** Fakultná nemocnica s poliklinikou Nové Zámky**

Slovenská ulica 11 A, 940 34 Nové Zámky

Tel: +421 (0) 35 691 2111 E-mail: email@nspnz.sk Web: www.nspnz.sk

Výtlačok jediný

Počet listov: 59

**NADLIMITNÁ REVERZNÁ JEDNOOBÁLKOVÁ VEREJNÁ SÚŤAŽ podľa § 66 ods.7 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov**

(Stavebné práce)

**SÚŤAŽNÉ PODKLADY**

Predmet zákazky: **„SO 11 Rekonštrukcia a modernizácia novorodeneckej kliniky - perinatologické centrum**“

Verejný obstarávateľ zastúpený:

V  Nových Zámkoch, dňa 11.11.2018

......................................................... .........................................................

MUDr. Zoltán Danczi MUDr. Ľubica Bartošová

medicínsky riaditeľ FNsP ekonomická riaditeľka FNsP

Osoba zodpovedná za špecifikáciu predmetu obstarania:

......................................................... .......................................................

Ing. Ján Zelenčík Róbert Duchoň

vedúci prevádzkovo- technického odboru stavebný technik

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) potvrdzuje:

V Nových Zámkoch, dňa 11.11.2018

......................................................... .........................................................

Ing. Vladimír Lipovský Mgr. Linda Prutkayová

referent obstarávania vedúca referátu obstarávania

**Obsah**

[A.1 Pokyny pre záujemcov a uchádzačov 3](#_Toc527368454)

[1 Identifikácia verejného obstarávateľa 4](#_Toc527368457)

[2 Predmet zákazky 4](#_Toc527368458)

[3 Rozdelenie predmetu zákazky 5](#_Toc527368459)

[4 Variantné riešenie, Ekvivalentné riešenie 5](#_Toc527368460)

[5 Miesto a termín dodania predmetu zákazky 5](#_Toc527368461)

[6 Zdroj finančných prostriedkov 5](#_Toc527368462)

[7 Typ zmluvného vzťahu 6](#_Toc527368463)

[8 Lehota viazanosti ponuky 6](#_Toc527368464)

[Komunikácia a vysvetlenie 6](#_Toc527368466)

[9 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom, záujemcami alebo uchádzačmi 6](#_Toc527368467)

[10 Vysvetlenie a doplnenie súťažných podkladov 7](#_Toc527368468)

[11 Obhliadka miesta realizácie predmetu zákazky 7](#_Toc527368469)

[Príprava ponuky 8](#_Toc527368471)

[12 Vyhotovenie ponuky 8](#_Toc527368472)

[13 Jazyk ponuky 8](#_Toc527368473)

[14 Mena a ceny uvádzané v ponuke 8](#_Toc527368474)

[15 Zábezpeka ponuky 9](#_Toc527368475)

[16 Obsah ponuky 11](#_Toc527368476)

[17 Náklady na ponuku 12](#_Toc527368477)

[Predkladanie ponuky 13](#_Toc527368479)

[18 Záujemca/ uchádzač oprávnený predložiť ponuku 13](#_Toc527368480)

[19 Predloženie ponuky 13](#_Toc527368481)

[20 Miesto a lehota na predkladanie ponuky 14](#_Toc527368482)

[21 Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky 14](#_Toc527368483)

[Otváranie a vyhodnotenie ponúk 14](#_Toc527368485)

[22 Otváranie ponúk 14](#_Toc527368486)

[23 Vyhodnotenie ponúk 14](#_Toc527368487)

[24 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov 16](#_Toc527368488)

[Dôvernosť a etika vo verejnom obstarávaní 18](#_Toc527368490)

[25 Dôvernosť procesu verejného obstarávania 18](#_Toc527368491)

[Prijatie ponuky 19](#_Toc527368493)

[26 Informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk 19](#_Toc527368494)

[27 Uzavretie Licenčnej zmluvy 19](#_Toc527368495)

[Elektronická aukcia 21](#_Toc527368497)

[28 Všeobecné informácie 21](#_Toc527368498)

[29 Priebeh aukcie 21](#_Toc527368499)

[30 Doplňujúce informácie 23](#_Toc527368500)

[31 Zrušenie verejného obstarávania 23](#_Toc527368501)

[A.2 Preukazovanie plnenia podmienok účasti uchádzačmi 25](#_Toc527368503)

[A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia 32](#_Toc527368504)

[B.1 Opis predmetu zákazky 34](#_Toc527368506)

[B.2 Spôsob určenia ceny 39](#_Toc527368508)

[B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky 41](#_Toc527368510)

[Zmluva o dielo ............... 43](#_Toc527368511)

Prílohy súťažných podkladov:

- Príloha č. 1 Identifikačné údaje uchádzača

- Príloha č. 2 Vyhlásenie uchádzača vo verejnom obstarávaní

- Príloha č. 3: Projektová dokumentácia

- Príloha č. 4: Výkaz výmer

- Príloha č. 5: Zoznam subdodávateľov

- Príloha č. 6: Jednotný európsky dokument („JED“)

# Verejná súťaž

podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“).

**SÚŤAŽNÉ PODKLADY**

(NADLIMITNÁ ZÁKAZKA NA USKUTOČNENIE STAVEBNÝCH PRÁC)

**Predmet zákazky:**

**„SO 11 Rekonštrukcia a modernizácia novorodeneckej kliniky - perinatologické centrum“**

## A.1 Pokyny pre záujemcov a uchádzačov

Nové Zámky, november 2018

**A.1 Pokyny pre záujemcov a uchádzačov**

## Časť I.

## Všeobecné informácie

### Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov: **Fakultná nemocnica s poliklinikou Nové Zámky**

Adresa: Slovenská ulica 11 A

940 34 Nové Zámky

Zastúpená: Ing. Ľubica Bartošová – ekonomická riaditeľka

MUDr. Zoltán Danczi – medicínsky riaditeľ

IČO: 173 361 12

DIČ: 2021068324

IČ DPH: SK2021068324

Bankové spojenie: Štátna pokladnica, Radlinského 32, 810 05 Bratislava

BIC/SWIFT:SPSRSKBAXXX

Číslo účtu príjemcu:7000540295/8180

Číslo IBAN : SK88 8180 0000 0070 0054 0295

Názov účtu príjemcu: BÚ neúročený FNsP NZ

Fax.: 035/64 01 012

Web: [www.nspnz.sk](http://www.nspnz.sk)

Adresa stránky, kde je možný prístup k dokumentácii VO: https://josephine.proebiz.com/

**Referát obstarávania:** Ing. Vladimír Lipovský tel. 035/691 2245, obstaravanie5@nspnz.sk

Vedúci prevádzkovo- technického odboru: Ing. Ján Zelenčík tel. 035 / 691 2324

Stavebný technik: Róbert Duchoň, tel. 035/691 2454

### Predmet zákazky

* 1. Názov predmetu zákazky:

**„SO 11 Rekonštrukcia a modernizácia novorodeneckej kliniky - perinatologické centrum“**

* 1. **Stručný opis predmetu zákazky:**

Predmetom zákazky je rekonštrukcia a modernizácia novorodeneckej kliniky - perinatologické centrum - SO 11 vo Fakultnej nemocnici s poliklinikou Nové Zámky.

Nové dispozičné riešenie oddelenia zahŕňa nasledujúce hlavné priestory: 2x4 intenzívne lôžka, jedno izolačné intenzívne lôžko, dve intermediárne izby, prevádzkové a personálne miestnosti. Toto nové riešenie dispozície si vyžiada zbúranie všetkých pôvodných oceľovo-hliníkových zasklených stien a niektorých murovaných priečok a vybudovanie nových.

Vymenia sa okenné a dverné výplne, vymenia sa povrchy podláh a povrchy stien.

Povrchy stropov budú znížené podhľadovou kazetovou konštrukciou na báze minerálnej vlny. Na celom oddelení sa zrealizuje nová elektroinštalácia silnoprúdová aj slaboprúdová.

Na celom oddelení sa zrealizuje nový rozvod kyslíka a stlačeného vzduchu.

Do strojovne VZT sa osadí nová jednotka a na oddelení sa zrealizujú nové distribučné prvky. Predmetom zákazky sú aj profesie: zdravotechnika, ústredné vykurovanie, čisté priestory, meranie a regulácia.

Podrobné vymedzenie predmetu zákazky je uvedené v časti B.1 SP: Opis predmetu zákazky a v B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky.

* 1. **Číselné kódy predmetu zákazky pre hlavný predmet a doplňujúce predmety z Hlavného slovníka obstarávania prípadne z Doplnkového slovníka Spoločného slovníka obstarávania (CPV):**

Hlavný kód CPV: 45215140-0 Stavebné práce na objektoch nemocničných zariadení

Dodatočné kódy CPV: 45331100-7 Inštalovanie ústredného kúrenia

45421100-5 Montáž dverí a okien a súvisiacich súčastí

45261420-4 Izolačné práce proti vode

45331210-1 Inštalovanie ventilácie

45310000-3 Elektroinštalačné práce

45231300-8 Stavebné práce na stavbe potrubných vedení vody a kanalizácie

* 1. **Predpokladané množstvo a rozsah predmetu zákazky:** 
     1. Predpokladaná hodnota predmetu zákazky je stanovená vo výške: 539 499,76 € bez DPH a je určená podľa § 6 Zákona na základe vypracovanej projektovanej dokumentácie a rozpočtu.
     2. Predpokladané množstvo: stavebné práce na rekonštrukcii a modernizácii SO 11 podľa prílohy č. 4: Výkaz výmer.

### Rozdelenie predmetu zákazky

* 1. Predmet zákazky nie je rozdelený na časti. Uchádzač musí predložiť cenovú ponuku na celý predmet zákazky podľa špecifikácie predmetu zákazky uvedenej v oddiely *B.1 Opis predmetu zákazky*  týchto súťažných podkladov.

### Variantné riešenie, Ekvivalentné riešenie

* 1. Uchádzačom sa nepovoľuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky.
  2. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené. Vyhodnotené bude iba základné riešenie.
  3. V prípade ak sa technické požiadavky odvolávajú na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, značku, patent, typ, krajinu, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, verejný obstarávateľ pripúšťa ponúknuť ekvivalentný výrobok, zariaďovací predmet alebo materiál (ďalej len „ekvivalent“). Uchádzač musí v ponuke predložiť ako prílohu **„Zoznam ponúkaných ekvivalentných položiek“**, v ktorej uvedie čísla a názvy pôvodných položiek, ku ktorým ponúka ekvivalent, čísla nových položiek, obchodný názov, typové označenie a technické parametre ponúkaného ekvivalentu. Bližšie popísané v časti "B. 1.– Opis predmetu zákazky".

### Miesto a termín dodania predmetu zákazky

* 1. Miesto dodania predmetu zákazky:

Fakultná nemocnica s poliklinikou Nové Zámky, parcela č. xxxx, katastrálne územie: Nové Zámky, obec: Nové Zámky, okres: Nové Zámky, kraj: Nitriansky

* 1. **Termín dodania predmetu zákazky/trvanie zmluvy:**

**Začatie:** Dňom protokolárneho prevzatia staveniska. Zhotoviteľ sa zaväzuje začať stavebné práce do 3 pracovných dní po protokolárnom prevzatí staveniska. Zhotoviteľ je povinný písomne prevziať stavenisko najneskôr do 5 dní odo dňa písomnej výzvy Objednávateľa na protokolárne prevzatie staveniska**.**

**Ukončenie:** **najneskôr** **do 120 kalendárnych dní** po protokolárnom prevzatí staveniska

* 1. Úspešný uchádzač bude povinný poskytovať predmet zákazky v súlade s platnou legislatívou a v rozsahu požadovanom verejným obstarávateľom, v štandardnej kvalite a v technických parametroch.

### Zdroj finančných prostriedkov

* 1. Predmet zákazky bude spolufinancovaný z kapitálových výdavkov MZ SR a z prevádzkových prostriedkov verejného obstarávateľa.
  2. Platba bude realizovaná formou bezhotovostného platobného styku na základe daňového dokladu vystaveného poskytovateľom, splatnosť ktorého je do **60** dní odo dňa jeho vystavenia.
  3. Verejného obstarávateľ neposkytuje preddavok, ani zálohovú platbu.

### Typ zmluvného vzťahu

* 1. S úspešným uchádzačom bude uzatvorená Zmluva o dielo(ďalej len „zmluva“) podľa ust. § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov
  2. Dielo sa bude realizovať v súlade so zmluvnými podmienkami, ktoré sú podrobne vymedzené v týchto súťažných podkladoch - oddiel *B.3 „Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky“*

### Lehota viazanosti ponuky

* 1. Uchádzač je svojou ponukou viazaný od lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom.
  2. Lehota viazanosti ponúk je verejným obstarávateľom stanovená do **31.6.2019.**
  3. V prípade potreby, vyplývajúcej najmä z aplikácie revíznych postupov, si verejný obstarávateľ vyhradzuje právo primerane predĺžiť lehotu viazanosti ponúk. Predĺženie lehoty viazanosti ponúk oznámi verejný obstarávateľ všetkým záujemcom a uchádzačom formou opravy údajov uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania prostredníctvom vestníka Úradu pre verejné obstarávanie a formou elektronickej komunikácie v systéme JOSEPHINE. V prípade, ak uchádzač nesúhlasí s predĺžením lehoty viazanosti ponúk, doručí žiadosť o späťvzatie ponuky v elektronickej forme v systéme JOSEPHINE. V prípade, ak uchádzač nedoručí takúto žiadosť o späťvzatie ponuky v lehote do 10 kalendárnych dní od zverejnenia opravy vo vestníku Úradu pre verejné obstarávanie, má sa za to, že s predĺžením lehoty viazanosti ponúk súhlasí.
  4. Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia verejným obstarávateľom oznámenej, primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 8.3. a sú povinní predĺžiť platnosť zábezpeky podľa bodu 15.8. tejto časti súťažných podkladov.

## Časť II.

## Komunikácia a vysvetlenie

### Komunikácia medzi verejným obstarávateľom, záujemcami alebo uchádzačmi

* 1. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami, resp. uchádzačmi sa bude uskutočňovať len v slovenskom alebo českom jazyku spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah údajov uvedených v ponuke a v žiadosti o účasť a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.
  2. Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii s uchádzačmi resp. záujemcami postupovať v zmysle § 20 zákona o verejnom obstarávaní prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE, tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi počas celého procesu verejného obstarávania s výnimkou podania revíznych postupov – podanie náprav a námietok V nadväznosti na uvedené, žiadosť o nápravu podľa § 164 ods. 3 ZVO a podanie námietky podľa § 170 ods. 4 ZVO môžu byť podané okrem elektronickej podoby aj v listinnej forme.
  3. E-mailová komunikácia sa nepovažuje za elektronické doručovanie podľa § 20 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní.
  4. **Pravidlá pre doručovanie** – zásielka sa považuje za doručenú záujemcovi/uchádzačovi, ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, t.j. ako náhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE a to v súlade s funkcionalitou systému.
  5. Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi/ uchádzačovi bude na ním určený kontaktný email (zadaný pri registrácii do systému JOSEPHINE) bezodkladne odoslaná informácia, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca/uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca/uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobraziť celú históriu o svojej komunikácií s verejným obstarávateľom.
  6. Ak je odosielateľom informácie záujemca/ uchádzač, tak po prihlásení do systému a predmetnej zákazky môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnému obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručenú verejnému obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systému JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.
  7. **Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom**, ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa zákazky prostredníctvom notifikačných e-mailov, **aby v danej zákazke zaklikli tlačidlo „ZAUJÍMA MA TO“** (v pravej hornej časti obrazovky).
  8. Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k všetkým poskytnutým dokumentom / informáciám počas lehoty na predkladanie ponúk. Verejný obstarávateľ bude všetky dokumenty uverejňovať ako elektronické dokumenty v systéme JOSEPHINE.

### Vysvetlenie a doplnenie súťažných podkladov

* 1. V prípade nejasností alebo potreby objasnenia požiadaviek a podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a/alebo v súťažných podkladoch, inej sprievodnej dokumentácie a/alebo iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE v **slovenskom jazyku alebo v českom jazyku.**
  2. Verejný obstarávateľ bezodkladne poskytne vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, na preukázanie splnenia podmienok účasti všetkým záujemcom, ktorí sú mu známi prostredníctvom systému Josephine, **najneskôr šesť dní** pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za **predpokladu, že o vysvetlenie záujemca požiada dostatočne vopred** a súčasne verejný obstarávateľ zverejní vysvetlenie v profile verejného obstarávateľa zriadenom v elektronickom úložisku na webovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie vo forme linku na verejný portál systému JOSEPHINE.

### Obhliadka miesta realizácie predmetu zákazky

* 1. V prípade, že záujemca má záujem vykonať obhliadku miesta realizácie predmetu zákazky, aby si sám overil a získal potrebné informácie, ktoré budú potrebné na prípravu a spracovanie ponuky, túto obhliadku môže vykonať na základe individuálnej dohody v rámci prevádzkových možností verejného obstarávateľa. Výdavky spojené s obhliadkou miesta realizácie predmetu zákazky idú na ťarchu záujemcov.
  2. V prípade požiadavky o obhliadku miesta realizácie predmetu zákazky si môžu záujemcovia dohodnúť termín obhliadky prostredníctvom komunikácie uvedenej v bode 9 týchto súťažných podkladov.
  3. V prípade nejasností alebo potreby objasnenia akýchkoľvek nezrovnalostí zistených počas obhliadky miesta realizácie predmetu zákazky, postupuje záujemca v zmysle bodu 10 týchto súťažných podkladov.
  4. Obhliadka nie je **pre záujemcom povinná.**

## Časť III.

## Príprava ponuky

### Vyhotovenie ponuky

* 1. Ponuka je vyhotovená elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>
  2. Elektronická ponuka sa vloží prostredníctvom systému JOSEPHINE vyplnením položkového elektronického formulára, ktorý odpovedá návrhu na plnení kritérií uvedeného v Súťažných podkladoch a vložením **požadovaných dokladov a dokumentov   
     podľa bodu 16** **týchto súťažných podkladov** v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>
  3. Ak bol dokument pôvodne vyhotovený **v listinnej podobe**, uchádzač ho predloží ako **oskenovaný „pdf“ dokument originálu alebo úradne overenej kópie** (vrátane jeho úradného prekladu ak je to potrebné) do systému JOSEPHINE pokiaľ nie je v súťažných podkladoch určené inak. Ak bol dokument pôvodne vyhotovený v elektronickej podobe, uchádzač ho predloží prostredníctvom systému JOSEPHINE v pôvodnej elektronickej podobe (vrátane jeho úradného prekladu ak je to potrebné).
  4. V prípade zloženia zábezpeky ponuky formou bankovej záruky je potrebné ju **predložiť aj listinne ako originál** na adresu verejného obstarávateľa. Podrobne uvedené v bode 15.9. týchto SP.
  5. Verejný obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o informáciách označených ako dôverné, ktoré im uchádzač poskytol; na tento účel uchádzač označí, ktoré skutočnosti považuje za dôverné.

### Jazyk ponuky

* 1. Ponuka a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku (t.j. v slovenskom jazyku), to neplatí pre ponuku, ďalšie doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku.
  2. Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti uchádzačov so sídlom alebo miestom podnikania mimo územia Slovenskej republiky musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť preložené do štátneho jazyka (t.j. do slovenského jazyka), okrem dokladov vyhotovených v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradnýpreklad do štátneho jazyka (t.j. do slovenského jazyka).

### Mena a ceny uvádzané v ponuke

* 1. Uchádzačom navrhovaná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v EUR (Eurách) a vložená do systému JOSEPHINE v tejto štruktúre: cena bez DPH, DPH, cena bez DPH (hodnotiace kritérium). Pri určovaní cien jednotlivých položiek predmetu zákazky je potrebné venovať pozornosť pokynom a záväzkom vyplývajúcim z oddielu: B.2 Spôsob určenia ceny, z pokynov pre uchádzačov na vyhotovenie ponuky, z obchodných podmienok dodania predmetu zákazky, z dokladov tvoriacich súčasť zmluvného záväzku .
  2. Uchádzač stanoví cenu za predmet zákazky na základe vlastných výpočtov, činností, výdavkov a príjmov podľa zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z. ktorou sa zákon o cenách vykonáva a cena bude záväzná pre požadovaný rozsah predmetu zákazky.
  3. Uchádzač ocení všetky položky, ktoré tvoria predmet zákazky opísaný v časti *B.1 Opis predmetu zákazky*, pričom pri spracovaní ceny bude vychádzať z bodu 14.2. týchto súťažných podkladov a časti *B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky*.
  4. Uchádzač navrhuje cenu za predmet zákazky vrátane nákladov spojených s plnením predmetu zákazky ako balenie, poistenie, doprava atď. uvedených v časti *B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky.*
  5. Navrhovaná cena musí obsahovať cenu za celý požadovaný predmet zákazky súčet/sumár všetkých položiek, ktorý vychádza z uchádzačom ocenených položiek.
  6. Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú cenu uvedie cenu bez DPH, sadzbu DPH a cenu s DPH. Všetky ceny uvádzané v ponuke uchádzača musia byť vypracované presne podľa časti A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia“ a „B.2 Spôsob určenia ceny“ týchto súťažných podkladov. Uchádzač musí vyplniť príslušnú tabuľku v časti A.3 Kritéria na vyhodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia týchto súťažných podkladov a prílohu č. 4 Výkazu výmer tak, aby každá požadovaná cenová položka mala uvedenú kladnú číselnú hodnotu, ktorá nesmie byť vyjadrená číslom „0“.

