicznego systemu JOSEPHINE we współpracy z zamawiającym.

Uwaga: W przypadku oferty „Po terminie”, można wyświetlić szczegóły to znaczy kto złożyło ofertę, jednak nie można z nią pracować (otwierać i ocenić). Do wykonawcy, który złożył ofertę po terminie system wysłał powiadomienie o zaistniałym fakcie.

W szczegółach oferty można przeglądać informacje o wykonawcy. Dane te wykonawca wypełnił sam podczas swojej rejestracji. Jeśli wykonawca użył podpisu elektronicznego w czasie składania oferty to również w tym miejscu widać informacje, które zostały zaciągnięte z certyfikatu podpisu elektronicznego oferenta.

Szczegóły oferty/wniosku #2493 - Piotrek SA

Informacje podstawowe
Oferta
Komentarze

Wykonawca

Nazwa wykonawcy
Piotrek SA

NIP
78654658746

REGION

WWW

IBAN

Ulica
Piotrek SA

Nr
1

Miasto
Krosno Odrzańskie

Kod
66-600

Państwo
Rzeczpospolita Polska

☒ Podatnik VAT

Kontakt

Nazwa
Piotrek Norbert

E-mail
kromp.kromplewski@proebiz.com

Prefiks
+48

Telefon
798437170

Załączony certyfikat

Opis:
Numer seryjny:
Właściciel:
Organizacja:
Numer seryjny organizacji:
Wydawca:
Organizacja wydawcy:
Ważna od:
Ważna do:

Dokumenty

Nazwa wykonawcy	E-mail	Nazwa linku	Wielkość	Odesłane
-----------------	--------	-------------	----------	----------

Zawartość koperty w zakładce **Oferta** wciąż nie jest dostępna, przycisk umożliwiający otwarcie oferty nie jest aktywny.

Szczegóły koperty #952 - Piotrek SA

Informacje podstawowe Oferta Komentarze

Złożono Otworzyć

W celu udostępnienia możliwości otwarcia ofert należy spełnić dwa następujące kryteria:

- musi minąć termin składania ofert,
- niezwłocznie po skończonym terminie składania ofert musi zostać otwarte badanie ofert

Badanie ofert (posiedzenie komisji) otwiera się niezwłocznie przyciskiem **Nowe aktywne badanie ofert** lub można je zaplanować klikając na **Nowe badanie ofert**. Zaznaczając pole wyboru **Dla pracy z ofertami/wnioskami nie ma potrzeby aktywowania aktywnego badania ofert**, a następnie klikając na przycisk **ZAPISZ** również uruchomimy etap badania ofert.

Przegląd Ustawienia Dokumenty Wiadomości Oferty/wn... **Badanie of...** Ocena Aukcje Szablony Protokoły  

Etap badania ofert

+ Nowe aktywne badanie ofert + Nowe badanie ofert

...

☒ Dla pracy z ofertami/wnioskami nie ma potrzeby aktywowania aktywnego badania ofert

☒ ZAPISZ

Uwaga: Ze względu na to, że zakładane jest pierwsze Badanie ofert w ramach zamówienia publicznego, lista badań jest na razie pusta.

Klikając na przycisk **Nowe badanie ofert**, otworzy się okno umożliwiające założenie nowego etapu badania ofert. Należy wpisać w tym miejscu nazwę **Badania ofert** w polu opisu, a następnie kliknąć na przycisk zapisz. Nowe Badanie ofert zostało zaplanowane. Jeżeli aktualnie nie rozpoczyna się posiedzenie członków komisji w celu badania ofert, posiedzenia nie należy rozpoczynać. Posiedzenie zostało wyłącznie zaplanowane i zostanie rozpoczęte dopiero po zebraniu się członków komisji.

Nowy etap badania ofert

Zaplanowane

16.01.2019 15:09:59 

Termin

Opis

☒ ZAPISZ

Badanie ofert można uruchomić w szczegółach badania ofert, klikając na przycisk **Rozpocząć badanie ofert**.

1. Szczegóły badania ofert.
2. Lista wszystkich komentarzy dotyczących ofert.
3. Przycisk umożliwia rozpoczęcie badania ofert (jest to możliwe, jeżeli termin składania ofert się skończył). Rozpoczęcie badania ofert umożliwi ich otwarcie.
4. Przycisk umożliwia zakończenie badania ofert. Przycisk jest aktywny w momencie kiedy badanie ofert jest w trybie „Trwające”.
5. Przycisk umożliwia edytowanie zaplanowanego badania ofert.

Uwaga: Rozpoczęcie badania ofert jest możliwe, jeżeli termin składania ofert się skończył.

Jeżeli w ramach danego zamówienia utworzono lub zaplanowano większą liczbę badań ofert to badania wyświetlą się na liście.