### V prípade, ak nebude niektorá z položiek ocenená, verejný obstarávateľ bude považovať ponuku, v ktorej nebudú ocenené všetky položky v požadovanom množstve za ponuku predloženú len na časť predmetu zákazky a takáto ponuka bude vylúčená.

* 1. Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú cenu celkom a na skutočnosť že nie je platiteľom DPH upozorní v ponuke.

### Zábezpeka ponuky

* 1. Zábezpeka sa vyžaduje. Zábezpeka zabezpečí viazanosť návrhu počas lehoty viazanosti ponúk.
  2. Zábezpeka ponúk pri predkladaní ponuky na predmet zákazky je stanovená v nasledovnej výške: 20 000,00 EUR (slovom dvadsaťtisíc eur)
  3. Spôsoby zloženia zábezpeky ponuky:
     1. poskytnutím bankovej záruky za uchádzača alebo
     2. zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa v banke alebo v pobočke zahraničnej banky
  4. Podmienky zloženia zábezpeky ponuky:
     1. poskytnutie bankovej záruky za uchádzača:
        1. Poskytnutie bankovej záruky sa riadi ustanoveniami § 313 až § 322 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník. Záručná listina môže byť vystavená bankou alebo pobočkou zahraničnej banky (ďalej len „banka“).
        2. Zo záručnej listiny vystavenej bankou musí vyplývať, že:
           1. banka uspokojí veriteľa (verejného obstarávateľa podľa bodu 1. týchto súťažných podkladov) za dlžníka (uchádzača) v prípade prepadnutia jeho zábezpeky ponuky v prospech verejného obstarávateľa podľa bodu 15.6
           2. banková záruka sa použije na úhradu zábezpeky ponuky vo výške podľa bodu 15.2
           3. banka sa zaväzuje zaplatiť vzniknutú pohľadávku do 30 dní po doručení výzvy verejného obstarávateľa na zaplatenie, na účet verejného obstarávateľa podľa bodu 15.4.2.1,
           4. banková záruka nadobúda platnosť dňom jej vystavenia bankou a vzniká doručením záručnej listiny verejnému obstarávateľovi,
           5. platnosť bankovej záruky končí uplynutím lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 8.2., resp. predĺženej lehoty viazanosti ponúk
           6. banková záruka zanikne:

plnením banky v rozsahu, v akom banka za uchádzača poskytla plnenie v prospech verejného obstarávateľa,

odvolaním bankovej záruky na základe písomného vyhlásenia verejného obstarávateľa,

uplynutím doby platnosti, ak si verejný obstarávateľ do uplynutia doby platnosti neuplatnil svoje nároky voči banke vyplývajúce z vystavenej záručnej listiny

* + - 1. Záručná listina podľa bodov 15.4.1.2, v ktorej banka písomne vyhlási, že uspokojí verejného obstarávateľa za uchádzača do výšky finančných prostriedkov, ktoré verejný obstarávateľ požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača, musí byť súčasťou ponuky. Ak bankovú záruku poskytne zahraničná banka, ktorá nemá pobočku na území Slovenskej republiky, záručná listina vyhotovená zahraničnou bankou v štátnom jazyku krajiny sídla takejto banky musí byť zároveň doložená úradným prekladom do slovenského jazyka.
      2. Ak záručná listina podľa bodu 15.4.1.3 nebude súčasťou ponuky, bude uchádzač z verejnej súťaže vylúčený.
    1. Zloženie finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa:
       1. Finančné prostriedky vo výške podľa bodu 15.2 musia byť zložené na účet verejného obstarávateľa vedený Štátnej pokladnici, na číslo účtu:

**IBAN: SK88 8180 0000 0070 0054 0295**

**BIC/SWIFT: SPSRSKBA**

**Variabilný symbol: IČO uchádzača**

**Poznámka do ktorej uchádzač uvedie: SO11 zábezpeka, a názov spoločnos**ti

* + - 1. Finančné prostriedky musia byť pripísané na účte verejného obstarávateľa najneskôr v deň a do času uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa bodu 20.2
      2. Ak finančné prostriedky nebudú zložené na účte verejného obstarávateľa podľa bodu 15.4.2.2, bude uchádzač z verejnej súťaže vylúčený.
      3. Doba platnosti zábezpeky ponuky poskytnutej zložením finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa trvá do uplynutia lehoty viazanosti ponúk. V prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk zábezpeka naďalej zabezpečuje viazanosť ponuky do uplynutia primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk.
  1. Podmienky vrátenia zábezpeky ponuky.

Verejný obstarávateľ uvoľní alebo vráti uchádzačovi zábezpeku do siedmich dní odo dňa

1. márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak ho verejný obstarávateľ vylúčil z verejného obstarávania, alebo ak verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky,
2. uzavretia zmluvy
   1. Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak uchádzač
3. odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti ponúk alebo
4. neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu alebo rámcovú dohodu podľa § 56 ods. 8 až 11 zákona o verejnom obstarávaní.
   1. Spôsob zloženia zábezpeky si uchádzač vyberie podľa podmienok zloženia uvedených v bode 15.3.
   2. V prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 8.3 zábezpeka ponúk naďalej zabezpečuje viazanosť ponúk uchádzačov až do uplynutia takto primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk.
   3. Upozornenie pre záujemcov / uchádzačov:

* V prípade poskytnutia zábezpeky formou bankovej záruky uchádzač predloží **originál záručnej listiny** (notársky overená kópia záručnej listiny nie je postačujúca).

Uchádzač predloží scan originálu záručnej listiny prostredníctvom systému JOSEPHINE a zároveň **poštou/kuriérom/osobne v listinnej forme vo forme originálu** v lehote na predkladanie ponúk na adresu verejného obstarávateľa:

**Fakultná nemocnica s poliklinikou Nové Zámky**

**Oddelenie verejného obstarávania**

**č. dverí 35**

Slovenská ulica 11 A

940 34 Nové Zámky

Označenie obálky: **Banková záruka – SO 11**

V prípade osobného doručenia je potrebné predložiť bankovú záruku počas pracovných dní od 8:00 – 14:00 hod.

V prípade predloženia bankovej záruky v posledný deň lehoty na predkladanie ponúk, platí, že je potrebné doručiť (pošta/kuriér/osobne) bankovú záruku najneskôr do hodiny určenej v lehote na predkladanie ponúk v bode 20.2 týchto súťažných podkladov.

* V prípade zloženia finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa uchádzač predloží **výpis z bankového účtu**, resp. **iné vyjadrenie uchádzača** potvrdzujúce skutočnosť, že finančné prostriedky budú pripísané na účet verejného obstarávateľa najneskôr v deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk). Uchádzač predloží uvedené prostredníctvom systému JOSEPHINE a to vo forme scanu (odporúčaný formát pdf.)

### Obsah ponuky

Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať doklady, dokumenty a vyhlásenia podľa týchto súťažných podkladov, vo forme uvedenej v týchto súťažných podkladoch a v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, doplnené tak ako je to stanovené v týchto bodoch súťažných podkladov.

Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom predložiť aj **zoznam všetkých predkladaných dokladov, dokumentov a vyhlásení.**

* 1. Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať:
     1. **titulný list** ponuky s názvom a adresou uchádzača a s označením, z ktorého jednoznačne vyplýva, že ide o ponuku na predmet zákazky podľa týchto súťažných podkladov;
     2. **obsah ponuky** (index – položkový zoznam dokladov ponuky) s odkazom na očíslované strany;
     3. **Identifikačné údaje uchádzača** (v prípade skupiny dodávateľov označenie uchádzača ako skupinu dodávateľov a identifikačné údaje každého člena skupiny dodávateľov) s uvedením obchodného mena, adresy sídla alebo miesta podnikania, mena kontaktnej osoby, telefónneho čísla a elektronickej adresy kontaktnej osoby a s uvedením kontaktnej osoby pre elektronickú aukciu s uvedením jej telefónneho čísla/telefónnych čísiel a elektronickej adresy pre záväznú komunikáciu pre potreby elektronickej aukcie (**Príloha č. 1 Súťažných podkladov)**
     4. V prípade ak ponuku bude predkladať **skupina dodávateľov**, predkladá - **plnú moc** (podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny) pre jedného z členov skupiny, ktorý bude oprávnený konať v mene všetkých členov skupiny dodávateľov a prijímať pokyny v tomto verejnom obstarávaní a bude oprávnený konať v mene skupiny pre prípad prijatia ponuky, podpisu zmluvy a komunikácie/zodpovednosti v procese plnenia zmluvy
     5. **Čestné vyhlásenie v prípade skupiny dodávateľov**, podpísané všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny, v ktorom vyhlásia, že v prípade prijatia ich ponuky verejným obstarávateľom vytvoria všetci členovia skupiny dodávateľov niektorú z právnych foriem podľa Obchodného zákonníka alebo Občianskeho zákonníka z dôvodu riadneho plnenia zmluvy, resp. podľa príslušných právnych predpisov platných v krajine sídla členov skupiny, ktorá bude zaväzovať zmluvné strany, aby ručili spoločne za záväzky voči verejnému obstarávateľovi vzniknuté pri realizácii predmetu zákazky.
     6. **Vyhlásenie uchádzača, že súhlasí s podmienkami** **verejnej súťaže** – (**Príloha č. 2 Súťažných podkladov)**
     7. **Potvrdenia, doklady, dokumenty** ktorými uchádzači preukážu **splnenie podmienok účasti** vo verejnom obstarávaní požadované v oznámení, prostredníctvom ktorého bola vyhlásená verejná súťaž a podľa oddielu *A.2 Podmienky účasti uchádzačov* týchto súťažných podkladov.
     8. **Doklad o zložení zábezpeky** podľa bodu 15. tohto oddielu súťažných podkladov.

Upozornenie: bankovú záruku (originál) je potrebné doručiť aj v listinnej formy   
na adresu verejného obstarávateľa v lehote na predkladanie ponúk !

* + 1. **Hodnotiaci formulár** - dokument s označením **„Hodnotiaci formulár“** s doplnenými návrhmi na plnenie kritéria určeného na hodnotenie ponúk vo vzťahu k  predmetu zákazky, vrátane svojich identifikačných údajov – podľa vzoru uvedeného **v bode 4 oddielu A.3.Kritéria na hodnotenie ponúk** *a pravidlá ich uplatnenia* týchto súťažných podkladov.
    2. **Návrh zmluvy o dielo** so znením obchodných podmienok dodania predmetu zákazky podľa oddielu súťažných podkladov *B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky, doplnený o identifikačné údaje uchádzača a podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača,* s vyplnenou **cenou, spolu s prílohami návrhu zmluvy o dielo:**

**- Ponukový položkový rozpočet** podľa časti – **„**B.2 Spôsob určenia ceny“vo formepodľa **prílohy č. 4 SP nacenený Výkaz výmer –** podpísaný štatutárnym zástupcom (nascanovaný originál podľa bodu 12 týchto SP) a aj v elektronickej forme **vo formáte .xls !**

*V prípade predloženia ekvivalentného riešenia uchádzač musí v ponuke predložiť ako prílohu* ***„Zoznam ponúkaných ekvivalentných položiek“*** *Ďalšie informácie pri využití ekvivalentov sú uvedené v oddiely B.1 Opis predmetu zákazky.*

**- Zoznam subdodávateľov** – vo forme podľa **prílohy č. 5 týchto súťažných podkladov,** vyplnený a podpísaný štatutárnym zástupcom, ak sú mu subdodávatelia v čase predloženia ponuky známi ako aj predmety subdodávok.Ak subdodávatelia nie sú uchádzačovi v čase predloženia ponuky známi, ponechá prílohu nevyplnenú alebo prečiarkne bunky tabuľky alebo do nej dopíše – nie sú známi, a takúto prílohu podpíše.

***V prípade navrhovaných subdodávateľov títo musia preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia*** *a nesmú u nich existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7. Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje každý subdodávateľ len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má plniť*.

* 1. Dokumenty uchádzača podľa vyššie uvedených bodov tohto oddielu súťažných podkladov musia byť podpísané uchádzačom (t.j. u fyzickej osoby podnikateľom, u právnickej osoby štatutárnym orgánom, oprávneným konať v mene uchádzača) alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača (**oprávnená osoba preukazuje svoje oprávnenie konať priloženou úradne osvedčenou plnou mocou**), v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísané každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny.
  2. Vyhlásenia, potvrdenia, doklady a iné dokumenty tvoriace ponuku, požadované bodoch 16.1.1 – 16.1.10, musia byť **vo forme originálu alebo úradne overenej kópie**, pokiaľ nie je určené inak a uchádzač ich predkladá prostredníctvom systému **JOSEPHINE** umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>**ako scan** **týchto dokladov** (odporúčaný formát pdf), s **výnimkou bankovej záruky,** ktorá musí byť predložená **aj v listinnej forme a doručená na adresu verejného obstarávateľa**. Podrobne uvedené v bode 12 a 15.9 týchto súťažných podkladov.
  3. Uchádzači musia predložiť ponuku **na celý** požadovaný rozsah predmetu zákazky t.j. musia dať ponuku na všetky položky predmetu zákazky podľa oddielu *B.1 Opis predmetu zákazky* týchto súťažných podkladov.

### Náklady na ponuku

* 1. Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

## Časť IV.

## Predkladanie ponuky

### Záujemca/ uchádzač oprávnený predložiť ponuku

* 1. Záujemcom je hospodársky subjekt, ktorý má záujem o účasť vo verejnom obstarávaní a uchádzačom hospodársky subjekt, ktorý predložil ponuku.
  2. Záujemcom / uchádzačom môže byť fyzická osoba alebo právnická osoba vystupujúca voči verejnému obstarávateľovi samostatne alebo skupina fyzických osôb/právnických osôb vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne.
  3. **Skupina dodávateľov nemusí vytvoriť určitú právnu formu do predloženia ponuky. V prípade, ak bude ponuka skupiny dodávateľov prijatá, tak všetci členovia skupiny dodávateľov, z dôvodu riadneho plnenia zmluvy, budú povinní vytvoriť medzi sebou určitú právnu formu (napr. podľa Občianskeho zákonníka, alebo Obchodného zákonníka).**
  4. **V** **prípade vytvorenia právnych vzťahov, na ktorých základe nevzniká nový subjekt s právnou subjektivitou, musí byť jasné a zrejmé, ako sú stanovené ich vzájomné práva a povinnosti, kto a akou časťou sa bude podieľať na plnení a skutočnosť, že všetci členovia budú ručiť za záväzky spoločne a nerozdielne. Úspešný uchádzač (skupina dodávateľov) musí predložiť verejnému obstarávateľovi originál alebo úradne overenú kópiu originálu dokumentu, ktorá preukazuje splnenie uvedených podmienok a to najneskôr v deň uzatvorenia (podpisu) Zmluvy o dielo, ktorá má byť výsledkom tohto verejného obstarávania.**
  5. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne a splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti preukazuje spoločne. Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, ktorú má zabezpečiť.
  6. Skupina dodávateľov môže využiť zdroje účastníkov skupiny dodávateľov alebo iných osôb podľa § 33 ods. 2, kapacity účastníkov skupiny dodávateľov alebo iných osôb podľa § 34 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní.

### Predloženie ponuky

* 1. Každý uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
  2. Ponuky sa budú predkladať elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní do systému JOSEPHINE, umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>, v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 20.2
  3. Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Autentifikáciu je možné previesť dvoma spôsobmi

1. v systému JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod.
2. alebo počkaním na autorizačný kód, ktorý bude poslaný na adresu sídla firmy uchádzača v listovej podobe formou doporučenej pošty. Lehota na tento úkon je 3 pracovné dni a je potreba s touto dobou počítať pri vkladaní ponuky.
   1. Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v Prehľade zákaziek vyberie predmetnú zákazku a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky“.
   2. Požiadavka verejného obstarávateľa, ktoré doklady, dokumenty a ďalšie písomnosti musia byť predložené v ponuke je uvedená v bode 16. tohto oddielu súťažných podkladov.
   3. V kontextu ZVO § 49 bod 1a upozorňujeme uchádzačov na náležitosti predkladania ponúk elektronicky. Heslo súťaže: ***SO 11 Rekonštrukcia a modernizácia novorodeneckej kliniky - perinatologické centrum.***

### Miesto a lehota na predkladanie ponuky

* 1. Ponuky sa predkladajú elektronicky prostredníctvom systému JOSEPHINE (webová adresa systému je https:/josephine.proebiz.com), kde autentifikovaný uchádzač vkladá ponuku k danej zákazke.
  2. Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňa **13. 11. 2018 do 10.00 hod.** miestneho času.
  3. Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk stanovenej v bode 20.2. tejto časti súťažných podkladov sa elektronicky neotvoria.

### Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

* 1. Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne zmeniť alebo vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa bodu 20.2.
  2. Uchádzač pri zmene a odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvotnej ponuky (kliknutím na tlačidlo Stiahnuť ponuku a predložením novej ponuky)

## Časť V.

## Otváranie a vyhodnotenie ponúk

### Otváranie ponúk

* 1. Termín otvárania ponúk: **13. 11. 2018 o 10.00 hod.**
  2. Miesto otvárania ponúk: Fakultná nemocnica s poliklinikou Nové Zámky, Slovenská ulica 11 A, 940 34 Nové Zámky
  3. Otváranie ponúk bude v súlade § 54 ods.3 zákona o verejnom obstarávaní neverejné t.j. vykonané **bez účasti uchádzačov**, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Zápisnica z otvárania ponúk sa uchádzačom neposiela.

### Vyhodnotenie ponúk

* 1. V zmysle § 66 ods. 7 ZVO, verejný obstarávateľ rozhodol, že vyhodnotenie splnenia podmienok účasti podľa § 40 sa uskutoční po vyhodnotení ponúk podľa § 53 ZVO.
  2. Do procesu vyhodnocovania ponúk budú zaradené tie ponuky, ktoré:
     1. Boli doručené v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 20.2. tohto oddielu súťažných podkladov
     2. Zodpovedajú požiadavkám verejného obstarávateľa na predmet zákazky ponuky uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v týchto súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácií poskytnutej verejným obstarávateľom.
  3. Platnou ponukou je ponuka, ktorá zároveň neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami verejného obstarávateľa na predmet zákazky uvedenými verejným obstarávateľom v oznámení o vyhlásení verejnej súťaže, v týchto súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácií poskytnutej verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk. Ostatné ponuky uchádzačov budú z verejnej súťaže vylúčené.
  4. Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné. Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytli uchádzači. Komisia posúdi zloženie zábezpeky. Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.
  5. Uchádzač musí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky komisie podľa bodu 23.4. tohto oddielu súťažných podkladov doručiť verejnému obstarávateľovi do dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti o vysvetlenie alebo v lehote dlhšej, ktorú je komisia oprávnená určiť na doručenie tohto písomného vysvetlenia prostredníctvom určenej komunikácie.
  6. Ak sa pri určitej zákazke javí ponuka ako mimoriadne nízka vo vzťahu k tovaru, stavebným prácam alebo službe, komisia prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné. Vysvetlenie sa môže týkať najmä:

1. hospodárnosti stavebných postupov, hospodárnosti výrobných postupov alebo hospodárnosti poskytovaných služieb,
2. technického riešenia alebo osobitne výhodných podmienok, ktoré má uchádzač k dispozícii na dodanie tovaru, na uskutočnenie stavebných prác, na poskytnutie služby,
3. osobitosti tovaru, osobitosti stavebných prác alebo osobitosti služby navrhovanej uchádzačom,
4. dodržiavania povinností v oblasti ochrany životného prostredia, sociálneho práva alebo pracovného práva podľa osobitných predpisov,
5. dodržiavania povinností voči subdodávateľom,
6. možnosti uchádzača získať štátnu pomoc.
   1. Uchádzač musí doručiť prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti komisie alebo v lehote dlhšej, ktorú je komisia oprávnená určiť na doručenie tohto odôvodnenia.
   2. Ak boli predložené najmenej tri ponuky od uchádzačov, ktorí spĺňajú podmienky účasti, ktoré spĺňajú požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky, mimoriadne nízkou ponukou je vždy aj ponuka, ktorá obsahuje cenu plnenia najmenej o
7. 15% nižšiu, ako priemer cien plnenia podľa ostatných ponúk okrem ponuky s najnižšou cenou alebo
8. 10% nižšiu, ako je cena plnenia podľa ponuky s druhou najnižšou cenou plnenia.
   1. Komisia zohľadní vysvetlenie ponuky uchádzačom v súlade s požiadavkou podľa bodu 23.4. alebo odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky uchádzačom, ktoré vychádza z predložených dôkazov.
   2. Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak
9. uchádzač nezložil zábezpeku podľa určených podmienok,
10. ponuka nespĺňa požiadavky na predmet zákazky alebo koncesie uvedené v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky,
11. uchádzač nedoručí vysvetlenie ponuky na základe požiadavky podľa bodu 23.4. tohto oddielu súťažných podkladov v lehotách uvedených v bode 23.5. tohto oddielu súťažných podkladov,
12. uchádzačom predložené vysvetlenie ponuky nie je svojim obsahom v súlade s požiadavkou podľa bodu 23.4. tohto oddielu súťažných podkladov,
13. uchádzač nedoručí odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu,
14. uchádzačom predložené vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky a dôkazy dostatočne neodôvodňujú nízku úroveň cien alebo nákladov najmä s ohľadom na skutočnosti podľa bodu 23.6. tohto oddielu súťažných podkladov,
15. uchádzač poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie s podstatným vplyvom na vyhodnotenie ponúk,
16. uchádzač sa pokúsil neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania.
    1. Ponuka uchádzača, ktorá nebude spĺňať požiadavky verejného obstarávateľa podľa bodov 23.2.1. a 23.2.2. bude z verejnej súťaže vylúčená. Uchádzačovi bude prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE oznámené jeho vylúčenie s uvedením dôvodov vyplývajúcich najmä z nesúladu predloženej ponuky s technickými špecifikáciami, výkonnostnými požiadavkami a funkčnými požiadavkami na predmet zákazky určenými verejným obstarávateľom v oddiele *B.1 Opis predmetu zákazky* týchto súťažných podkladov a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa §170 ods. 3, písm. d) zákona o verejnom obstarávaní
    2. Ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s pravidlami vnútorného trhu Európskej únie, inak verejný obstarávateľ vylúči ponuku.
    3. Ponuky uchádzačov, ktoré budú spĺňať stanovené podmienky podľa bodov 23.2.1. a 23.2.2. a neboli z verejnej súťaže vylúčené, budú vyhodnocované podľa kritérií na hodnotenie ponúk uvedených v oznámení, prostredníctvom ktorého bola vyhlásená verejná súťaž a spôsobom určeným v oddiele A.3 Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia týchto súťažných podkladov (úvodné úplné vyhodnotenie ponúk).
    4. Verejný obstarávateľ použije na zostavenie poradia tých ponúk, ktoré boli vyhodnotené podľa bodu 23.13., elektronickú aukciu podľa § 54 zákona o verejnom obstarávaní. Podmienky pre vykonanie elektronickej aukcie sú uvedené v časti VIII. Elektronická aukcia tohto oddielu súťažných podkladov a ďalšie podrobnosti týkajúce sa elektronickej aukcie budú uvedené vo výzve na účasť v elektronickej aukcii.
    5. Úspešným bude ten uchádzač, ktorého ponuka bude prvá v poradí ponúk zostavenom automatizovaným vyhodnotením prostredníctvom elektronickej aukcie na celý predmet zákazky.
    6. Verejný obstarávateľ podľa § 54 ods.15 zákona o verejnom obstarávaní nie je povinný použiť elektronickú aukciu, ak by sa elektronickej aukcie zúčastnil len jeden uchádzač.

### Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov

* 1. Komisia vykoná vyhodnotenie splnenia podmienok účasti predložených ponúk po vyhodnotení ponúk podľa bodu 23. tejto časti súťažných podkladov
  2. Hodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov bude založené na posúdení splnenia:
     1. podmienok účasti týkajúcich sa **osobného postavenia** uchádzača podľa § 32 zákona o verejnom obstarávaní a
     2. požadovaných podmienok účasti vo verejnej súťaži, týkajúcich sa:
        1. **ekonomického a finančného postavenia** uchádzača podľa § 33 zákona o verejnom obstarávaní (oddiel A.2 bod 3. týchto súťažných podkladov)
        2. **technickej alebo odbornej spôsobilosti** uchádzača podľa § 34 zákona o verejnom obstarávaní (oddiel A.2 bod 3. týchto súťažných podkladov)
  3. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne a splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti preukazuje spoločne. Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, ktorú má zabezpečiť.
  4. Uchádzač alebo záujemca môže využiť na preukázanie splnenia podmienok účasti technickej alebo odbornej spôsobilosti technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah podľa § 33 ods. 2 resp. § 34 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní. Podrobné informácie sú uvedené v časti A.2 Preukazovanie plnenia podmienok účasti uchádzačmi.
  5. **V prípade navrhovaných subdodávateľov títo musia preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia** a nesmú u nich existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7**.** Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje každý subdodávateľ len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má plniť.
  6. Verejný obstarávateľ posudzuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní v súlade s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania a súťažnými podkladmi.
  7. Ak uchádzač predbežne nahradí doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v oddiele súťažných podkladov *A.2 Podmienky účasti uchádzačov,* jednotným európskym dokumentom, verejný obstarávateľ môže na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania kedykoľvek v jeho priebehu uchádzača požiadať cez komunikačné rozhranie systému JOSEPHINE o predloženie dokladu alebo dokladov nahradených jednotným európskym dokumentom. Uchádzač doručí doklady verejnému obstarávateľovi taktiež cez komunikačné rozhranie systému JOSEPHINE do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.
  8. Verejný obstarávateľ prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Uchádzač doručí vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov do dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu.
  9. Verejný obstarávateľ prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE požiada uchádzača o nahradenie inej osoby, prostredníctvom ktorej preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, ak existujú dôvody na vylúčenie. Ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač alebo záujemca je tak povinný urobiť do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti.
  10. Verejný obstarávateľ prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE požiada uchádzača o nahradenie navrhovaného subdodávateľa, ktorý nespĺňa podmienky účasti osobného postavenia a existujú dôvody na jeho vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7. Ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač alebo záujemca je tak povinný urobiť do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti.
  11. Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača alebo záujemcu, ak

1. nesplnil podmienky účasti,
2. predložil neplatné doklady; neplatnými dokladmi sú doklady, ktorým uplynula lehota platnosti,
3. poskytol informácie alebo doklady, ktoré sú nepravdivé alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti,
4. pokúsil sa neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania,
5. pokúsil sa získať dôverné informácie, ktoré by mu poskytli neoprávnenú výhodu,
6. **konflikt záujmov podľa § 23** zákona o verejnom obstarávaní nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami,
7. na základe dôveryhodných informácií má dôvodné podozrenie, že uchádzač alebo záujemca uzavrel v danom verejnom obstarávaní s iným hospodárskym subjektom dohodu narúšajúcu hospodársku súťaž, ak sa táto podmienka uvedie v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania,
8. pri posudzovaní odbornej spôsobilosti preukázateľne identifikoval protichodné záujmy záujemcu alebo uchádzača, ktoré môžu nepriaznivo ovplyvniť plnenie zákazky,
9. nepredložil po žiadosti vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote,
10. nepredložil po žiadosti doklady nahradené jednotným európskym dokumentom v určenej lehote,
11. nenahradil inú osobu, prostredníctvom ktorej preukazuje splnenie podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia alebo technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, ktorá nespĺňa určené požiadavky, v určenej lehote inou osobou, ktorá spĺňa určené požiadavky,
12. nenahradil subdodávateľa, ktorý nespĺňa požiadavky určené verejným obstarávateľom alebo obstarávateľom novým subdodávateľom, ktorý spĺňa určené požiadavky, v lehote podľa § 41 ods. 2. zákona o verejnom obstarávaní.
    1. Uchádzač, ktorý nespĺňa podmienky účasti osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a), g) a h) zákona o verejnom obstarávaní alebo sa na neho vzťahuje dôvod na vylúčenie podľa odseku 24.9. písm. d) až g) je oprávnený verejnému obstarávateľovi preukázať, že prijal dostatočné opatrenia na vykonanie nápravy. Opatreniami na vykonanie nápravy musí záujemca alebo uchádzač preukázať, že zaplatil alebo sa zaviazal zaplatiť náhradu týkajúcu sa akejkoľvek škody, napravil pochybenie, dostatočne objasnil sporné skutočnosti a okolnosti, a to aktívnou spoluprácou s príslušnými orgánmi, a že prijal konkrétne technické, organizačné a personálne opatrenia, ktoré sú určené na to, aby sa zabránilo budúcim pochybeniam, priestupkom, správnym deliktom alebo trestným činom.
    2. Uchádzač, ktorému bol uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v inom členskom štáte, nie je oprávnený verejnému obstarávateľovi preukázať, že prijal opatrenia na vykonanie nápravy podľa bodu 24.10. druhej vety, ak je toto rozhodnutie vykonateľné v Slovenskej republike.
    3. Verejný obstarávateľ posúdi opatrenia na vykonanie nápravy podľa bodu 24.10. druhej vety predložené záujemcom alebo uchádzačom, pričom zohľadnia závažnosť pochybenia a jeho konkrétne okolnosti. Ak opatrenia na vykonanie nápravy predložené záujemcom alebo uchádzačom považuje verejný obstarávateľ za nedostatočné, vylúči záujemcu alebo uchádzača z verejného obstarávania.
    4. Uchádzača alebo záujemcu z členského štátu, ak je v štáte svojho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu oprávnený vykonávať požadovanú činnosť, verejný obstarávateľ nesmie vylúčiť z dôvodu, že na základe zákona sa vyžaduje na vykonávanie požadovanej činnosti určitá právna forma.
    5. Verejný obstarávateľ bezodkladne prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE upovedomí uchádzača, že bol vylúčený s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka.

## Časť VI.

## Dôvernosť a etika vo verejnom obstarávaní

### Dôvernosť procesu verejného obstarávania

* 1. Verejný obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o informáciách označených ako dôverné, ktoré im uchádzač poskytol; na tento účel uchádzač označí, ktoré skutočnosti považuje za dôverné.
  2. Za dôverné informácie je na účely tohto zákona možné označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory.
  3. Ustanovením bodu 25.1 nie je dotknutá povinnosť verejného obstarávateľa oznamovať či zasielať úradu dokumenty a iné oznámenia, ako ani zverejňovať dokumenty a iné oznámenia podľa zákona o verejnom obstarávaní a tiež povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu.( Zákon č. 211/2000 Z. z., o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.)
  4. Verejný obstarávateľ je povinný zabezpečiť, aby vo verejnom obstarávaní nedošlo ku konfliktu záujmov, ktorý by mohol narušiť alebo obmedziť hospodársku súťaž alebo porušiť princíp transparentnosti a princíp rovnakého zaobchádzania. Verejný obstarávateľ je povinný prijať primerané opatrenia a vykonať nápravu, ak zistia konflikt záujmov. Verejný obstarávateľ bude postupovať podľa § 23 zákona o verejnom obstarávaní.

## Časť VII.

## Prijatie ponuky

### Informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk

* 1. Ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, verejný obstarávateľ je povinný po vyhodnotení ponúk vyhodnotiť splnenie podmienok účasti uchádzačmi, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo uchádzačov, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí tak, aby uchádzači umiestnení na prvom až treťom mieste v novo zostavenom poradí spĺňali podmienky účasti za predpokladu, že existuje dostatočný počet uchádzačov.
  2. V prípade, že uchádzač predbežne nahradil doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti JED – om, verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzačov o predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti. Uchádzači tieto doklady doručia verejnému obstarávateľovi prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE v lehote určenej verejným obstarávateľom nie kratšej ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti. Verejný obstarávateľ vyhodnotí splnenie podmienok účasti u týchto uchádzačov podľa § 40 zákona o verejnom obstarávaní, v súlade s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania a týmito súťažnými podkladmi.
  3. Nepredloženie dokladov v lehote podľa bodu 26.2. uchádzačmi je dôvodom na vylúčenie takéhoto uchádzača z verejného obstarávania.
  4. V prípade, ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo uchádzačov, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača v poradí tak, aby uchádzači umiestnení na prvom až treťom mieste v novo zostavenom poradí spĺňali podmienky účasti za predpokladu, že existuje dostatočný počet uchádzačov.
  5. Každému uchádzačovi, ktorého ponuka bola vyhodnotená podľa bodu 23 a 24. a po skončení postupu podľa bodov 26.1. až 26.4. bude zaslané oznámenie o výsledku vyhodnotenia jeho ponuky vrátane poradia uchádzačov v  súlade s ustanovením § 55 zákona o verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ súčasne uverejní informáciu o vyhodnotení ponúk a poradie uchádzačov na svojom profile.
  6. Úspešným uchádzačom bude prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE bezodkladne zaslané oznámenie, že jeho ponuku prijíma a neúspešným uchádzačom jednotlivo zaslané oznámenie, že ich ponuka neuspela s uvedením dôvodov, pre ktoré ich ponuka nebola prijatá. V oznámení bude ďalej uvedená identifikácia úspešného uchádzača a informácia o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky a lehota, v ktorej môže byť doručená námietka podľa § 170 zákona o verejnom obstarávaní.

### Uzavretie Zmluvy o dielo

* 1. Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu o dielo (ďalej len „zmluva) s úspešným uchádzačom, ktorý sa po celkovom vyhodnotení ponúk v elektronickej aukcii umiestnil na 1. mieste v poradí za celý predmet zákazky. Na proces uzavretia zmluvy sa aplikujú postupy v zmysle § 56 ZVO.
  2. Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora, alebo ktorého subdodávatelia, ktorí sú verejnému obstarávateľovi známi v čase uzavretia zmluvy, nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora, pokiaľ im povinnosť zápisu v registri partnerov verejného sektora vyplýva zo zákona č. 315/2016 Z.z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
  3. Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu s úspešným uchádzačom najskôr šestnásty deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55 zákona o verejnom obstarávaní všetkým uchádzačom, ktorých ponuky boli vyhodnocované, ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak nebola doručená žiadosť o nápravu, žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa § 164 ods.3 zákona o verejnom obstarávaní alebo ak neboli podané námietky podľa §170 zákona o verejnom obstarávaní.

Ak bola doručená žiadosť o nápravu v lehote podľa §164 ods. 3, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom najskôr šestnásty deň po uplynutí lehoty na vykonanie nápravy podľa § 165 ods. 3 písm. a), ak neboli doručené námietky podľa § 170 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní.

Ak žiadosť o nápravu bola zamietnutá, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi najskôr šestnásty deň odo dňa odoslania oznámenia o zamietnutí žiadosti o nápravu podľa § 165 ods. 3 písm. b), ak neboli doručené námietky podľa § 170 ods. 4.

* 1. Ak verejný obstarávateľ nekonal v žiadosti o nápravu a ak neboli doručené námietky podľa § 170 ods. 4, môže uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi najskôr šestnásty deň po uplynutí lehoty ustanovenej na vybavenie žiadosti o nápravu podľa § 165 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní.
  2. Bez toho, aby boli dotknuté ustanovenia bodov 27 – 3 a 27.4, ak boli doručené námietky, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi, ak nastane jedna z týchto skutočností:

1. doručenie rozhodnutia úradu podľa § 174 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní, verejnému obstarávateľovi,
2. márne uplynutie lehoty na podanie odvolania všetkým oprávneným osobám, dňom právoplatnosti rozhodnutia úradu podľa § 175 ods. 2 alebo ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní,
3. doručenie rozhodnutia úradu o odvolaní verejnému obstarávateľovi.
   1. Úspešný uchádzač alebo uchádzači sú v zmysle § 56 ods. 8 ZVO povinní poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohli byť uzavreté do 10 pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 56 ods. 2 až 7 zákona o verejnom obstarávaní, ak bol na ich uzatvorenie písomne vyzvaný.
   2. Ak úspešný uchádzač, ktorý sa po vyhodnotení ponúk umiestnil na 1. mieste v poradí odmietne uzavrieť zmluvu alebo nie sú splnené povinnosti podľa bodu 27.6 týchto Súťažných podkladov, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí.
   3. Ak uchádzač, ktorý sa umiestnil druhý v poradí odmietne uzavrieť zmluvu alebo nesplní povinnosť podľa prvej vety § 56 ods. 10 zákona o verejnom obstarávaní, môže byť zmluva uzavretá s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí. Uchádzač, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí, je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť , potrebnú na uzatvorenie zmluvy podľa prvej vedy § 56 ods. 11, ak bol na ju uzavretie písomne vyzvaný.
   4. Uchádzač, ako partner verejného sektora v zmysle ustanovenia § 2 zákona č. 315/2016 Z.z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „ZoRPVS“), má povinnosť byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora (ďalej len „register“), ktorého správcom a prevádzkovateľom je Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky.
   5. Povinnosť byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora sa vzťahuje aj na všetkých subdodávateľov uchádzača po celú dobu trvania zmluvy, koncesnej zmluvy alebo rámcovej dohody, ktorá je výsledkom postupu verejného obstarávania, pokiaľ im táto povinnosť vyplýva zo zákona č. 315/2016 Z.z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
   6. Povinnosť byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora sa vzťahuje na každého člena skupiny dodávateľov, pokiaľ mu táto povinnosť vyplýva zo zákona č. 315/2016 Z.z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
   7. Využitie subdodávateľov:
      1. Úspešný uchádzač v zmluve v prílohe č. 2 zmluvy najneskôr v čase jej uzavretia uvedie údaje o všetkých známych subdodávateľoch v rozsahu obchodné meno, sídlo, IČO, zápis do príslušného obchodného registra a údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia. Budúci dodávateľ je povinný bezodkladne oznámiť budúcemu objednávateľovi akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľoch uvedených v predchádzajúcej vete.
      2. Počas trvania zmluvy je úspešný uchádzač oprávnený zmeniť subdodávateľa uvedeného v prílohe č. 3 zmluvy v súlade s touto zmluvou.

## Časť VIII.

## Elektronická aukcia

### Všeobecné informácie

* 1. Elektronická aukcia je opakujúci sa proces, ktorý využíva elektronické systémy certifikované podľa § 151 zákona o verejnom obstarávaní na predkladanie na predkladanie nových cien upravených smerom nadol.
  2. Účelom elektronickej aukcie je zostavenie poradia ponúk automatizovaným vyhodnotením, ktoré sa uskutoční po úvodnom vyhodnotení ponúk.
  3. Verejný obstarávateľ vyzve elektronickými prostriedkami súčasne všetkých uchádzačov, ktorí neboli vylúčení a ktorých ponuky spĺňajú určené požiadavky, na účasť v elektronickej aukcii.
  4. Elektronická aukcia nemôže začať skôr ako dva pracovné dni odo dňa odoslania výzvy na účasť v elektronickej aukcii.
  5. Verejný obstarávateľ nie je povinný použiť elektronickú aukciu, ak by sa aukcie zúčastnil len jeden uchádzač.
  6. Elektronická aukčná sieň (ďalej len „e-aukčná sieň“) je prostredie umiestnené na určenej adrese vo verejnej dátovej sieti Internet, v ktorom uchádzači predkladajú nové ceny upravené smerom nadol.
  7. Prípravné kolo je časť postupu, v ktorom sa po sprístupnení eAukčnej siene uchádzači oboznámia s  aukčným prostredím pred zahájením Aukčného kola (elektronickej aukcie)..
  8. Aukčné kolo (elektronická aukcia) je časť postupu, v ktorom prebieha on-line vzájomné porovnávanie cien ponúkaných uchádzačmi prihlásených do elektronickej aukcie a ich vyhodnocovanie v limitovanom čase.

### Priebeh aukcie

* 1. Ponuky uchádzačov budú posudzované na základe hodnotiaceho kritéria: najnižšia **celková cena v EUR bez DPH**. Úspešnou ponukou sa stane ponuka, ktorá bude deklarovať najnižšiu celkovú cenu za dodanie celého predmetu zákazky. Prvky, ktorých hodnoty sú predmetom zmeny ponuky uchádzača v elektronickej aukcii, sú: cena v EUR bez DPH, uvedené v hodnotiacom formulári v časti A.3 Kritéria na vyhodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia súťažných podkladov.
  2. V rámci úvodného vyhodnotenia ponúk podľa kritéria stanoveného na vyhodnotenie ponúk verejný obstarávateľ určí priebežné poradie uchádzačov porovnaním výšky navrhnutých ponukových cien za dodanie predmetu zákazky uvedených v jednotlivých ponukách uchádzačov. Po určení poradia na základe predložených ponúk v systéme JOSEPHINE vyhlasovateľ vyzve elektronickými prostriedkami súčasne všetkých uchádzačov, ktorí neboli vylúčení a ktorých ponuky spĺňajú určené požiadavky na účasť v elektronickej aukcii, na predloženie nových cien v elektronickej aukcii. Vo výzve na účasť v elektronickej aukcii (ďalej len „výzva“) vyhlasovateľ uvedie podrobné informácie týkajúce sa elektronickej aukcie v zmysle § 54 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní. Výzva bude zaslaná elektronicky zodpovednej osobe určenej uchádzačom v ponuke ako kontaktná osoba pre elektronickú aukciu (z uvedeného dôvodu je potrebné uviesť správne kontaktné údaje zodpovednej osoby) a bude uchádzačom odoslaná e-mailom najneskôr dva pracovné dni pred konaním aukčného kola.
  3. Elektronická aukcia sa bude vykonávať prostredníctvom sw PROEBIZ.
  4. V prípravnom kole sa uchádzači oboznámia s priebehom elektronickej aukcie a popisom aukčného prostredia. Výzva obsahuje aj údaje týkajúce sa minimálneho kroku zníženia ceny predmetu zákazky, pravidlá predlžovania aukčného kola a lehotu platnosti prístupových kľúčov a pod.
  5. Uchádzačom, ktorí budú vyzvaní na účasť v elektronickej aukcii, bude v prípravnom kole a v čase uvedenom vo výzve sprístupnená eAukčná sieň, kde si môžu skontrolovať správnosť zadaných vstupných cien, ktoré do eAukčnej siene boli zadané v súlade s pôvodnými, predloženými ponukami v systéme JOSEPHINE. Každý uchádzač bude vidieť iba svoju ponuku a až do začiatku aukčného kola ju nemôže meniť. Všetky informácie o prihlásení sa a priebehu budú uvedené vo výzve.
  6. Aukčné kolo sa začne a skončí v termínoch  uvedených vo výzve. Na začiatku aukčného kola sa všetkým uchádzačom zobrazia:
* ich jednotkové ceny bez DPH
* najnižšie jednotkové ceny bez DPH
* najnižšiu celkovú cenu bez DPH
* ich celkovú cenu bez DPH
* ich priebežné umiestnenie (poradie).