Zaplanowane	Stan	Opis	Rozpoczęte	Zakończone	
04.10.2017 21:30:31	Zakończone	Badanie ofert	04.10.2017 21:30:31	04.10.2017 21:36:40	
06.10.2017 11:28:11	Zakończone		06.10.2017 11:28:11	09.10.2017 11:03:43	
12.10.2017 08:32:22	Zakończone		12.10.2017 08:32:22	18.12.2017 10:50:03	

1. Data i godzina zaplanowanego badania ofert.
2. Stany badania ofert różnią się: planowane, trwające, zakończone.
3. Opis badania ofert. Opisuje użytkownik zamawiającego przy dodawaniu badania ofert.
4. Data rozpoczęcia badania ofert.
5. Data zakończenia badania ofert.
6. Ikona umożliwia wyświetlenie szczegółów badania ofert. Szczegóły wyświetlą się również po kliknięciu na wiersz danego badania.
7. Przycisk umożliwiający wprowadzenie nowego badania ofert.
8. Przycisk umożliwia niezwłoczne otwarcie badania ofert.
9. Po kliknięciu na ikonę można wygenerować i zapisać do komputera w edytowalnej formie dokument z otwarcia ofert.

Informacja: Zgodnie z procedurą zamówienia publicznego po zakończeniu badania ofert przez członków komisji można w systemie zakończyć badanie. W celu wszczęcia kolejnego badania należy w systemie dodać nowe badanie ofert i rozpocząć je. Dopiero później, członkowie komisji z odpowiednimi prawami mają możliwość oceny ofert w systemie.

Po założeniu i rozpoczęciu badania ofert (jeżeli minął już termin składania ofert) zawartość koperty w zakładce

Oferty i wnioski zostaje udostępniona, a przycisk umożliwiający otwarcie oferty jest aktywny.

Szczegóły koperty #952 - Piotrek SA

Informacje podstawowe Oferta Komentarze

Złożono **Otworzyć**

W tym momencie, jeżeli użytkownik posiada odpowiednie prawa kompetencji do otwierania ofert (patrz lista praw kompetencji i ich możliwości w systemie JOSEPHINE str. 19) ma on możliwość otwarcia oferty. Po kliknięciu na przycisk **Otworzyć**, system wymaga jeszcze potwierdzenia kontynuacji. W celu potwierdzenia, należy kliknąć przycisk **OK**.

Naprawdę?

Storno **OK**

Jeżeli oferta została pomyślnie otwarta, wyświetli się zawartość oferty. W przypadku przydzielenia w systemie odpowiednich praw kompetencji (patrz lista praw kompetencji i ich możliwości w systemie JOSEPHINE str. 19), możliwa jest dalsza praca z ofertą.

Szczegóły oferty/wniosku #2493 - Piotrek SA

Informacje podstawowe Oferta Komentarze

Edytuj + Dodaj dokument **Zatwierdzić** **Odrzucić** **Unieważnić** Eksport do XLS

Dołączenie dokumentów Nazwa pliku Odesłane Pochodzą

Tajne dokumenty	Raport - Składanie podpisu-sig 2.pdf	06.09.2018 09:54:27	Oferta/wniosek
-	SIWZ.pdf	06.09.2018 09:54:27	Oferta/wniosek

Nr	Przedmiot	Ilość/Liczba	Jednostka	Cena łącznie bez VAT	Cena jednostkowa bez VAT	% VAT	Cena jednostkowa bez VAT (Kryterium oceny)
001.	Energia elektryczna szczyt przedpołudniowy (W1)	2500	MWh	85 000,00	34,00	23	34,00
002.	Energia elektryczna szczyt popołudniowy (W2)	1600	MWh	54 400,00	34,00	23	34,00
003.	Energia elektryczna poza szczytem	9000	MWh	225 000,00	25,00	23	25,00
004.	Oplata handlowa (za 1 miesiąc)	12	Miesiąc	144,00	12,00	23	12,00
Łącznie:					364 544,00		364 544,00

Nr	Kriteria pozacenowe	Charakter	Zakres	Wartość
001.	Termin płatności w dniach od daty podpisania umowy	↑	<14; 60>	14
002.	Czy zgadzacie się Państwo z warunkami umowy	↑	Nie; Tak	Tak

1. Możliwość dodania komentarza do oferty przez użytkowników, którzy mają dostateczne prawa (patrz lista praw kompetencji i ich możliwości w systemie JOSEPHINE str. 19).
2. Nazwa struktury dołączonego dokumentu.
3. Nazwa pliku.
4. Data i czas kiedy dokument został dołączony.