Verejný obstarávateľ upozorňuje, že systém neumožní dorovnať najnižšiu cenu v EUR bez DPH“ (t.j. nie je možné dorovnať ponuku uchádzača na priebežnom 1. mieste). **Uvedené** riešenie je potrebné z dôvodu **nutnosti** jednoznačného určenia poradia **uchádzačov**.

V priebehu aukčného kola budú zverejňované všetkým uchádzačom zaradeným do elektronickej aukcie v eAukčnej sieni informácie, ktoré umožnia uchádzačom zistiť v každom okamihu ich relatívne umiestnenie.

* 1. Minimálny krok zníženia ceny uchádzača je 0,50 % z aktuálnej ceny položky (prvku) daného uchádzača.
  2. Maximálny krok zníženia ceny uchádzača nie je určený. Uchádzač však bude upozornený pri zmene ceny o viac ako 50 %. Upozornenie pri maximálnom znížení ceny sa viaže k aktuálnej cene položky (prvku) daného uchádzača.
  3. Aukčné kolo bude ukončené, ak nedôjde k jeho predlžovaniu, uplynutím časového limitu 20 min. Aukcia bude ukončená, ak nedostane vyhlasovateľ v lehote 20 min. žiadne nové ceny, ktoré spĺňajú požiadavky týkajúce sa minimálnych rozdielov uvedených v predchádzajúcich odsekoch. Koniec elektronickej aukcie sa môže predĺžiť v prípade predkladania nových cien (teda pri akejkoľvek úspešnej zmene ceny) v posledných dvoch minútach trvania elektronickej aukcie vždy o ďalšie dve minúty (tzn. k času, kedy došlo k predĺženiu, sa k času zostávajúcemu do konca kola pridajú celé 2 min.). Počet predĺžení nie je limitovaný. Po ukončení elektronickej aukcie už nebude možné upravovať ceny.
  4. Výsledkom elektronickej aukcie bude zostavenie objektívneho poradia ponúk podľa najnižšej ceny automatizovaným vyhodnotením.
  5. Technické požiadavky na prístup do elektronickej aukcie: počítač uchádzača musí byť pripojený na Internet. Na bezproblémovú účasť v elektronickej aukcii je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:
* Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,
* Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo
* Google Chrome.

Správna funkčnosť iných internetových prehliadačov je možná, avšak nie je garantovaná. Ďalej je nutné mať v použitom internetovom prehliadači povolené cookies a javaskripty.

* 1. Podrobnejšie informácie o procese elektronickej aukcie budú uvedené vo výzve.
  2. Pre prípad eliminácie akejkoľvek nepredvídateľnej situácie (napr. výpadok elektrickej energie, konektivity na Internet alebo inej objektívnej príčiny zabraňujúcej v ďalšom pokračovaní uchádzača v elektronickej aukcii) vyhlasovateľ uchádzačom odporúča mať pripravený náhradný zdroj elektrickej energie, prípadne mobilný internet (napr. notebook s mobilným internetom). Vyhlasovateľ nenesie zodpovednosť za uchádzačmi použité technické prostriedky. Vyhlasovateľ si vyhradzuje právo opakovania elektronickej aukcie v prípade nepredvídateľných technických problémov na strane vyhlasovateľa.

### Doplňujúce informácie

* 1. Ak by elektronická aukcia zlyhala alebo sa nemohla uskutočniť v dobe uvedenej vo výzve na účasť v elektronickej aukcii (pozvánka) z dôvodu vzniku objektívnych technických problémov na strane verejného obstarávateľa a ktoré verejný obstarávateľ nemohol predvídať (napr. výpadok dodávky elektrickej energie), elektronická aukcia sa zopakuje.
  2. **Súhlas so spracovaním osobných údajov**

V súvislosti so zadávaním tejto zákazky bude verejný obstarávateľ spracúvať osobné údaje fyzických osôb uvedených v ponuke každého uchádzača, ktorý predložil ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Uchádzač pre tento účel zabezpečí súhlas dotknutých osôb v dokumente, kde sa nachádzajú osobné údaje dotknutej osoby. Predložením ponuky uchádzač súhlasí so spracovaním osobných údajov fyzických osôb uvedených v ponuke na účely zabezpečenia riadneho postupu verejného obstarávania.

Osobné údaje budú spracúvané v súlade s platnou legislatívou za účelom predloženia ponuky, jej vyhodnotenia a zverejnenia v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.

Práva osoby, ktorej osobné údaje sa spracúvajú, sú upravené v zákone č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov a GDPR.

Verejný obstarávateľ má za to, že predložením ponuky uchádzač zodpovedá za zabezpečenie aj súhlasov všetkých ostatných dotknutých osôb so spracovaním osobných údajov uvedených v predloženej ponuke podľa zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a GDPR. Uvedené platí aj pre prípad, keď ponuku predkladá skupina dodávateľov.

### Zrušenie verejného obstarávania

* 1. Verejný obstarávateľ zruší verejné obstarávanie alebo jeho časť, ak :

- ani jeden uchádzač nesplnil podmienky účasti vo verejnom obstarávaní a uchádzač si neuplatnil námietky v lehote podľa zákona o verejnom obstarávaní

- nedostal ani jednu ponuku,

- ani jedna z predložených ponúk nezodpovedá požiadavkám určeným v súťažných podkladoch a uchádzač nepodal námietky v lehote podľa zákona o verejnom obstarávaní,

- jeho zrušenie nariadil úrad.

* 1. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť verejné obstarávanie alebo jeho časť, ak sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo toto verejné obstarávanie, ak sa v priebehu postupu verejného obstarávania vyskytli dôvody hodné osobitného zreteľa, pre ktoré nemožno od verejného obstarávateľa požadovať, aby vo verejnom obstarávaní pokračoval.
  2. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť verejné obstarávanie alebo jeho časť, ak nebolo predložených viac ako dve ponuky, alebo ak navrhované ceny v predložených ponukách sú vyššie ako predpokladaná hodnota. Ak bude predložená len jedna ponuka a verejný obstarávateľ nezruší použitý postup zadávania zákazky, odôvodnenie nezrušenia použitého postupu bude zverejnené na profile v zmysle § 57 ods.2 zákona o verejnom obstarávaní.
  3. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť verejné obstarávanie resp, odstúpiť od zmluvy  aj v prípade, ak proces verejného obstarávania nebude akceptovaný zo strany poskytovateľa finančných prostriedkov (MZ SR), alebo v prípade, ak nebudú  finančné prostriedky na realizáciu zákazky zo strany poskytovateľa pridelené.
  4. Verejný obstarávateľ upovedomí uchádzačov o zrušení použitého postupu verejného obstarávania s uvedením dôvodu zrušenia a oznámi postup, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.

# Verejná súťaž

podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“).

**SÚŤAŽNÉ PODKLADY**

(NADLIMITNÁ ZÁKAZKA NA USKUTOČNENIE STAVEBNÝCH PRÁC)

**Predmet zákazky:**

**SO 11 Rekonštrukcia a modernizácia novorodeneckej kliniky - perinatologické centrum**

## A.2 Preukazovanie plnenia podmienok účasti uchádzačmi

Nové Zámky, november 2018

**A.2 Preukazovanie plnenia podmienok účasti uchádzačmi**

* + - 1. **Osobné postavenie podľa § 32 zákona o verejnom obstarávaní**

Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti:

Uchádzač musí splniť podmienky účasti **podľa § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní**.

Uchádzač preukáže splnenie podmienok účasti týkajúcich sa **osobného postavenia podľa § 32 ods. 2, resp. ods. 4, 5** predložením **originálnych dokladov alebo úradne osvedčených kópií dokladov**, resp. podľa § 152 zákona o verejnom obstarávaní

a) písm. a) doloženým výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

b) písm. b) doloženým potvrdením zdravotnej poisťovne a Sociálnej poisťovne nie starším ako tri mesiace ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk,

c) písm. c) doloženým potvrdením miestne príslušného daňového úradu nie starším ako tri mesiace ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk,

d) písm. d) doloženým potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk,

e) písm. e) doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky,

f) písm. f) doloženým čestným vyhlásením.

V prípade uchádzača, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, sa požaduje preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne. Splnenie podmienky účasti podľa §32 ods. 1 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

**V prípade navrhovaných subdodávateľov** títo musia preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa **požadovaného osobného postavenia a nesmú u nich existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) ZVO a ods. 7 ZVO.** Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje každý subdodávateľ len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má plniť.

Ak uchádzač alebo záujemca má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených v §32 ods.2 zákona o verejnom obstarávaní alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

V **súvislosti s nadobudnutím účinnosti zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov od 01.07.2016, uchádzač -** hospodársky subjekt so statusom právnickej osoby na účely preukázania osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní je povinný predložiť aj výpis z registra trestov za právnickú osobu, ktorý vydáva Generálna prokuratúra SR, nie starší ako tri mesiace, ak nemá doklad zapísaný v Zozname hospodárskych subjektov.

Uchádzač môže splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia preukázať zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov v súlade s § 152 zákona o verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ uzná rovnocenný zápis alebo potvrdenie o zápise vydané príslušným orgánom iného členského štátu, ktorým uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ prijme aj iný rovnocenný doklad predložený uchádzačom. V prípade, že zápis do zoznamu hospodárskych subjektov nepokrýva podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia ustanovené v § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní, uchádzač tieto skutočnosti preukáže samostatným dokladom preukazujúcim požadovanú podmienku účasti vydaným príslušnou inštitúciou.

V zmysle § 39 je splnenie podmienok účasti **možno preukázať Jednotným európskym** dokumentov („JED“), ktorým uchádzač alebo záujemca môže predbežne nahradiť doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti. Ak uchádzač alebo záujemca použije JED, verejný obstarávateľ môže v zmysle § 39 ods. 6 ZVO kedykoľvek v priebehu verejného obstarávania uchádzača alebo záujemcu písomne požiadať o predloženie dokladu alebo dokladov nahradených JED-om.

Ak sú požadované doklady pre verejného obstarávateľa priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, uchádzač v JED-e uvedie aj informácie potrebné na prístup do týchto elektronických databáz najmä internetovú adresu elektronickej databázy, akékoľvek identifikačné údaje a súhlasy potrebné na prístup do tejto databázy. Tieto doklady od uchádzača alebo záujemcu verejný obstarávateľ nebude vyžadovať a požadované informácie získa/overí na základe prístupu do elektronickej databázy.

**V prípade navrhovaných subdodávateľo**v - JED uchádzača obsahuje informácie o každom takomto subdodávateľovi a zároveň predkladá aj JED za každého takéhoto subdodávateľa.

**V prípade Skupiny dodávateľov** sa musí predložiť samostatný JED pre každý zúčastnený hospodársky subjekt.

* + - 1. **Finančné a ekonomické postavenia podľa § 33 zákona o verejnom obstarávaní**

Zoznam a krátky opis podmienok, odôvodnenie primeranosti každej určenej podmienky:

**Dokumenty v zmysle §33 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní: vyjadrenie banky alebo pobočky zahraničnej banky**, konkrétne: vyjadrenie všetkých bánk, v ktorých má uchádzač alebo záujemca vedené účty.

Odôvodnenie primeranosti určenej podmienky účasti vo vzťahu k predmetu zákazky podľa § 38 ods. 5 ZVO: Stanovenie rozsahu podmienok účasti týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia a dokladov na ich preukázanie zohľadňuje povahu, rozsah a zložitosť predmetu zákazky. Z požadovaného dokladu je možné primerane zistiť finančnú stabilitu uchádzačov, stav ich ekonomickej a finančnej situácie, ich platobnú schopnosť a plnenie si záväzkov voči banke. Splnenie podmienok účasti súvisiacich s hodnotením ekonomického a finančného postavenia uchádzačov v takomto primeranom rozsahu vytvára predpoklad, že plnenie zákazky bude realizované len takým zmluvným partnerom, ktorý zabezpečí bezproblémové plnenie zmluvného záväzku, z minimalizovaním rizika neplnenia zmluvných záväzkov z titulu ekonomickej nestability.

V zmysle § 39 je splnenie podmienok účasti **možno preukázať Jednotným európskym dokumentom** („JED“), ktorým uchádzač alebo záujemca môže predbežne nahradiť doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti určené verejným obstarávateľom. Ak uchádzač alebo záujemca použije JED, verejný obstarávateľ môže v zmysle § 39 ods. 6 kedykoľvek v priebehu verejného obstavania uchádzača alebo záujemcu písomne požiadať o predloženie dokladu alebo dokladov nahradených JED-om.

Ak sú požadované doklady pre verejného obstarávateľa priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, uchádzač v JED-e uvedie aj informácie potrebné na prístup do týchto elektronických databáz najmä internetovú adresu elektronickej databázy, akékoľvek identifikačné údaje a súhlasy potrebné na prístup do tejto databázy. Tieto doklady od uchádzača alebo záujemcu verejný obstarávateľ nebude vyžadovať a požadované informácie získa/overí na základe prístupu do elektronickej databázy.

**Ak uchádzač alebo záujemca preukazuje technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť prostredníctvom inej osoby, JED obsahuje informácie aj o tejto osobe a zároveň predkladá aj JED za túto osobu.**

**Minimálna požadovaná úroveň štandardov:**

**Vyjadrenie banky alebo pobočky zahraničnej banky** (*alebo bánk, ak má uchádzač otvorené účty vo viacerých bankách*), v ktorej ma uchádzač vedený účet o schopnosti plniť finančné záväzky. Toto vyjadrenie sa musí vzťahovať **na obdobie** **predchádzajúcich 12 mesiacov ku dnu vystavenia dokladu** (*resp. za mesiace, v závislosti od zriadenia účtu*) a vyjadrenie banky **nemôže byť staršie ako 3 mesiace** k poslednému dňu lehoty na predloženie ponuky.

Vyjadrenie banky/bánk musí obsahovať údaje o tom, že:

- informáciu či uchádzač **má/nemá poskytnutý úver** , ak áno, banka potvrdí či uchádzač **dodržuje splátkový kalendár**

- uchádzač **nie je/nebol** v nepovolenom debete

- jeho účet nebol ku dňu vystavenia tohto vyjadrenia **predmetom exekúcie.**

Výpis z účtu sa nepovažuje za vyjadrenie banky.

Uchádzač zároveň predloží **Čestné vyhlásenie**, že má účty len v banke (bankách), od ktorých predložil vyjadrenie banky (bánk).

Upozorňujeme uchádzačov, že vyjadrenie banky musí obsahovať všetky vyššie uvedené údaje a odporúčame uchádzačom aby si skontrolovali vyjadrenie banky pred predložením ponuky.

* + - 1. **Technická spôsobilosť alebo odborná spôsobilosť podľa § 34 zákona o verejnom obstarávaní**

Zoznam a krátky opis podmienok, odôvodnenie primeranosti každej určenej podmienky:

**Bod. 1: Dokumenty podľa § 34 ods. 1 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní: zoznamom stavebných prác** uskutočnených za predchádzajúcich päť rokov od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, miest a lehôt uskutočnenia stavebných prác; zoznam musí byť doplnený potvrdením o uspokojivom vykonaní stavebných prác a zhodnotení uskutočnených stavebných prác podľa obchodných podmienok, ak odberateľom

1. bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, **dokladom je referencia**,

2. bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, **dôkaz o plnení potvrdí odberate**ľ; ak také potvrdenie uchádzač alebo záujemca nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača alebo záujemcu o ich uskutočnení, doplneným dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli uskutočnené.

Odôvodnenie primeranosti určenej podmienky účasti vo vzťahu k predmetu zákazky podľa § 38 ods. 5 ZVO: Verejný obstarávateľ požaduje predloženie referencií za účelom zabezpečenia odborného a kvalitného plnenia predmetu zákazky, ako aj preukázanie praktických skúseností uchádzača s uskutočnením stavebných prác rovnakého alebo podobného charakteru a rozsahu ako je predmet tejto zákazky. Cieľom týchto podmienok je zdokumentovanie skúseností so zákazkami obdobného zamerania, rozsahu a dopadu a tým preukázanie schopností uskutočniť takýto komplexný predmet plnenia. Minimálna požadovaná úroveň referencií je vzhľadom na predpokladanú výšku zákazky primeraná.

**Bod. 2: Dokumenty podľa § 34 ods. 1 písm. g) zákona o verejnom obstarávaní:** údaje o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácií osôb určených na plnenie zmluvy alebo koncesnej zmluvy alebo riadiacich zamestnancov.

Odôvodnenie primeranosti určenej podmienky účasti vo vzťahu k predmetu zákazky podľa § 38 ods. 5 ZVO: Verejný obstarávateľ požaduje, aby uchádzač na plnenie predmetu zákazky mal k dispozícii osobu v pozícii stavbyvedúceho s príslušnou odbornosťou v zmysle platných právnych predpisov na výkon činnosti stavbyvedúceho pre stavebné práce, ktoré sú predmetom zákazky.

**Bod 3: Dokumenty podľa § 34 ods. 1 písm. d) v súvislosti s § 35 zákona o verejnom obstarávaní:** uvedením opatrení environmentálneho manažérstva, ktoré uchádzač alebo záujemca použije pri plnení zmluvy alebo koncesnej zmluvy. Verejný obstarávateľ a obstarávateľ musí prijať aj iné dôkazy predložené uchádzačom alebo záujemcom, ktoré sú rovnocenné opatreniam environmentálneho riadenia podľa požiadaviek na vystavenie príslušného certifikátu.

Odôvodnenie primeranosti určenej podmienky účasti vo vzťahu k predmetu zákazky podľa § 38 ods. 5 ZVO: Verejný obstarávateľ považuje za potrebné preukázať, či je uchádzač schopný pri realizácií zákazky dodržiavať splnenie noriem environmentálneho riadenia a tým docieliť čo najnižší environmentálny dopad na životné prostredie pri realizácií zákazky.

**Uchádzač alebo záujemca môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti** využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy alebo koncesnej zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. **Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa požadovaného osobného postavenia** a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) ZVO a ods. 7 ZVO; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, na ktorú boli kapacity záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté. Ak ide o požiadavku súvisiacu so vzdelaním, odbornou kvalifikáciou alebo relevantnými odbornými skúsenosťami najmä podľa § 34 odseku 1 písm. g) ZVO, uchádzač alebo záujemca môže využiť kapacity inej osoby len, ak táto bude reálne vykonávať stavebné práce alebo služby, na ktoré sa kapacity vyžadujú.

**Skupina dodávateľov** preukazuje splnenie podmienky účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti spoločne.

V zmysle § 39 ZVO je splnenie podmienok účasti **možno preukázať Jednotným európskym dokumentom** („JED“), ktorým uchádzač alebo záujemca môže predbežne nahradiť doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti určené verejným obstarávateľom. Ak uchádzač alebo záujemca použije JED, verejný obstarávateľ môže v zmysle § 39 ods. 6 ZVO kedykoľvek v priebehu verejného obstavania uchádzača alebo záujemcu písomne požiadať o predloženie dokladu alebo dokladov nahradených JED-om.

Ak sú požadované doklady pre verejného obstarávateľa priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, uchádzač v JED-e uvedie aj informácie potrebné na prístup do týchto elektronických databáz najmä internetovú adresu elektronickej databázy, akékoľvek identifikačné údaje a súhlasy potrebné na prístup do tejto databázy. Tieto doklady od uchádzača alebo záujemcu verejný obstarávateľ nebude vyžadovať a požadované informácie získa/overí na základe prístupu do elektronickej databázy.

**Ak uchádzač alebo záujemca preukazuje technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť prostredníctvom inej osoby, JED obsahuje informácie aj o tejto osobe a zároveň predkladá aj JED za túto osobu.**

**Minimálna požadovaná úroveň štandardov:**

Verejný obstarávateľ požaduje od uchádzačovtechnickú alebo odbornú spôsobilosť vo verejnom obstarávaní preukázať predložením nasledovných originálnych dokladov alebo ich úradne osvedčených kópií:

**K bodu 1:** Uchádzač preukáže realizáciu stavebných prác rovnakých alebo obdobných predmetu zákazky za predchádzajúcich 5 rokov od vyhlásenia verejného obstarávania, pričom minimálna súhrnná hodnota stavieb musí byť **minimálne 500 000,00 € bez DPH** alebo ekvivalent tejto hodnoty v inej mene:

**Uchádzač predloží Zoznam stavebných prác, ktorý bude obsahovať nasledovné údaje:**

**-** názov stavby,

- cena stavby celkom v Eur bez DPH,

- cenu uskutočnených prác za sledované obdobie v Eur bez DPH,

- miesto stavby,

- lehota výstavby (od do),

- stručný popis stavby

Verejný obstarávateľ vyžaduje pri všetkých stavbách, uvedených v zozname**,** potvrdenie o uspokojivom vykonaní stavebných prác a zhodnotení uskutočnených stavebných prác podľa obchodných podmienok:

- ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dokladom je REFERENCIA podľa tohto zákona **zapísaná v Evidencii referencií vedenej UVO** (postačuje uviesť link – na referenciu v Zozname stavebných prác).

*Ak bola referencia vyhotovená do 1. 3. 2014 (t.j. v čase keď UVO neviedol Evidenciu referencií), splnenie podmienky účasti je možné preukázať dôkazom o uspokojivom plnení potvrdeným verejným obstarávateľom alebo obstarávateľom.*

- ak odberateľombola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, **dôkaz o uspokojivom plnení** **potvrdí odberateľ**; ak také potvrdenie uchádzač alebo záujemca nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača alebo záujemcu o ich uskutočnení, doplneným dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli uskutočnené.

- Ak obdobie realizácie stavebných prác uvedených v referenciiprekračuje uvedené obdobie predchádzajúcich 5 rokov (60 mesiacov) od vyhlásenia verejného obstarávania, uchádzač uvedie v zozname stavebných prác **alikvotnú časť** hodnoty referencie za príslušné požadované obdobie referencie.

- V prípade, že realizácia zákazky zahŕňala časť stavebných prác rovnakých alebo podobných ako predmetu zákazky a časť stavebných prác iných ako predmet zákazky, uchádzač vyjadrí a **vyčísli** tieto práce v Zozname stavebných prác.

- Vprípade, že realizácia zákazky bola realizovaná uchádzačom len z časti (napr. člen združenia, skupiny dodávateľov a pod.),uchádzačvyjadrí a **vyčísli** tieto stavebné práce v Zozname stavebných prác.

**-** Ak je hodnota v referencie uvedená v inej mene ako v EUR, uchádzač uvedie v zozname hodnotu referencie v pôvodnej mene a následne **vykoná prepočet na menu EUR.**

**Prepočet cudzej meny na euro:** uchádzač so sídlom v SR v aktuálnom prípade prepočtu zahraničnej meny na euro použije kurz NBS platný (aktuálny) v posledný deň v príslušnom kalendárnom roku, v ktorom došlo ku skutočnosti, rozhodujúcej pre preukázanie splnenia predmetnej podmienky účasti. Uchádzač so sídlom mimo SR v aktuálnom prípade prepočtu zahraničnej meny na euro použije kurz ECB (Európskej centrálnej banky) platný v posledný deň v príslušnom kalendárnom roku, v ktorom došlo ku skutočnosti, rozhodujúcej pre preukázanie splnenia predmetnej podmienky účasti.

Doklady budú predložené ako **originál alebo úradne overená kópia,** okremReferencií (v prípade ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona) je postačujúce predložiť **vo forme linku** na referenciu vedenom UVO, ktorý uchádzač uvedie napr. Zozname stavebných prác.

**K bodu 2:** Uchádzač predloží:

**- min. údaje: vzdelanie, odborná prax a súčasné zamestnanie (Životopis) pre: min. 1 stavbyvedúceho pre vedenie stavby – originál alebo úradne overená fotokópia**

a zároveň

* **Doklad o odbornej spôsobilosti osoby,** ktorá bude priamo zodpovedať za riadenie stavebných prác v pozícii stavbyvedúceho, **t. j. osvedčenie SKSI** o vykonaní odbornej skúšky podľa zák. č. 138/1992 Zb. - **odborné zameranie: Pozemné stavby**, splnomocňujúce na vykonávanie vybraných činností vo výstavbe podľa § 45 zák. č. 50/1976 Zb. alebo ekv. doklad o odbornej kvalifikácii vydaný podľa právnych predpisov členských štátov EÚ na účely voľného poskytovania služieb v SR a štátov mimo územia SR. Uchádzač predloží **overenú kópiu osvedčenia SKSI** alebo **výtlačok profilu odborníka z webovej stránky SKSI** alebo **link-odkaz na web. stránku SKSI na profil odborníka**. Alebo ekvivalentný doklad vydaný mimo územia SR.
* **Čestné vyhlásenie (originál),** že stavbyvedúci bude reálne vykonávať služby na predmetnej stavbe počas trvania celého zmluvného vzťahu.

**K bodu 3: Platný certifikát uchádzača na systém environmentálneho manažérstva kvality podľa STN EN ISO 14001** pre oblasť rovnakú alebo podobnú ako predmet zákazky.Pričom tento certifikát musí vychádzať zo slovenských technických noriem, alebo z noriem členských štátov. Verejný obstarávateľ uzná aj iné dôkazy, predložené uchádzačom, ktoré sú rovnocenne opatreniam na **zabezpečenie kvality podľa požiadaviek na vystavenie tohto certifikátu. Uchádzač predloží originál alebo úradne overenú kópiu.**

**Verejná súťaž**

podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“).

**SÚŤAŽNÉ PODKLADY**

(NADLIMITNÁ ZÁKAZKA NA USKUTOČNENIE STAVEBNÝCH PRÁC)

**Predmet zákazky:**

**SO 11 Rekonštrukcia a modernizácia novorodeneckej kliniky - perinatologické centrum**

## A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia

Nové Zámky, november 2018

**A.3 Kritéria na vyhodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia**

1. Ponuky uchádzačov sa budú vyhodnocovať v zmysle § 44 ods. 3 písm. c) na základe kritéria – najnižšia celková cena predmetu zákazky v EUR bez DPH. Úspešnou sa stane ponuka, ktorá bude deklarovať najnižšiu cenu za dodanie celého predmetu zákazky bez DPH.

Poradie ponúk sa stanoví od najnižšej celkovej ceny po najvyššiu celkovú cenu. Úspešným uchádzačom sa stane uchádzač s najnižšou celkovou cenou v EUR bez DPH.

1. **Uchádzač vyplní bod 4 tejto časti SP a zároveň v systéme JOSEPHINE vyplní elektronicky svoj „Hodnotiaci formulár“** na vyhodnotenie návrhu na plnenie kritérií určených verejným obstarávateľom na hodnotenie ponúk. Pričom musí platiť, že uvedený údaj týkajúci sa kritéria musí byť zhodný v ponuke a v Zmluve o dielo.
2. Hodnotiace kritérium a spôsob vyhodnotenia:

Hodnotenie ponúk sa bude realizovať v súlade s ustanoveniami tejto časti súťažných podkladov.

Kritériom je najnižšia celková cena predmetu zákazky v EUR bez DPH.

Ako kritérium na vyhodnotenie ponúk bude brané do úvahy celková cena predmetu zákazky v EUR bez DPH za všetky položky uvedené v časti B.1 Opis predmetu zákazky (príloha č. 4 výkaz výmer)

Poradie ponúk sa stanoví od najnižšej ceny po najvyššiu cenu. Ohodnotenie vyhodnocovaného kritéria bude zaokrúhľované matematicky na dve desatinné miesta.

Po prvotnom úplnom vyhodnotení ponúk podľa kritérií na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia v súlade s bodom č.1. a č. 2 tejto časti súťažných podkladov bude konečné poradie ponúk zostavené automatizovaným vyhodnotením ponúk – elektronickou aukciou. Úspešný bude ten uchádzač, ktorý navrhol za dodanie celého predmetu zákazky najnižšiu cenu v EUR bez DPH, s ktorou sa umiestnil na prvom mieste v poradí v elektronickej aukcii.

1. Hodnotiaci formulár\*:

**Hodnotiaci formulár**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Názov uchádzača: | | | | | |
| Adresa uchádzača: | | | | | |
| IČO: | DIČ: | | | IČ DPH: | |
| E-mail pre zaslanie výzvy na účasť v elektronickej aukcii: | | | | | |
| Kritérium vyhodnotenia: „celková cena v EUR bez DPH“ | | | | | |
| **SO 11 Rekonštrukcia a modernizácia novorodeneckej kliniky - perinatologické centrum** | | **Cena celkom bez DPH v EUR** | **DPH v EUR** | | **Cena celkom s DPH v EUR** |
|  | |  |  | |  |

Dátum: ................................ .............................................................

pečiatka a podpis uchádzača alebo osoby

oprávnenej konať za uchádzača

# Verejná súťaž

podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“).

**SÚŤAŽNÉ PODKLADY**

(NADLIMITNÁ ZÁKAZKA NA USKUTOČNENIE STAVEBNÝCH PRÁC)

**Predmet zákazky:**

**SO 11 Rekonštrukcia a modernizácia novorodeneckej kliniky - perinatologické centrum**

## B.1 Opis predmetu zákazky

Nové Zámky, november 2018

**B.1 Opis predmetu zákazky**

Verejný obstarávateľ požaduje od uchádzačov, aby ich ponuky spĺňali technické požiadavky uvedené v tejto časti SP a to tak, že **vyplnia Prílohu č. 4 Výkaz výmer, s uvedením cien.** Predmet zákazky bude dodaný v súlade s Projektovou dokumentáciou (Príloha č. 3 SP) a podmienkami uvedenými v oddiely: B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu - Návrh zmluvy o dielo a súťažnými podkladmi k tejto zákazke.

Predmet zákazky tvorí kompaktný vzájomne nedeliteľný celok tak, aby mohli byť dosiahnuté požadované technické parametre. Ponuky, ktoré nesplnia všetky požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky budú z verejného obstarávania vylúčené.

Predmet zákazky musí byť vyhotovený na vysokej kvalitatívnej úrovni stavebných prác, pri dodržaní parametrov zadania, platných STN noriem, technologických postupov, všeobecne záväzných technických požiadaviek na stavebné práce, platných právnych, prevádzkových a bezpečnostných predpisov.

Všetky materiály a technológie použité v procese realizácie musia byť platne certifikované, resp. musia byť v súlade so zákonom o technických požiadavkách na výrobky a o posudzovaní zhody a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

**Ekvivalentné riešenia:**

V prípade ak sa technické požiadavky odvolávajú na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, značku, patent, typ, krajinu, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, verejný obstarávateľ **pripúšťa ponúknuť ekvivalentný výrobok**, zariaďovací predmet alebo materiál (ďalej len „ekvivalent“), pri dodržaní týchto podmienok:

*-* Uchádzač musí v ponuke predložiť ako prílohu **„Zoznam ponúkaných ekvivalentných položiek“,** v ktorej **uvedie čísla a názvy pôvodných položiek**, ku ktorým ponúka ekvivalent, **čísla nových položiek, obchodný názov, typové označenie a technické parametre ponúkaného ekvivalentu** v takom rozsahu, aby verejný obstarávateľ vedel pri hodnotení ponuky posúdiť, či ponúkaný výrobok, zariaďovací predmet alebo materiál je alebo nie je ekvivalentom k tomu, ktorý bol požadovaný podľa súťažných podkladov.

- Pri použití ekvivalentného riešenia niektorých druhov materiálov, výrobkov a technologických zariadení musia tieto mať vlastnosti (parametre) rovnocenné vlastnostiam (kvalitatívnym, technickým a estetickým parametrom) výrobkov (materiálov, technológií, atď.), ktoré uviedol verejný obstarávateľ vo výkaze výmer a v projektovej dokumentácii. Uchádzač na preukázanie požadovaných technických a funkčných vlastností ekvivalentných výrobkov predloží technické listy, vyhlásenia o zhode, podrobnú špecifikáciu, ak je to na preukázanie splnenia min. technických parametrov potrebné. Posúdenie ekvivalentnosti je výlučne v kompetencii verejného obstarávateľa.

- Ak uchádzač nevyužije možnosť použitia ekvivalentu a neuvedie vo svojej ponuke obchodný názov materiálu alebo výrobku, ktorý bol vo výkaze výmer označený obchodným názvom, bude mať verejný obstarávateľ za to, že uchádzač uvažoval s tým materiálom, technológiou, prípadne výrobkom, ktorého obchodný názov uviedol verejný obstarávateľ.

**Variantné riešenie**:

Uchádzačom sa **nepovoľuje predložiť variantné riešenie** vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené. Vyhodnotené bude iba základné riešenie.

**Opis predmetu zákazky:**

Predmetom zákazky je realizácia stavebných prác na **rekonštrukcii a modernizácii novorodeneckej kliniky - perinatologické centrum - SO 11** vo Fakultnej nemocnici s poliklinikou Nové Zámky, na parc. č.: xxxx, katastrálne územie: Nové Zámky, obec: Nové Zámky, okres: Nové Zámky, kraj: Nitriansky kraj.

**Základné údaje o stavbe:**

Podlahová plocha odd. pôvodný stav 303,055 m2

Podlahová plocha odd. nový stav 301,42 m2

**Lehota výstavby:**

**Začatie:** Dňom protokolárneho prevzatia staveniska. Zhotoviteľ sa zaväzuje začať stavebné práce do 3 pracovných dní po protokolárnom prevzatí staveniska. Zhotoviteľ je povinný písomne prevziať stavenisko najneskôr do 5 dní odo dňa písomnej výzvy Objednávateľa na protokolárne prevzatie staveniska**.**

**Ukončenie:** **najneskôr** **do 120 kalendárnych dní** po protokolárnom prevzatí staveniska.

Zhotoviteľ bude vykonávať práce počas prevádzky oddelenia. Zhotoviteľ bude rešpektovať požiadavky vedenia oddelenia tak, aby nebola zásadným spôsobom obmedzená ich činnosť, bezpečnosť detí, klientov a zamestnancov. Pri doprave stavebného materiálu sa zmluvné strany vopred dohodnú na časových horizontoch, aby nebola narušená prevádzka oddelenia.

Stavebné práce sa budú realizovať v priestoroch JIS, ktoré sa nachádzajú v severnej časti pôdorysu Neonatologickej kliniky. Tieto priestory budú pre vykonanie diela pre Zhotoviteľa uvoľnené a budú presťahované do inej časti oddelenia.

Verejný obstarávateľ môže kedykoľvek vydať Zhotoviteľovi písomný pokyn, aby prerušil práce na zhotovovaní Diela alebo niektorej jeho časti s uvedením dôvodu. V priebehu takéhoto prerušenia je Zhotoviteľ povinný naďalej chrániť dovtedy zhotovené Dielo pred zničením, poškodením alebo stratou. **V prípade prerušenia prác na zhotovovaní Diela z iných dôvodov, ako na strane Zhotoviteľa sa všetky základné termíny, míľniky a medzitermíny stanovené v časovom pláne výstavby posúvajú o počet dní takto nariadeného prerušenia zhotovovania Diela**. Po obdržaní písomného pokynu od Verejného obstarávateľa na obnovenie prác, je Zhotoviteľ povinný najneskôr do troch (3) pracovných dní práce na zhotovení Diela obnoviť. Prerušenie diela bude spísané v stavebnom denníku.

Pracovisko JIS Neonatologickej kliniky sa nachádza na treťom poschodí monobloku – hlavný objekt areálu FNsP Nové Zámky. Funkčne je prepojený s lôžkovým oddelením, ktoré sa nachádza na tom istom podlaží, a prostredníctvom komunikačného jadra s akoukoľvek časťou monobloku. Monoblok je trinásťpodlažný objekt v centrálnej polohe areálu, funkčne je prepojený na širšie komplementy so spoločnými vyšetrovacími zložkami a na užšie komplementy s operačnými sálami. Do prevádzky bol daný v roku 1982. Stavebne sa jedná o objekt, ktorého nosný systém tvorí monolitický železobetónový skelet. Stropné konštrukcie sú tvorené bezprievlakovými monolitickými železobetónovými doskami. Obvodový plášť je z keramických panelov ktoré sú predsadené pred nosným systémom. Objekt je prestrešený plochou strechou.

**Konštrukčné a dispozičné riešenie:** Nosná konštrukcia objektu je tvorená železobetónovým monolitickým skeletom. Skelet je zavetrený železobetónovými monolitickými stenami v strednom trakte. Stropné konštrukcie sú monolitické železobetónové bezprievlakové dosky vyľahčené vyľahčovacími tvarovkami. Hrúbka dosky je 275 mm. Obvodový plášť je realizovaný z keramických predsadených panelov. Objekt je prestrešený plochou strechou.

Pôvodné dispozičné riešenie oddelenia zahŕňa nasledujúce hlavné priestory: štyri novorodenecké izby so 4-5 lôžkami, delené podľa závažnosti stavu pacientov, stanovisko sestier, prevádzkové priestory a zázemie personálu.

**Nové dispozičné riešenie** oddelenia zahŕňa nasledujúce hlavné priestory: 2x4 intenzívne lôžka, jedno izolačné intenzívne lôžko, dve intermediárne izby, prevádzkové a personálne miestnosti. Toto nové riešenie dispozície si vyžiada zbúranie všetkých pôvodných oceľovo-hliníkových zasklených stien a niektorých murovaných priečok a vybudovanie nových.

Keďže objekt je v pôvodnom stave, všetky povrchové úpravy a rozvody sú značne zastaralé. V rámci realizácie rekonštrukčných prác budú vybúrané všetky obklady, nášľapné vrstvy podláh, oškriabu sa všetky maľby až na omietku. Vymenia sa dverné výplne na oddelení. Nové povrchové úpravy sú navrhnuté v súlade s platnou legislatívou.

**Povrchy podláh** v mokrých prevádzkach budú z protišmykovej keramickej dlažby, povrchy podláh v ostatných priestoroch budú z povlakovej krytiny na báze prírodného kaučuku, v priestoroch, kde to požaduje technologický projekt bude táto podlahovina v elektrostaticky vodivej úprave.

**Povrchy stien** v mokrých prevádzkach budú opatrené keramickým obkladom do požadovanej výšky, v ostatných priestoroch sa steny vystierkujú a opatria sa podľa požiadaviek technologického projektu antibakteriálnym alebo umývateľným náterom. V exponovaných miestach budú rohy a steny ochránené dodatočnými ochrannými prvkami. Steny medzi jednotlivými lôžkovými izbami sú navrhnuté v hygienickom prevedení zo sendvičových panelov, kde spodná časť je plná a horná časť je presklená. Dvere do lôžkových izieb ak to dovoľujú priestorové podmienky sú navrhnuté posuvné automatické.

**Povrchy stropov** budú znížené podhľadovou kazetovou konštrukciou na báze minerálnej vlny. Kazetový podhľad bude v hygienickom prevedení.

Na celom oddelení sa zrealizuje nová **elektroinštalácia silnoprúdová aj slaboprúdová.**

Na celom oddelení sa zrealizuje nový **rozvod kyslíka a stlačeného vzduchu.**

Do strojovne **VZT** sa osadí nová jednotka a na oddelení sa zrealizujú nové distribučné prvky.

Úprava priestorov nezasahuje do nosných konštrukcií objektu.

Predmetom zákazky sú aj profesie: zdravotechnika, ústredné vykurovanie, čisté priestory, meranie a regulácia. – dopísať keď mi dôjdu technické správy

**Zvislé nosné konštrukcie** nie sú dotknuté uvedenými stavebnými úpravami.

**Vodorovné nosné konštrukcie** nie sú dotknuté uvedenými stavebnými úpravami.

**Obvodový plášť** na severnej fasáde zostáva v pôvodnej skladbe nezateplený, vymenia sa len okenné výplne na balkónovej fasádnej stene – osadia sa nové plastové okná. Pôvodná zasklená stena z hliníkových panelov na okraji balkóna sa nahradí novou hliníkovou zasklenou stenou. Demontuje sa ochranné zábradlie na balkóne. Čelo a spodná časť balkónovej dosky sa vyspraví opravnou maltou na betón. Okná na východnej a západnej fasáde sa vymenia za nové hliníkové.

**Nenosné konštrukcie:** Pôvodné priečky sú murované z tehál CDm, hr. priečky 125 mm.

Domurovanie obvodového plášťa hr 300 mm z tehál HELUZ UNI 30 na HELUZ M5 murovaciu maltu.

Domurovania priečok hr. 180, 155, 150 mm sú murované z tehál HELUZ 14 na HELUZ M5 murovaciu maltu.

Nové priečky a domurovanie priečok hr. 135, 125, 115 mm sú murované z tehál HELUZ 11,5 na HELUZ M5 murovaciu maltu.

Nové priečky hr. 100 mm sú murované z tehál HELUZ 10 na HELUZ M5 murovaciu maltu.

Nové priečky hr. 80 mm sú murované z tehál HELUZ 8 na HELUZ M5 murovaciu maltu.

Nové priečky aj domurovky je nutné previazať s pôvodnými konštrukciami v každom druhom rade.

Znížené stropy budú realizované ako rozoberateľné kazetové z minerálnych kaziet v hygienickom prevedení.

**Povrchové úpravy**: Povrchové úpravy sú vo výkr. č. 7. Projektovej dokumentácie (príloha č. 3 SP)

**Podlahy** – vymenia sa nášľapné vrstvy podláh na celom riešenom oddelení. Nové nášľapné vrstvy podláh budú protišmyková keramická dlažba v mokrých prevádzkach. V ostatných priestoroch sa použije ako nášľapná vrstva povlaková krytina (na báze prírodného kaučuku) noraplan sentica, v priestoroch kde to požaduje technologický projekt bude táto podlahovina v elektrostaticky vodivej úprave.