5. Informacja skąd pochodzi dokument – dokument został odesłany przez wykonawcę wraz z ofertą bądź wykonawca został wezwany do uzupełnienia oferty i uzupełnił ją dodając załącznik, który przez zamawiającego został dodany do oferty.
6. Przycisk  umożliwia pobranie dokumentu. Przycisk  umożliwia pobranie wszystkich załączonych dokumentów. Dokument można pobrać również klikając na wiersz dodanego dokumentu.
7. Pozycje cenowe, dla których wykonawca złożył ofertę.
8. Kryteria pozacenowe, dla których wykonawca wprowadził wartości.
9. Przycisk **Edytuj** umożliwia edycję oferty przez użytkownika zamawiającego, który posiada odpowiednie prawa (patrz tabela lista praw kompetencji i ich możliwości w systemie JOSEPHINE str. 19).
10. Przycisk **Dodać dokument** umożliwia dodanie dokumentu przez zamawiającego. Przycisk umożliwia podczas posiedzenia komisji uzupełnienie oferty wykonawcy poprzez załączenie dokumentu. Jest to możliwe wyłącznie podczas badania ofert przez członków komisji w ramach procedur prawnych oceny ofert.
11. Przycisk **Zatwierdzić** umożliwia zaakceptowanie oferty i wysłanie jej do oceny.
12. Przycisk **Odrzucić** umożliwia odrzucenie oferty, a oferta ta nie będzie dalej figurować na liście ofert do oceny. Jeżeli zaistnieje taka potrzeba, w ramach procedury zamówienia publicznego ofertę można przywrócić do oceny za pomocą przycisku **Pozwolić**. Przycisk jest widoczny, jeżeli w danym zamówieniu użytkownik zamawiającego posiada odpowiednie prawa (patrz tabela Lista praw kompetencji i ich możliwości w systemie JOSEPHINE).
13. Przycisk **Unieważnić** umożliwia unieważnić ofertę, a oferta ta nie będzie dalej figurować na liście ofert do oceny. Tę czynność można użyć w ramach procesów ustawodawstwa kiedy oferta nie została odrzucona ale na prośbę wykonawcy została unieważniona.
14. Przycisk umożliwia eksport oferty do pliku XLS.
 - Oryginalna oferta – Pierwotna oferta, którą złożył oferent
 - Aktualny status oferty – Finalna oferta po dokonanych poprawkach, która może zostać zatwierdzona i wysłana do oceny

Uwaga: Przyciski Edytuj, Dodać dokument, Zatwierdzić, Odrzucić, Unieważnić, Komentarz są wyświetlane w zależności od przydzielonych użytkownikowi praw w danym zamówieniu. Jeżeli dany przycisk nie wyświetla się, oznacza to, że użytkownik nie posiada danych praw w ramach zamówienia. Listę przydzielanych praw można znaleźć na str. 19 tej instrukcji.

Aktualny stan oceny można wyświetlić, klikając na zakładkę **OCENA**. W tym miejscu wyświetlają się i oceniani są ci wykonawcy, których oferty zostały otwarte i zatwierdzone przez użytkownika zamawiającego.

Przegląd

Ustawienia

Dokumenty

Wiadomości

Oferty/wn...

Badanie of...

Ocena

Aukcje

Szablony

Protokoły

Ocena

Sortowanie ofert

1

2

3

4

Ocena

+ Dodaj rundę aukcyjną

✉ Wyśłać powiadomienie dla wygrywającego

📄 Generowanie dokumentów

📄 Eksportuj do XLS

Złożenie oferty (Oferta)

	Salvador Dalí 1	Sador Smoke 2
Przedmiot		
001. Pozycja 1	32,00	11 000,00
002. Pozycja2	22,00	12 000,00
003. Pozycja 3	852,00	12 000,00
Łącznie	21 208,00	638 000,00
Kryteria pozacenowe		
001. Termin Dostarczenia (w dniach)	7	2
002. Gwarancja w miesiącach	24	24
Ocena		
Całkowita cena	94 pkt	3.12468966 pkt
Termin Dostarczenia (w dniach)	1.14285714 pkt	4 pkt
Gwarancja w miesiącach	2 pkt	2 pkt
Ocena całkowita	97.14285714 pkt	9.12468966 pkt

1. Przycisk umożliwia dodanie Rundy Aukcyjnej (aukcji elektronicznej).
2. Przycisk umożliwia wysłanie powiadomienia dla zwycięzcy. Wiadomość adresowana jest do pierwszego uczestnika w ramach listy ocen, a typ wiadomości to „Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty”.
3. Przycisk umożliwia generowanie dokumentu Zawiadomienie o wyboże najkorzystniejszej oferty.
4. Ocenę można eksportować do dokumentu w formacie XLS.

W przypadku jakichkolwiek pytań bądź wątpliwości proszę się z nami kontaktować.

Telefon kontaktowy:

PL: +48 222 139 900

E-mail: houston@proebiz.com

Web: www.proebiz.com

PROEBIZ
16. 1. 2019