**Steny** – po oškrabaní všetkých malieb a vybúraní obkladov sa steny vystierkujú sadrovou stierkou, príp. obložia keramickým obkladom. Maľby budú podľa požiadaviek technologického projektu umývateľné, alebo antibakteriálne.

**Stropy** – v celom priestore budú znížené stropy, navrhnutý je minerálny kazetový podhľad v hygienickom prevedení (umývateľný, príp. antibakteriálny povrch).

V priestoroch intenzívnej starostlivosti sú navrhnuté stenové panely do čistých priestorov, vrátane presklenia a automatických posuvných alebo otváravých dverí. Alternatívne je možné riešiť aj podhľady v týchto priestoroch ako plechové kazetové.

**Otvorové výplne:**

**Vonkajšie:**

**- Okná:** Ako už bolo spomenuté vyššie, vymenia sa plastové okná na severnej fasádnej balkónovej stene. Navrhnuté sú plastové okná s izolačným trojsklom, s novým horizontálnym delením, kde horná časť je plná plastová výplň. Demontujú sa staré hliníkové panely na okraji balkóna a nahradia sa novou hliníkovou zasklenou stenou v designe hliníkových okien vymieňaných na východnej a západnej fasáde.

Pôvodné okná na východnej a západnej fasáde sú plastové krídla osadené v pôvodných hliníkových rámoch sa demontujú a vymenia sa za nové hliníkové okná s izolačným trojsklom. Designovo je nutné tieto okná prispôsobiť oknám vymieňaným po celej výške objektu, čo rieši projektová dokumentácia iného stavebného objektu.

**Vnútorné:**

**- Okná:** Navrhnuté sú pozorovacie okná v rámci stenových panelov, prevedenie okien „Pharma“, vytipované okná budú mať medzi zasklením hliníkovú žalúziu.

**- Dvere:** Vnútorné dverné výplne budú drevené, otočné, povrchová úprava HPL laminát, plné aj presklené, jednokrídlové aj dvojkrídlové v oceľovej zárubni. Posuvné a otáčavé dvere v rámci stenových panelov budú oceľové, v hygienickom prevedení, z 1/3 presklené.

**Doplnkové konštrukcie:**

**Zámočnícke výrobky:** Tvoria ich dvierka na inštalačných jadrách, oceľové ochranné prvky stien, stenové panely do čistých priestorov s presklením a dverami.

**Klampiarske výrobky:** Tvoria ich oplechovania parapetov nových okien a oplechovanie balkónovej zasklenej steny na hornom aj spodnom okraji. Materiálové prevedenie hliníkový profilovaný plech povrchovo upravený. Pri realizácii oplechovania rátať s možnosťou zateplenia fasády.

**Búracie práce:**

Búracie práce sú znázornené vo výkr. č. 1. V prílohe č. 3 SP: Projektová dokumentácia.

Vybúrajú sa naznačené priečky, vybúrajú sa všetky nášľapné vrstvy podláh, prípadné prevýšenie podláh v kúpeľniach sa takisto vybúra na jednu úroveň. Vybúrajú sa všetky keramické obklady a hliníkové znížené stropy. Všetky maľby sa oškriabu až na omietku.

**Základy pod VZT zariadenia:**

Navrhnuté sú betónové plošné základy výšky 100 mm v strojovni VZT v suteréne.

**Podrobný opis predmetu zákazky je uvedený v Projektovej dokumentácii (príloha č. 3) a výkaze výmer (príloha č. 4), ktoré sú prílohami súťažných podkladov a vo zvyšných častiach súťažných podkladov.**

# Verejná súťaž

podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“).

**SÚŤAŽNÉ PODKLADY**

(NADLIMITNÁ ZÁKAZKA NA USKUTOČNENIE STAVEBNÝCH PRÁC)

**Predmet zákazky:**

**SO 11 Rekonštrukcia a modernizácia novorodeneckej kliniky - perinatologické centrum**

## B.2 Spôsob určenia ceny

Nové Zámky, november 2018

**B.2 Spôsob určenia ceny**

1. Cena za plnenie zákazky musí byť v ponuke špecifikovaná v zmysle zák. NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách, v znení neskorších predpisov, ako cena za určených podmienok, platná pre daný rozsah zákazky a čas plnenia.

2. Cena musí byť stanovená ako platná pre verejným obstarávateľom stanovený rozsah zákazky, ktorý je daný cenou za všetky stavby.

3. Uchádzačom navrhnutá cena zákazky musí zahŕňať všetky náklady súvisiace s plnením zákazky v rozsahu podľa uvedeného v týchto súťažných podkladoch.

4. Súčasťou ponuky uchádzača musí byť ponukový **rozpočet** (príloha č. 4 SP).V prípade, ak nebude niektorá z položiek ocenená, verejný obstarávateľ bude považovať ponuku, v ktorej nebudú ocenené všetky položky v požadovanom množstve za ponuku predloženú len na časť predmetu zákazky a takáto ponuka bude vylúčená.

Pri položke, ktorá bude obsahovať nulovú hodnotu sa bude mať za to, že náklady na túto položku sú zahrnuté v celkovej cene požadovaného predmetu zákazky. Uchádzač nie je oprávnený si nárokovať úhradu tejto položky počas plnenia predmetu zákazky

5. Pokiaľ je v technickej špecifikácii zariadení uvedený konkrétny výrobok alebo značka, uchádzač môže oceniť aj ekvivalent v zmysle pokynov uvedených v časti Súťažných odkladov - B.1 Opis predmetu zákazky.

6. Uchádzač musí cenu zákazky predložiť v mene Euro €.

7. V prípade, že je uchádzač platcom DPH, musí celkovú cenu uviesť ako cenu bez DPH, DPH a cenu vrátane DPH. DPH musí byť stanovená v zmysle platných zákonov SR. V prípade nesprávneho vyčíslenia DPH idú všetky zvýšené náklady ako aj sankcie z toho vyplývajúce na vrub uchádzača.

8. Verejný obstarávateľ bude hodnotiť celkovú cenu zákazky. V prípade že uchádzač je platcom DPH, bude hodnotená celková cena bez DPH. Ak uchádzač nie je platcom DPH, vyhodnocovaná bude cena celkom v EUR.

9. Ceny uvedené v celkovej cene za realizáciu a dodanie predmetu zákazky, budú záväzné pri uzatváraní a podpise zmluvy s úspešným uchádzačom.

10. Jednotkové ceny musia byť zadané na 2 desatinné miesta, teda napr. 12,05 EUR ( nie len zobrazenie v bunke na 2 desatinné miesta). Pri stanovovaní celkovej ceny položky je nutné prenásobiť množstvo jednotkovou cenou a zároveň hodnotu zaokrúhliť na 2 desatinné miesta. Do bunky je dobré zadať vzorec =ROUND(A1xB1;2), ktorý toto zaokrúhľovanie zabezpečí.

**B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky**

# Verejná súťaž

podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“).

**SÚŤAŽNÉ PODKLADY**

(NADLIMITNÁ ZÁKAZKA NA USKUTOČNENIE STAVEBNÝCH PRÁC)

**Predmet zákazky:**

**„SO 11 Rekonštrukcia a modernizácia novorodeneckej kliniky - perinatologické centrum“**

## B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky

Nové Zámky, november 2018

**B.3 Návrh zmluvy o dielo - obchodné podmienky dodania predmetu zákazky**

Uchádzač vo svojej ponuke predloží vyplnené obchodné podmienky dodania predmetu zákazky podľa súťažných podkladov, s doplneným návrhom na plnenie kritéria určeného na hodnotenie ponúk, vrátane svojich identifikačných údajov a ostatných údajov vyznačených v zmluve a jej prílohách. Obchodné podmienky požadované zo strany verejného obstarávateľa nie je prípustné zo strany uchádzača meniť.

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijať ani jednu ponuku z predložených ponúk, ak zmluvné podmienky uvedené v návrhoch zmlúv predložené uchádzačom budú v rozpore oznámením o vyhlásení verejného obstarávania a súťažnými podkladmi a ak sa budú vymykať obvyklým zmluvným podmienkam a budú znevýhodňovať verejného obstarávateľa.

Návrh zmluvy o dielo uchádzača musí zachovať všetky minimálne podmienky a štruktúru podľa tejto časti súťažných podkladov. Text návrhu zmluvy a jej prílohy nesmú obsahovať obmedzujúce alebo inak neprijateľné časti. V prípade, že budú návrhy obsahovať takúto časť, ponuka bude zo zadávania verejnej súťaže vylúčená.

Návrh zmluvy musí byť podpísaný štatutárnym zástupcom uchádzača v súlade s dokladom o oprávnení podnikať. V prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaná každým členom skupiny dodávateľov alebo osobami oprávnenými konať za každého člena skupiny dodávateľov.

Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu v lehote viazanosti ponúk. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.

**Zmluva o dielo č. ...............**

(ďalej len „Zmluva“)

uzatvorená podľa ust. § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov

Zmluvné strany:

Obchodné meno: **Fakultná nemocnica s poliklinikou Nové Zámky**

Právna forma: príspevková organizácia

Sídlo: Slovenská ulica 11 A, 940 34 Nové Zámky

v mene ktorého podpisujú: Ing. Ľubica Bartošová – ekonomická riaditeľka

MUDr. Zoltán Danczi – medicínsky riaditeľ

IČO: 17336112

DIČ: 2021068324

IČ DPH: SK2021068324

bankové spojenie: Štátna pokladnica

medzinárodný kód banky (BIC): SPSRSKBA

číslo účtu v tvare IBAN : SK88 8180 0000 0070 0054 0295

zapísaný v: register organizácií vedený Štatistickým úradom Slovenskej republiky a živnostenský register Okresného úradu Nové Zámky pod č. 404-9729

(ďalej len „**Objednávateľ**“)

a

obchodné meno:\* ...............................................................

právna forma\*: ...............................................................

sídlo/miesto podnikania\*: ...............................................................

v mene ktorého podpisuje/ú\*: ...............................................................

Tel\*: ...............................................................

Fax: ...............................................................

E-mail\*: ...............................................................

IČO\*: ...............................................................

DIČ\*: ...............................................................

IČ DPH: ...............................................................

bankové spojenie\*: ...............................................................

medzinárodný kód banky (BIC)\*: ...............................................................

číslo účtu v tvare IBAN\*: ...............................................................

zapísaný v\*: ...............................................................

Kontaktná osoba\*: ...............................................................

(ďalej len „**Zhotoviteľ**“)

(Objednávateľ a Zhotoviteľ ďalej spoločne „**Zmluvné strany**“ a samostatne „**Zmluvná strana**“)

**Preambula**

Táto zmluva sa uzatvára ako výsledok verejného obstarávania v zmysle zákona 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) na predmet zákazky **„SO 11 Rekonštrukcia a modernizácia novorodeneckej kliniky – perinatologické centrum“.**

**2. Východiskové podklady a údaje**

2.1 Podkladom pre uzavretie tejto zmluvy je cenová ponuka zhotoviteľa predložená do verejnej súťaže na predmet obstarávania s oceneným výkazom výmer - ponukovým rozpočtom (príloha č.1) spracovaná na základe projektovej dokumentácie s jej doplnkami, ktoré mal zhotoviteľ k dispozícii (ďalej len „Podkladová dokumentácia“ / „projekt“), ktoré sú detailne zohľadnené v cenovej ponuke na základe oceneného výkazu výmer prác a poskytnutými informáciami a ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy. Cenová ponuka so všetkými jej prílohami je záväznou prílohou tejto zmluvy o dielo, vrátane údajov o technických parametroch a návrhov na plnenie kritérií, ktoré sú pre zhotoviteľa záväzné.

**3. Predmet plnenia**

3.1 Predmetom tejto zmluvy je zhotovenie diela: **SO 11 Rekonštrukcia a modernizácia novorodeneckej kliniky – perinatologické centrum** (ďalej len „dielo“) v zmysle dokumentácie odovzdanej objednávateľom. **Realizácia sa bude vykonávať na základe Výzvy na prevzatie staveniska objednávateľa.**

3.2 Objednávateľ na základe Výzvy na prevzatie staveniska zadáva a zhotoviteľ preberá záväzok na zhotovenie diela: v zmysle bodu 3.1. tejto zmluvy a vykonanie potrebných prehliadok, meraní, v rozsahu podľa platných právnych predpisov, STN noriem a vydaných stavebných povolení, resp. oznámení k ohláseniu v závislosti od povahy stavby.

3.3 V prípade, že sa zo strany stavebného úradu vyžaduje kolaudácia diela, obsahom záväzku zhotoviteľa je ďalej účasť na kolaudačnom konaní a realizácia všetkých úkonov, potrebných k vydaniu právoplatného kolaudačného rozhodnutia na dielo, ktorého zhotovenie je predmetom tejto zmluvy.

3.4 Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať dielo vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť vo vysokom štandarde stavebno-montážnych prác, pri dodržaní projektových parametrov, platných STN, technologických postupov, všeobecne záväzných technických požiadaviek na stavbu, platných právnych, prevádzkových a bezpečnostných predpisov, vydaného stavebného povolenia, tejto zmluvy a jej príloh.

3.5 Zhotoviteľ je povinný vykonať minimálny rozsah skúšok overujúcich kvalitu zrealizovaného diela, certifikáciu a služby spojené s riadnym vykonaním diela:

- skúšobný plán spracovaný v spolupráci s projektantom stavby a stavebným dozorom, ktorý preukáže kvalitu zabudovaných materiálov, výrobkov, technológií a vykonaných technologických postupov.

3.6 Rozsah činností a plnení vyžadovaných za účelom splnenia predmetu tejto Zmluvy, najmä akékoľvek a všetky práce, dočasného alebo trvalého charakteru, ktorých vykonanie a riadne ukončenie najneskôr v termíne uvedenom v článku 4 bod 4.1 je nevyhnutné pre riadne vykonanie a dokončenie Diela v súlade s touto Zmluvou (ďalej len „Plnenia“), je Zhotoviteľovi podrobne známy. Zhotoviteľ vyhlasuje a potvrdzuje, že sa v súvislosti s vypracovaním Ponuky Zhotoviteľa ako aj pred podpisom tejto Zmluvy dostatočne a náležite oboznámil so stavom objektu obhliadkou a so všetkými plánmi, nákresmi, kalkuláciami/výpočtami, predovšetkým projektovou dokumentáciou, technickými i sprievodnými správami a výkazom výmer, relevantnými povoleniami (stavebné povolenia a rozhodnutia a záväzné stanoviská) vzťahujúcimi sa k predmetu tejto Zmluvy a inými podkladmi pre Plnenia, ktoré má vykonať a nezistil žiadne rozpory, ktoré by mu bránili vykonať Plnenia v súlade so Zmluvou a jej prílohami, resp. by mali vplyv na cenu. Zhotoviteľ je povinný prekontrolovať aj akékoľvek ďalšie materiály, dokumenty, podklady, ktoré obdrží od Objednávateľa po uzavretí tejto Zmluvy v súvislosti so zhotovením Diela. Prípadnú nekompletnosť alebo nedokonalosť, ktorá má, alebo by mohla mať za následok vady Diela resp. jeho časti alebo vplyv na cenu, je Zhotoviteľ povinný bez zbytočného odkladu najneskôr do troch (3) pracovných dní odo dňa ich zistenia písomne oznámiť Objednávateľovi, pričom zmluvné strany budú postupovať v súlade s bodom 6.13 Zmluvy o dielo.

3.7 Zhotoviteľ zhotoví a dokončí dielo riadne a včas za podmienok dohodnutých v tejto zmluve a jej prílohách, vyzve objednávateľa na prevzatie diela a objednávateľ sa zaväzuje za riadne dokončené dielo bez vád a nedorobkov prevziať a zaplatiť dohodnutú cenu.

3.8 V prípade akéhokoľvek rozporu medzi Stranami týkajúceho sa rozsahu a/alebo obsahu a/alebo kvality Diela, v prípadoch, ktoré priamo a/alebo nepriamo nerieši Zmluva, platí až do prijatia vzájomnej dohody Strán alebo rozhodnutia príslušného orgánu, písomné stanovisko Objednávateľa a Zhotoviteľ je povinný toto stanovisko Objednávateľa rešpektovať a prípadné podmienky v ňom uvedené dodržiavať.

3.9 Ak by v priebehu zhotovovania Diela došlo k akýmkoľvek rozporom medzi Objednávateľom a Zhotoviteľom, nesmie dôjsť k zastaveniu, prerušeniu prác na Diele alebo ich oneskoreniu, alebo inému ovplyvneniu realizácie prác zo strany Zhotoviteľa, pričom Zhotoviteľ zodpovedá za všetky škody, ktoré vzniknú nedodržaním tejto povinnosti**.**

**4. Čas plnenia**

4.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje zhotoviť dielo v nasledovných termínoch:

**Začatie:** **Dňom protokolárneho prevzatia staveniska**. Zhotoviteľ sa zaväzuje začať stavebné práce **do troch (3) pracovných dní** **po protokolárnom prevzatí staveniska.**

Zhotoviteľ je povinný písomne prevziať stavenisko najneskôr do 5 dní odo dňa písomnej výzvy Objednávateľa na protokolárne prevzatie staveniska. V prípade neprevzatia staveniska má Objednávateľ nárok na zmluvnú pokutu podľa tejto Zmluvy, alebo nárok na odstúpenie od tejto Zmluvy.

**Dokončenie:****Zhotoviteľ sa zaväzuje, že Dielo zrealizuje (ukončí) riadne a včas**

**do 120****kalendárnych dní po protokolárnom prevzatí staveniska.**

4.2 Akákoľvek zmena termínu zhotovenia a dokončenia oproti bodu 4.1. tejto zmluvy je možná v prípade, že je zhotoviteľ v omeškaní v dôsledku porušenia povinnosti objednávateľa podľa tejto zmluvy, a to o dobu trvania tohto omeškania alebo v prípade nemožnosti vykonať montáže z dôvodu vyššej moci, v ostatných prípadoch lehoty uvedené v bode 4.1. sú pevné a nemenné.

Termíny uvedené v článku 4.1 musia byť Zhotoviteľom presne dodržané tak, aby akýmkoľvek spôsobom neboli ovplyvnené, posunuté, resp. oneskorené práce na zhotovovaní diela Zhotoviteľom.

4.3 V prípade, ak Zhotoviteľ nie je schopný splniť základné termíny a/alebo míľniky v bežnom pracovnom čase, je povinný samostatne ako aj na príkaz Objednávateľa zabezpečiť zhotovovanie Diela vo viacerých zmenách, resp. nadčasových hodinách bez toho, aby tým Objednávateľovi vznikli dodatočné náklady. Dohodnutá Cena za Dielo (ako je definovaná nižšie) sa v takýchto prípadoch nemení.

4.4 Akékoľvek náklady, ktoré vzniknú Zhotoviteľovi nedodržaním základných termínov, resp. dosiahnutím ich riadneho a včasného splnenia, (napr. nadčasy, práca na zmeny, zvýšené nasadenie strojov, neracionálny prísun materiálov, zvýšené pracovné nasadenie a pod.), budú vždy na ťarchu Zhotoviteľa. Dohodnutá cena Diela sa v takýchto prípadoch nemení.

4.5V prípade, ak Zhotoviteľ riadne zhotoví Dielo, alebo jeho časť v súlade so Zmluvou pred dohodnutým základným termínom, je Objednávateľ oprávnený (avšak nie povinný) vykonané Dielo bez vád a nedorobkov alebo jeho časť prevziať aj v skoršom ponúknutom termíne. Skoršie prevzatie riadneho vykonaného Diela, resp. časti Diela, nebude Zhotoviteľovi bez vážneho dôvodu odopreté.

4.6 **Objednávateľ môže kedykoľvek vydať Zhotoviteľovi písomný pokyn, aby prerušil práce na zhotovovaní Diela alebo niektorej jeho časti s uvedením dôvodu**. V priebehu takéhoto prerušenia je Zhotoviteľ povinný naďalej chrániť dovtedy zhotovené Dielo pred zničením, poškodením alebo stratou. **V prípade prerušenia prác na zhotovovaní Diela z iných dôvodov, ako na strane Zhotoviteľa sa všetky základné termíny, míľniky a medzitermíny stanovené v časovom pláne výstavby posúvajú o počet dní takto nariadeného prerušenia zhotovovania Diela**. Po obdržaní písomného pokynu Objednávateľa na obnovenie prác, je Zhotoviteľ povinný najneskôr do troch (3) pracovných dní práce na zhotovení Diela obnoviť. Prerušenie diela bude spísané v stavebnom denníku.

4.7. Zhotoviteľ bude vykonávať práce počas prevádzky oddelenia. Zhotoviteľ bude rešpektovať požiadavky vedenia oddelenia tak, aby nebola zásadným spôsobom obmedzená ich činnosť, bezpečnosť detí, klientov a zamestnancov. Pri doprave stavebného materiálu sa zmluvné strany vopred dohodnú na časových horizontoch, aby nebola narušená prevádzka oddelenia.

Stavebné práce sa budú realizovať v priestoroch JIS, ktoré sa nachádzajú v severnej časti pôdorysu Neonatologickej kliniky. Tieto priestory budú pre vykonanie diela pre dodávateľa uvoľnené a budú presťahované do inej časti oddelenia.

4.8 Na stavenisku musí byť počas prác vykonávaných zhotoviteľom k dispozícii poverený zodpovedný pracovník zhotoviteľa, t.j. osoba stavbyvedúceho, ktorej meno bude uvedené v protokole o odovzdaní a prevzatí staveniska. Osoba stavbyvedúceho má právo kontrolovať zhotovenie diela počas celej doby zhotovovania diela a prípadné nedostatky kedykoľvek zapisovať do stavebného denníka, ktorý musí byť osobe stavbyvedúceho dostupný počas celej doby zhotovovania diela. Objednávateľ je oprávnený kontrolovať zhotovenie diela za účasti povereného zástupcu Zhotoviteľa najmenej jedenkrát týždenne. Okrem toho je Objednávateľ oprávnený kontrolovať zhotovenie diela aj bez účasti zástupcu Zhotoviteľa a to kedykoľvek. Na realizáciu týchto práv je Zhotoviteľ povinný poskytnúť Objednávateľovi potrebnú súčinnosť, najmä umožniť kontrolu v priestoroch vykonávania diela, zabezpečiť prístup ku všetkým častiam zhotovovaného diela a poskytnúť potrebné vysvetlenie o skutočnostiach súvisiacich so zhotovovaným dielom. Objednávateľ je oprávnený pre účely kontroly zhotovenia diela vykonať kontrolu v sprievode stavebného dozoru, ktorý si sám zvolí, ako aj v sprievode príslušného znalca, ktorého si sám zvolí. Zhotoviteľ je povinný tieto osoby vždy pustiť na miesto zhotovenia diela a umožniť im vykonať na mieste zhotovenia diela všetky potrebné analýzy, hodnotenia a merania ako aj ďalšie úkony nevyhnutné pre vypracovanie prípadných znaleckých posudkov, predložiť im stavebný denník a umožniť im vykonanie záznamov do stavebného denníka.

**5. Cena diela**

5.1 Cena za zhotovenie diela v rozsahu článku 3. tejto zmluvy je stanovená dohodou zmluvných strán v zmysle Zákona č. 18/1996 Z.z. o cenách v platnom znení a Vyhlášky č. 87/1996, spracovaná na základe podstatných kvalitatívnych a dodacích podmienok určených v projektovej dokumentácii a cenovej ponuky zhotoviteľa vo forme položkovitého záväzného úplného oceneného výkazu výmer prác, ktorý tvorí neoddeliteľnú prílohu č. 1 tejto zmluvy.

5.2 Cena za zhotovenie diela podľa tejto zmluvy:

**Cena spolu**

|  |
| --- |
| **Cena bez DPH\*: ...............................€** |
| **DPH ......%: ....................................€** |
| **Cena s DPH\*: ..................................€** |

**Slovom bez DPH** **\*: ...............................................................................**

DPH bude účtovať zhotoviteľ podľa platných predpisov.

5.3 Cena diela je konečná a v cene diela sú zahrnuté aj náklady na vybudovanie, prevádzku, údržbu a vypratanie zariadenia staveniska, všetky náklady spojené s vytýčením podzemných inžinierskych sietí, dopravné náklady, náklady na zabezpečenie dopravnej situácie, bezpečnostné opatrenia, všetky ostatné náklady zhotoviteľa spojené so zhotovením stavby, náklady, ktoré zhotoviteľovi vzniknú pri vzniku škody a pri odvracaní hroziacich škôd, náklady na likvidáciu všetkých odpadov, ktoré vzniknú v priebehu výstavby, náklady spojené s výlukami a odstávkami prevádzok a zariadení.

5.4 V kalkulácii ceny diela sú zahrnuté aj náklady na odvoz sute vrátane poplatku za skládku, telefón, dočasné užívanie verejných komunikácií, spracovanie dielenskej alebo výrobnej dokumentácie ak to bude potrebné, náklady na stráženie staveniska, poistné stavby počas realizácie, kompletačná činnosť, skúšky a merania kontroly kvality prác, opatrenia na zabezpečenie neobmedzenej prevádzky.

5.5 V Cene za Dielo sú obsiahnuté aj prípadné náklady na práce, vyplývajúce z titulu hospodárskeho rizika zmeny ceny materiálov, pohonných hmôt a pod., vzniknuté pri realizácii prác z dôvodu miestnych prekážok, sťažených podmienok, ktorých vplyvy na náklady Zhotoviteľ mohol zakalkulovať do Ceny za Dielo na základe informácii podľa Podkladovej Dokumentácie.

5.6 Zhotoviteľ nemôže žiadať o zvýšenie Ceny za Dielo v dôsledku vlastných chýb alebo chýb jeho subdodávateľov, nedostatočnej koordinácie, realizácie a kontroly realizácie Diela alebo v dôsledku omylu. V prípade zníženia rozsahu Diela je Objednávateľ oprávnený primerane Cenu za Dielo znížiť o hodnotu nerealizovanej časti Diela.

5.7Zhotoviteľ týmto výslovne potvrdzuje, že sa úplne oboznámil s rozsahom a charakterom predmetu a rozsahu plnenia podľa článku 3 Zmluvy a riadne zhodnotil a ocenil všetky Plnenia, ktoré sú potrebné na riadne splnenie jeho záväzkov vyplývajúcich zo Zmluvy a že pri ponúkaní Ceny za Dielo:

(a) sa podrobne oboznámil s Podkladovou Dokumentáciou a návrhom tejto Zmluvy,

(b) preveril miestne podmienky na stavenisku,

(c) v kalkulácii Ceny za Dielo zohľadnil všetky technické podmienky a termíny dodávky v rozsahu stanovenom v Podkladovej Dokumentácii a tejto Zmluve,

(d) do Ceny za Dielo zahrnul všetky práce, materiály a zariadenia potrebné na vykonanie Diela,

(e) zohľadnil v dohodnutých zmluvných podmienkach Zmluvy všetky svoje požiadavky voči Objednávateľovi súvisiace s predmetom Zmluvy.

**6. Platobné podmienky**

**6.1 Zmluvné strany sa dohodli, že objednávateľ neposkytne zhotoviteľovi preddavok na predmet zmluvy. Fakturácia a platenie prác a dodávok budú v zmysle dohody zmluvných strán vykonávané mesačne, formou faktúr vystavených na základe zhotoviteľom predložených, objednávateľom potvrdených súpisov skutočne vykonaných prác za predchádzajúci mesiac.** Zhotoviteľ predloží mesačný súpis skutočne vykonaných prác vždy najneskôr v piaty deň nasledujúceho kalendárneho mesiaca a objednávateľ tento odsúhlasí alebo k nemu uvedie svoje výhrady najneskoršie do 10 pracovných dní od predloženia tohto súpisu. V prípade ak objednávateľ k mesačnému súpisu skutočne vykonaných prác predloženému zhotoviteľom uvedie v lehote uvedenej v predchádzajúcej vete svoje výhrady a zhotoviteľ predloží objednávateľovi opravený mesačný súpis skutočne vykonaných prác, objednávateľ tento opravený mesačný súpis skutočne vykonaných prác odsúhlasí alebo k nemu uvedie svoje výhrady najneskoršie do 2 pracovných dní od predloženia tohto opraveného súpisu. Súpis skutočne vykonaných prác podpisuje za objednávateľa stavebný dozor.

**Zhotoviteľ akceptuje finančnú zábezpeku vo výške 5 % z celkovej ceny diela bez DPH vo väzbe na riadne a včasné zhotovenie diela podľa tejto zmluvy.** Zhotoviteľ je povinný po nadobudnutí účinnosti Zmluvy **na požiadanie Objednávateľa do 15 dní poskytnúť finančnú zábezpeku** nasledovným spôsobom:

**vložením finančných prostriedkov na účet Objednávateľa**. Objednávateľ sa zaväzuje ponúknuť bankový účet, ktorý bude chránený pred nárokmi a právami tretích osôb. Objednávateľ je oprávnený uvedené prostriedky v prípade, ak Zhotoviteľ poruší niektorú svoju povinnosť uhradiť peňažné záväzky vrátane zmluvných pokút vyplývajúcich z tejto Zmluvy.

V prípade riadneho ukončenia zmluvy sa finančná zábezpeka vráti Zhotoviteľovi do 30 dní po odovzdaní a prevzatí diela, čo bude potvrdené Preberacím protokolom o odovzdaní a prevzatí diela podpísaným obidvoma zmluvnými stranami. Ak budú v rámci týchto 30 dní zistené závady a/alebo budú uplatnené reklamácie bude vrátaná finančná zábezpeka do 30 dní po riadnom odstránení týchto závad a/ alebo reklamovaných prác a dodávok v stanovenom termíne objednávateľom. Ak dôjde k použitiu finančnej zábezpeky alebo jej časti, objednávateľ vráti zhotoviteľovi iba nepoužitý zostatok z tejto sumy. Objednávateľ pri vrátení finančnej zábezpeky, ak si z nej uplatnil plnenie, odovzdá zhotoviteľovi aj podrobný písomný prehľad jej použitia vrátane odôvodnenia.

6.2Faktúru za stavebné práce môže Zhotoviteľ vystaviť na základe akceptovaného plnenia stavebných prác za fakturované obdobie po kontrole súladu s vykonanými prácami podľa skutkového stavu a podľa stavebného denníka. Podkladom pre vystavenie faktúry bude súpis skutočne vykonaných prác a dodávok, odsúhlasený stavebným dozorom a zaevidovaný v stavebnom denníku. Zhotoviteľ je oprávnený fakturovať výdavky súvisiace s odvozom sutiny, vybúraných hmôt a poplatkom za skladovanie vybúraných hmôt, len na základe predložených vážnych lístkov a podnikateľského oprávnenia resp. iného dokladu preukazujúceho oprávnenosť osoby nakladať s odpadmi, ktorej bol odpad odovzdaný k likvidácii, avšak maximálne v množstve uvedenom v rozpočte stavby pri uvedených položkách.

Zisťovanie súpisu vykonaných prác sa bude vykonávať každý mesiac vždy do 5 kalendárnych dní mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom boli práce vykonané, vrátane priebežnej fotodokumentácie jednotlivých položiek rozpočtu v minimálnom rozsahu 20 ks na každý mesačný súpis stavebných prác za kontrolované obdobie a /jednotlivých konštrukcií pred zakrytím a všetkých stavebných prác a dodávok zahrnutých v mesačnom ocenenom súpise vykonaných prác predložených objednávateľovi k odsúhlaseniu. Prílohou oceneného súpisu vykonaných prác budú aj certifikáty zabudovaných materiálov a výrobkov v súlade so skúšobným plánom.

6.3 Zhotoviteľ predloží faktúru Objednávateľovi v lehote do 5 dní po ukončení preberacieho konania fakturačného celku podľa článku 6. bod 6.1 a bod 6.2 tejto zmluvy, t.j. po odsúhlasenom súpise prác Diela. Záverečnú faktúru Zhotoviteľ predloží Objednávateľovi do troch dní odo dňa protokolárneho prevzatia riadne zhotoveného diela so zápisom bez vád a nedorobkov. Súčasťou faktúry bude Preberací protokol potvrdený obidvoma zmluvnými stranami.

6.4 Faktúry musia byť vystavené v dvoch originálnych vyhotoveniach a musia obsahovať všetky údaje podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. Prílohou faktúry musí byť súpis fakturovaných prác v dvoch originálnych vyhotoveniach s vyčíslením ich hodnoty, potvrdený Objednávateľom (aj v elektronickej podobe xls.)

Faktúra bude obsahovať tieto údaje:

- označenie ""faktúra"" a jej číslo,

- identifikačné údaje zhotoviteľa a objednávateľa (adresu sídla, IČO, DIČ, IČ DPH, registrácia)

- číslo zmluvy,

- dátum vystavenia, odoslania, splatnosti faktúry a fakturačné obdobie,

- označenie peňažného ústavu a číslo účtu, na ktorý sa má platiť v súlade so zmluvou,

- celkovú fakturovanú sumu,

- náležitosti pre účely dane z pridanej hodnoty,

- označenie diela,

- pečiatka a podpis oprávnenej osoby.

6.5 V prípade, že faktúra nebude obsahovať údaje v zmysle tohto článku Zmluvy, Objednávateľ ju vráti Zhotoviteľovi k oprave, resp. k doplneniu, čím sa preruší plynutie lehoty splatnosti. Nová lehota splatnosti začne plynúť dňom doručenia opravenej faktúry Objednávateľovi.

6.6 Dielo bude financované z kapitálových výdavkov MZ SR a z prevádzkových prostriedkov verejného obstarávateľa. Faktúry vystavené podľa bodu 6.1. a 6.4 tohto článku, **budú splatné do 60 dní na základe vzájomnej** **dohody zmluvných strán od doručenia faktúry Objednávateľovi**. Záverečná faktúra Diela podľa bodu 6.1. a 6.4 tohto článku bude splatná do 60 dní od doručenia faktúry Objednávateľovi. Zhotoviteľ má nárok vystaviť záverečnú faktúru až podpise **zápisnice o odovzdaní a prevzatí Diela podľa bodu 8.23 tejto zmluvy.**

6.7 Absencia výslovného odmietnutia faktúry Objednávateľom neznamená, že táto faktúra bola prijatá, pričom Strany sa výslovne dohodli, že z akejkoľvek platby uskutočnenej Objednávateľom nevyplýva, že sa tým Objednávateľ vzdáva ktoréhokoľvek zo svojich práv alebo že preberá čiastočné plnenie Diela zodpovedajúcim uvedenej platbe a taktiež táto platba nemá vplyv na zodpovednosť Zhotoviteľa a ním poskytnuté záruky.

6.8 Zhotoviteľ nemá právo započítať svoje pohľadávky alebo nároky voči Objednávateľovi proti pohľadávkam alebo nárokom Objednávateľa voči Zhotoviteľovi na akékoľvek platby podľa Zmluvy ani proti iným nárokom alebo pohľadávkam Objednávateľa voči Zhotoviteľovi vzniknutým na základe alebo v súvislosti so Zmluvou. Zhotoviteľ rovnako nemá právo zadržiavať a neplatiť akékoľvek platby (ich časť) podľa Zmluvy z dôvodu akýchkoľvek nárokov alebo pohľadávok Zhotoviteľa voči Objednávateľovi.

6.9 **Je zakázané postúpenie pohľadávok Zhotoviteľa podľa § 524 a nasl. Zákona č. 40/1964 zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len “Občiansky zákonník”) bez predchádzajúceho písomného súhlasu Objednávateľa. Právny úkon, ktorým budú postúpené pohľadávky Zhotoviteľa v rozpore s dohodou Objednávateľa podľa predchádzajúcej vety bude podľa § 39 Občianskeho zákonníka neplatné.**

6.10 Zhotoviteľ musí svoje práce vyúčtovať overiteľným spôsobom. Faktúry musia byť zostavené prehľadne a pritom sa musí dodržiavať poradie položiek a označenie, ktoré je v súlade s oceneným výkazom prác. Zmeny a doplnky zmluvy (nové a zmenené položky) je potrebné vo faktúre zvýrazniť a uviesť oddelene. Súpis vykonaných prác bude vyhotovený v softwarovom systéme podporujúcom riadenie stavebnej výroby.

6.11 V prípade, že uchádzač má účet v banke mimo územia SR, bude znášať všetky poplatky za bezhotovostný styk spojený s úhradou záväzkov vyplývajúcich z plnenia zmluvy v plnej výške. V takom prípade bude Objednávateľ postupovať v súlade s § 24 zákona o účtovníctve *a* pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu Objednávateľa zriadeného v EUR na účet Zhotoviteľa zriadeného v cudzej mene, Objednávateľ použije kurz banky platný v deň odpísania prostriedkov z účtu Objednávateľa, tzn. v deň uskutočnenia účtovného prípadu. Týmto kurzom prepočítaný výdavok na EUR, bude uhradený Zhotoviteľovi. V prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu Objednávateľa zriadeného v cudzej mene na účet Zhotoviteľa v rovnakej cudzej mene použije Objednávateľ referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu (odpísania prostriedkov). Týmto kurzom prepočítaný výdavok na EUR bude uhradený dodávateľovi.

6.12 Práce, ktoré zhotoviteľ vykoná bez príkazu objednávateľa alebo odlišne od dohodnutého rozsahu, nebudú uhradené. Na požiadanie je ich zhotoviteľ povinný odstrániť v dohodnutej lehote alebo po tejto lehote môžu byť odstránené objednávateľom, alebo tretími osobami, poverenými objednávateľom na náklady zhotoviteľa, ktorý je povinný tieto náklady uhradiť objednávateľovi do 14 dní odo dňa doručenia vyúčtovania týchto nákladov.

6.13 **V prípade, že sa počas realizácie diela ukáže potreba zmeny objemového alebo konštrukčného charakteru, resp. naviac prác oproti pôvodnému projektu stavby alebo ocenenému výkazu výmer**, **Zhotoviteľ je povinný bez zbytočného odkladu písomne informovať Objednávateľa najneskôr do 3 pracovných dní tak, že Objednávateľ potvrdí túto požiadavku o potrebe naviac prác nezahrnutých do výkazu výmer a neuvedených v Podkladovej dokumentácii alebo v tejto zmluve, ktoré sa nedali predvídať.** V prípade, že vznikne potreba naviac prác nezahrnutých v Podkladovej Dokumentácii alebo v tejto zmluve, ktoré sa nedali predvídať, a tieto budú mať vplyv na zvýšenie zmluvnej ceny za dielo, tieto budú riešené v súlade so zákonom č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov a podmienkami tejto Zmluvy. **Naviac práce môžu byť zrealizované a uhradené až po podpísaní dodatku k zmluve zmluvnými stranam**i**.** Naviac práce musia byť zaznamenané v stavebnom denníku a v stavebnom denníku ich riadne zhotoviteľ odlíši od ostatných záznamov.

**7. Záručná doba – zodpovednosť za vady**

7.1 Zhotoviteľ zodpovedá za to, že dielo je zhotovené podľa podmienok dohodnutých v tejto zmluve jej prílohách a v dobe prevzatia diela objednávateľom a počas záručnej doby bude mať zmluvne dohodnuté vlastnosti a bude spôsobilé k riadnemu užívaniu.

7.2 Záručná doba na Dielo resp. akékoľvek súčasti Diela **je 60 (šesťdesiat) mesiacov**, t.j. 5 (päť) rokov odo dňa prevzatia riadne dokončeného Diela (bez vád a nedorobkov) Objednávateľom v zmysle článku 8.23 tejto Zmluvy s výnimkou zabudovaných komponentov, ktorých výrobcovia ponúkajú kratšie záručné doby. V takýchto prípadoch platia záručné doby uvedené výrobcami v záručných listoch, minimálne však 24 (dvadsaťštyri) mesiacov, t.j. 2 (dva) roky.

7.3 Strany sa dohodli, že počas záručnej doby má Objednávateľ právo požadovať bezodplatné odstránenie a Zhotoviteľ má povinnosť odstrániť reklamované vady (predovšetkým skryté vady) Diela.

7.4 Plynutie záručnej doby na časti Diela, pri ktorých sa odstraňujú reklamované vady, sa prerušuje a pokračuje v plynutí až dňom nasledujúcim po dni písomného potvrdenia odstránenia vady Objednávateľom. V prípade vád Diela, pri ktorých oprava je možná len výmenou veci alebo ich nahradením, začína záručná doba pre vymenenú alebo nahradenú časť Diela plynúť odznova dňom nasledujúcim po dni jej výmeny alebo nahradenia a ich písomným prevzatím Objednávateľom.

7.5. V prípade tých častí Diela, pri ktorých je výrobcom alebo ich dodávateľom predpísaný osobitný servis resp. revízie, je Zhotoviteľ povinný predloží Objednávateľovi písomný servisný plán, resp. plán povinných revízii počas plynutia záručnej doby spolu s návrhmi príslušných servisných zmlúv s osobami oprávnenými na výkon takéhoto servisu alebo revízií.

7.6 V prípade vzniku akýchkoľvek vád, ktoré sa objavia v rámci dohodnutej záručnej doby je Zhotoviteľ povinný na písomnú žiadosť Objednávateľa začať s ich odstránením v priebehu maximálne troch (3) dní, pri prevádzkových výpadkoch okamžite v priebehu maximálne dvanástich (12) hodín (v prípade havárií ihneď) bez nároku na úhradu nákladov. Termín odstránenia vád bude dohodnutý písomnou formou, najviac však tridsať (30) dní od uplatnenia reklamácie. V prípade, ak Zhotoviteľ neodstráni Objednávateľom uplatnené vady, má Objednávateľ právo nechať tieto vady odstrániť treťou osobou podľa vlastnej voľby a na náklady Zhotoviteľa. Výška ceny takto vykonaných prác bude obvyklá, avšak nebude ovplyvnená cenami Zhotoviteľa. Táto cena prác vykonaných treťou osobou bude uplatnená voči Zhotoviteľovi vo výške fakturovaných nákladov treťou osobou zvýšenou o 10% prirážku z fakturovanej sumy. Objednávateľ je zároveň oprávnený požadovať od Zhotoviteľa aj zaplatenie všetkých škôd vzniknutých v dôsledku vád a nákladov na práce potrebné na ich odstránenie.

7.7 Najneskôr tri (3) mesiace pred uplynutím príslušnej záručnej doby ktorejkoľvek časti zhotovovaného Diela, je Zhotoviteľ povinný písomne upozorniť Objednávateľa, resp. ním určenú osobu, na skutočnosť, že sa končí záručná doba a presne určiť príslušnú časť vykonaného Diela. Objednávateľ je oprávnený požadovať, aby sa Zhotoviteľ zúčastnil záverečnej obchôdzky Diela, za účelom zistenia jeho stavu a prípadného odstránenia záručných vád a nedostatkov.

7.8Pre vylúčenie pochybností platí, že po dohodnutú záručnú dobu bude Dielo zhotovené Zhotoviteľom spôsobilé na jeho užívanie, zachová si Objednávateľom a Zmluvou vymienené vlastnosti (akosť). V opačnom prípade zodpovedá Zhotoviteľ za škodu, ktorá Objednávateľovi vznikne v dôsledku nesplnenia tejto povinnosti Zhotoviteľa.

**8. Podmienky vykonania diela**

8.1 Zhotoviteľ vykoná dielo vo vlastnom mene a na vlastné nebezpečenstvo. Ak zhotoviteľ vykoná dielo prostredníctvom subdodávateľov, zodpovedá objednávateľovi tak, ako by vykonal dielo sám.

8.2 O odovzdaní a prevzatí staveniska spíšu zmluvné strany protokol, ktorý podpíšu oprávnení zástupcovia zmluvných strán.

8.3 Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť dielo proti krádeži a poškodeniu. Objednávateľ nezodpovedá za poškodenie, odcudzenie, ani stratu vecí, ktoré zhotoviteľ použije na vykonanie diela.

8.4 Zhotoviteľ je povinný po obdržaní projektu bez zbytočného odkladu, najneskôr však pred začatím prác preveriť, či projekt nemá nedostatky, na ktoré je povinný upozorniť objednávateľa. Zhotoviteľ je povinný informovať objednávateľa o akýchkoľvek nedostatkoch podľa tohto bodu bezodkladne po ich zistení.

8.5 Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť označenie všetkých osôb pohybujúcich sa na stavenisku vrátene subdodávateľov reflexnou vestou s označením názvu zhotoviteľa na vlastné náklady.

8.6 Objednávateľ sa zaväzuje odovzdať zhotoviteľovi stavenisko pre vykonávanie diela v súlade s podmienkami projektovej dokumentácie k termínu uvedenému v čl. 4, bod 4.1 tejto zmluvy. Objednávateľ sa zaväzuje odovzdať stavenisko tak, aby zhotoviteľ mohol na ňom začať práce v súlade s projektom a s podmienkami zmluvy. Súčasne s odovzdaním staveniska odovzdá objednávateľ zhotoviteľovi projektovú dokumentáciu v jednom vyhotovení, kópiu stavebného povolenia.

8.7 Zhotoviteľ vytýči pred zahájením prác všetky podzemné a nadzemné vedenia a inžinierske siete na stavenisku. Finančné náklady s tým spojené sú zahrnuté v cene diela.

8.8 Ak v súvislosti so začatím prác na stavenisku bude potrebné umiestniť alebo premiestniť dopravné značky podľa predpisov o pozemných komunikáciách, obstará tieto práce zhotoviteľ. Finančné náklady s tým spojené sú zahrnuté v cene diela. Umiestňovanie a udržiavanie dopravných značiek v súvislosti so zhotovením diela obstaráva zhotoviteľ. Finančné náklady s tým spojené sú zahrnuté v cene diela. Ustanovenie čl. 5 tejto zmluvy tým nie je dotknuté.

8.9 Povolenie na dočasné užívanie verejných a iných plôch a na rozkopávky obstará zhotoviteľ. Poplatky a prípadné pokuty za dlhší ako dohodnutý čas užívania uhrádza zhotoviteľ, náklady s tým spojené sú súčasťou ceny diela. Ustanovenia čl. 5 tejto zmluvy tým nie sú dotknuté.

8.10 Prevádzkové, sociálne, výrobné zariadenia, lešenia, práce spojené s prestupmi cez železobetónové konštrukcie, murované konštrukcie, plechy vrátane murárskych výpomocí a utesnenia prestupov, geodetické práce súvisiace s predmetom zmluvy a všetky ďalšie zariadenia a konštrukcie, potrebné pre zhotovenie diela si zabezpečuje zhotoviteľ v súlade so svojimi potrebami po odsúhlasení u povereného zástupcu objednávateľa. Náklady na hore uvedené práce a zariadenia ako aj na vybudovanie, prevádzkovanie, údržbu, likvidáciu a vypratanie zariadenia staveniska sú súčasťou ceny diela podľa čl. 5 bod 5.2 tejto zmluvy.

8.11 Zhotoviteľ zodpovedá za bezpečnosť práce a technické zariadenia pri stavebných prácach, za dodržiavanie všeobecne záväzných právnych predpisov týkajúcich sa ochrany životného prostredia, za bezpečnosť a ochranu zdravia vlastných zamestnancov a zamestnancov svojich subdodávateľov a požiarnu ochranu na stavbe. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť, aby všetci jeho zamestnanci aj zamestnanci jeho subdodávateľov na stavenisku nosili ochranné prilby počas celej doby zhotovovania diela. Zhotoviteľ je povinný viesť na stavbe prostredníctvom stavebného denníka alebo samostatných zápisov denne zoznam zamestnancov pracujúcich na stavbe. Všetci jeho zamestnanci vrátane zamestnancov subdodávateľov budú počas pohybu v areáli stavby viditeľne označení identifikačnými kartami, ktoré budú slúžiť zároveň ako povolenie k vstupu na stavbu. Zhotoviteľ je povinný v zmysle platných právnych predpisov dodržiavať Vyhlášku MPSVaR SR č.147/2013 Z.z. pri každej činnosti (montáž, rekonštrukcia, oprava, údržba, obsluha, výkon odborných prehliadok a odborných skúšok) na vyhradených technických zariadeniach a k výkonu uvedených činností sa musí pred ich začiatkom preukázať príslušnými oprávneniami a osvedčeniami.

8.12 Zhotoviteľ je povinný na svoje náklady zabezpečiť počas celej doby realizácie diela koordinátora bezpečnosti práce a PO v zmysle platných právnych predpisov.

8.13 Zhotoviteľ je povinný dodržiavať všetky zmluvné podmienky. V prípade, ak objednávateľ zistí, že zamestnanci zhotoviteľa, resp. subdodávateľa zjavným spôsobom porušujú pracovnú disciplínu, zásady bezpečnosti práce a ochrany zdravia, resp. iné dohodnuté podmienky, môže odstúpiť od zmluvy bez toho, aby zhotoviteľovi vznikol nárok na náhradu prípadnej škody alebo iných s tým vzniknutých nákladov, súvisiacich so zhotovením diela.

8.14 Zhotoviteľ je pri zhotovení diela povinný dodržiavať právne predpisy na ochranu životného prostredia. Zhotoviteľ je povinný predchádzať znečisťovaniu a poškodzovaniu životného prostredia. V prípade, ak zhotoviteľ pri svojej činnosti poruší povinnosti na ochranu životného prostredia, je zodpovedný za všetky vzniknuté škody a je povinný ich nahradiť. V prípade, ak za porušenie povinností zhotoviteľa v oblasti životného prostredia bude príslušným orgánom uložená sankcia za znečisťovanie a/alebo poškodzovanie životného prostredia, uložené sankcie je povinný uhradiť v plnej výške zhotoviteľ.

8.15 Zhotoviteľ zodpovedá za čistotu a poriadok na stavenisku. Zhotoviteľ odstráni na vlastné náklady všetky odpady, ktoré sú výsledkom jeho stavebnej činnosti ako aj ním zavinené znečistenie verejnej komunikácie. V prípade, že zhotoviteľ túto svoju povinnosť poruší, zabezpečí splnenie tejto povinnosti objednávateľ na náklady zhotoviteľa.

8.16 V súlade so zákonom č. 79/2015 Z.z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení zhotoviteľ v plnom rozsahu zodpovedá za nakladanie s odpadmi, ktoré vznikli v súvislosti s realizáciou diela. Odpady, najmä z plastov, gumy, papiera a pod. sa nesmú likvidovať spaľovaním. Odpady zo stavebnej činnosti je zhotoviteľ povinný separovať. Bežné odpady musia byť vyvezené na skládku, recyklovateľné odpady odovzdané na recykláciu a nebezpečné odpady musia byť likvidované prostredníctvom na to oprávnených organizácií. Zhotoviteľ sa zaväzuje poskytnúť na žiadosť objednávateľa vážne lístky ku kontrole.

8.17 Zhotoviteľ je povinný pri každom úniku nebezpečných látok do okolitého prostredia alebo pri každej ekologickej havárii informovať objednávateľa a vzniknutú haváriu na svoje náklady.

8.18 Zhotoviteľ zabezpečí na vlastné náklady na dopravu a skladovanie strojov, zariadení alebo konštrukcií, montážneho materiálu, všetkých stavebných hmôt a dielcov, materiálov a výrobkov a ich presun zo skladu na stavenisko. Náklady s tým spojené sú súčasťou ceny diela.

8.19 Zhotoviteľ si zabezpečí na vlastné náklady v súlade s platnými STN, predpismi a vyhláškami napojenia na odber elektrickej energie, úžitkovej vody a iných potrebných využiteľných energií. Náklady na úhradu všetkých spotrebovaných energií sú súčasťou ceny diela.

8.20 Pri častiach stavebných prác, ktoré majú byť trvale zakryté, bude Objednávateľ (a ním určené osoby) pred ich zakrytím pozvaný minimálne dva (2) pracovné dni vopred na vykonanie kontroly takejto časti a/alebo na zúčastnenie sa príslušnej skúšky Diela. Počas kontroly takýchto prác Zhotoviteľ predloží všetky výsledky vykonaných skúšok prác, doklady o kvalite použitých materiálov a stavebných výrobkov, certifikáty a atesty. Ak sa zástupca Objednávateľa na túto kontrolu bez predchádzajúceho ospravedlnenia nedostaví ani v náhradnej lehote, ktorá sa uvedie v stavebnom denníku a ktorá nesmie byť kratšia ako dvadsaťštyri (24) hodín od plánovaného dátumu kontroly, má Zhotoviteľ právo takéto práce zakryť. Zhotoviteľ sa však nezbaví zodpovednosti za prípadné vady takýchto zakrytých konštrukcií a je povinný vykonať všetky opatrenia stanovené vo všeobecne záväzných právnych predpisoch a technických normách. Ak Objednávateľ požaduje dodatočné odkrytie a zistí, že Zhotoviteľ nesplnil svoje povinnosti a zakryté konštrukcie majú vady, Zhotoviteľ je povinný uhradiť Objednávateľovi všetky náklady súvisiace s týmto odkrytím a odstránením vád. Ak sa nezistí žiadna vada, uhradí náklady súvisiace s týmto odkrytím Objednávateľ. Pred zakrývaním vykonaných stavebných prac je Zhotoviteľ povinný vyhotoviť foto/video dokumentáciu skutkového stavu zakrývaných častí stavby a jej kópiu predložiť Objednávateľovi v elektronickej forme na CD/DVD nosiči spolu so súpismi zrealizovaných prác na schválenie za účelom fakturácie Zhotoviteľ je povinný zhotoviť aj fotodokumentáciu detailov.

8.21 Použité stavebné výrobky pri realizácii stavebného diela musia spĺňať podmienky a požiadavky, uvedené v zákone NR SR č. 133/2013 Z.z. o stavebných výrobkoch v platnom znení a v zákone NR SR č. 264/1999 Z.z., o technických požiadavkách na výrobky a o posudzovaní zhody a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

8.22 Zhotoviteľ najneskôr pätnásť (15) dní pred ukončením Stavby oznámi Objednávateľovi dokončenie Stavby. Objednávateľ najneskôr do päť (5) dní od oznámenia termínu dokončenia Stavby určí termín preberacieho konania, ktorý bude najneskôr v desiaty deň od oznámenia Zhotoviteľa o dokončení Stavby.

8.23 **Zápisnicu o odovzdaní a prevzatí Diela spisuje zástupca Objednávateľa (stavebný dozor). Pred riadnym odovzdaním diela stavebný dozor vypracuje zápisnicu, ktorá obsahuje súpis zistených vád a nedorobkov aj s termínom ich odstránenia. Objednávateľ pristúpi k riadnemu odovzdaniu diela najneskôr do troch dní od odstránenia zistených vád a nedorobkov, súčasťou zápisu o odovzdaní a prevzatí diela bude aj prehlásenie Objednávateľa, že dielo preberá. V prípade, že Objednávateľ odmieta prevziať Dielo, je povinný spísať zápis o odmietnutí Diela a uviesť v ňom svoje dôvody. Po riadnom odstránení vád a nedostatkov vytknutých Objednávateľom počas preberacieho konania, z dôvodu ktorých odmietol prevziať Dielo, sa opakuje preberacie konanie, o čom sa vyhotoví taktiež zápisnica podľa hore uvedeného znenia, pričom lehoty uvedené v článku 8.20 sa rovnako použijú aj na oznámenie o opakovanom prevzatí Diela po odstránení vád a nedorobkov z preberacieho konania.**

Neoddeliteľné prílohy k zápisu o odovzdaní a prevzatí Diela sú najmä:

- certifikáty zabudovaných materiálov a výrobkov, záručné listy, návody na údržbu, zápisy o skúškach, zápisy o zaškolení obsluhy, prevádzkové dokumentácie zabudovaných technológii, fotodokumentácia a iné dokumenty predpísané skúšobných plánom a požadované Objednávateľom.

- Zhotoviteľ pri odovzdaní Diela odovzdá Objednávateľovi aj kľúče od objektu, ktoré mu Objednávateľ poskytol pri odovzdaní staveniska.

**9. Zmluvné pokuty**

9.1 **V prípade, že Zhotoviteľ odovzdá riadne dokončené Dielo alebo jeho časť po termíne** uvedenom v článku 4 tejto Zmluvy, Objednávateľ si uplatní u Zhotoviteľa nárok na zmluvnú pokutu vo **výške 0,03 % z Ceny za Dielo bez DPH** za každý kalendárny deň omeškania.

9.2 **Ak Objednávateľ neuhradí faktúru v lehote splatnosti** v zmysle Čl. VI ods. 6.6 Zmluvy, je povinný Zhotoviteľovi **uhradiť úrok z omeškania z neuhradenej čiastky** v súlade s ust. § 369 ods. 2 Obchodného zákonníka, ak sa Zmluvné strany nedohodnú inak. Týmto nie je dotknutý nárok na náhradu škody aj v rozsahu prevyšujúcom výšku dohodnutej zmluvnej pokuty.

9.3 Ak zhotoviteľ nezačne s odstraňovaním reklamovanej vady v čase podľa článku 7.6 tejto Zmluvy, má Objednávateľ právo túto opravu zadať inému Zhotoviteľovi za podmienok dohodnutých v článku 7.6 tejto Zmluvy. **Ak zhotoviteľ nedodrží ustanovenie článku 7.6 Zmluvy** - termín odstránenia vád, má Objednávateľ právo uplatniť si u Zhotoviteľa nárok **na zmluvnú pokutu vo výške 300,- EUR** (slovom tristo eur) za každý kalendárny deň omeškania za každú vadu, až do doby odstránenia vád.

9.4 V prípade, že Zhotoviteľ neodstráni vady a nedorobky v dohodnutých termínoch zo zápisnice z odovzdania a prevzatia diela **podľa článku 8.23 Zmluvy**, má Objednávateľ právo uplatniť si u Zhotoviteľa nárok **na zmluvnú pokutu vo výške 300,- EUR** (slovom tristo eur) za každý kalendárny deň omeškania, za každú vadu.

9.5 Okrem vyššie uvedených nárokov na zaplatenie zmluvných pokút podľa Zmluvy bude Objednávateľ požadovať od Zhotoviteľa v prípade porušenia akejkoľvek povinností Zhotoviteľa podľa tejto zmluvy (ak porušenie tejto povinnosti nie je sankcionované inou zmluvnou pokutou podľa niektorého ustanovenia tejto Zmluvy), zaplatenie zmluvnej pokuty:

(a) vo výške 0,03 % z celkovej Ceny za Dielo bez DPH za každý kalendárny deň omeškania Zhotoviteľa so splnením povinností podľa tejto Zmluvy až do ich riadneho splnenia, pri tých povinnostiach, pri ktorých je možné omeškanie, alebo

(b) vo výške 0,2 % z celkovej Ceny za Dielo bez DPH, pri tých povinnostiach, pri ktorých porušenie nie je možné napraviť dodatočným riadnym plnením zo strany Zhotoviteľa.

(c) vo výške 0,1 % z celkovej Ceny za Dielo bez DPH za každý deň omeškania v prípade ak si na vyzvanie Objednávateľa Zhotoviteľ neprevezme stavenisko do 10 pracovných dní od vyzvania.

9.6 Všetky zmluvné pokuty podľa Zmluvy sú splatné do sedem (7) dní odo dňa doručenia písomnej výzvy a daňového dokladu Objednávateľa na jej zaplatenie Zhotoviteľovi.

9.7 Objednávateľ je oprávnený jednostranne započítať zaplatenie ktorejkoľvek zmluvnej pokuty, na ktorej zaplatenie je Zhotoviteľ povinný, na úhradu Ceny za Dielo Zhotoviteľovi alebo na akékoľvek iné platby, na ktoré je podľa alebo na základe Zmluvy voči Zhotoviteľovi povinný (napr. zádržné).

9.8 Existencia povinnosti Strany zaplatiť druhej Strane zmluvnú pokutu ani jej skutočné zaplatenie nemá vplyv na právo príslušnej strany na náhradu škody, ktorá nie je obmedzená výškou zmluvnej pokuty a nezbavuje príslušnú Stranu jej povinnosti splniť svoje povinnosti alebo záväzky v súlade so Zmluvou.

9.10. Zmluvné strany pokladajú výšky zmluvných pokút za primerané, nie v rozpore s poctivým obchodným vzťahom k hodnote Diela a jeho efektívnosti.

**10. Nebezpečenstvo škody na diele**

10.1 Zhotoviteľ znáša akékoľvek nebezpečenstvo škody na zhotovovanom diele do doby, kým ho zhotoviteľ riadne nesplní a nedokončí a kým ho objednávateľ od zhotoviteľa neprevezme. Prevzatím zhotovenej veci objednávateľom prechádza na neho nebezpečenstvo škody na zhotovenom diele.

10.2 Zhotoviteľ zodpovedá za škody počas uskutočňovania diela, stavba sa realizuje na zodpovednosť zhotoviteľa, zhotoviteľ zodpovedá za škody na majetku, zranenia alebo usmrtenia svojich pracovníkov a tretích osôb, ktoré môžu nastať počas vykonávania prác alebo ako ich dôsledok. Zhotoviteľ je povinný na vlastné náklady odstrániť všetky škody na vykonávanom diele, ktoré vzniknú počas obdobia od začatia prác na diele do jeho protokolárneho prevzatia objednávateľom.

10.3 Prevzatím vecí poskytnutých objednávateľom na vykonanie diela prechádza nebezpečenstvo škody na zhotoviteľa až do doby prevzatia diela objednávateľom.

**11. Ostatné ustanovenia**

11.1. Zhotoviteľ čestne vyhlasuje, že má oprávnenie vykonávať živnosť v rozsahu, v akom si to vyžaduje táto zmluva. Zhotoviteľ ďalej čestne vyhlasuje, že je zapísaný Registri partnerov verejného sektora.

11.2 Odstúpenie od zmluvy sa uskutoční písomným oznámením odstupujúcej zmluvnej strany adresovaným druhej zmluvnej strane zároveň s uvedením dôvodu odstúpenia od zmluvy a je účinné okamihom jeho doručenia. Objednávateľ je oprávnený okamžite odstúpiť od zmluvy v prípade, ak Zhotoviteľ vstúpil do likvidácie, na jeho majetok bol vyhlásený konkurz alebo súd zamietol návrh   
na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku úpadcu (Zhotoviteľa). **Objednávateľ môže odstúpiť od zmluvy na základe dôvodov uvedených v § 19 zákona o verejnom obstarávaní a ak Objednávateľovi nebudú pridelené finančné prostriedky na realizáciu zákazky MZ SR. Odstúpiť od zmluvy môžu zmluvné strany za podstatné porušenie zmluvy uvedené v ods. 11.3 Zmluvy.**

11.3 Za podstatné porušenie zmluvy sa považuje:

a) neprevzatie staveniska pre začatie realizácie diela podľa bodu 4.1 viac ako 20 dní odo dňa písomnej výzvy Objednávateľa

b) prekročenie termínu riadneho dokončenia diela podľa bodu 4.1 o viac ako 40 dní,

c) zhotovenie diela, ktoré nedosahuje základné akostné technické ukazovatele podľa príslušných STN a požiadavky podľa tejto zmluvy,

d) vadné plnenie zmluvy zo strany zhotoviteľa, na ktoré bol písomne upozornený, a ktoré v dohodnutej lehote neodstránil,

e) ak zhotoviteľ v rozpore s ustanoveniami zmluvy zastavil realizáciu predmetu tejto zmluvy alebo inak prejavil svoj úmysel nepokračovať v plnení zmluvy,

f) Objednávateľ je v omeškaní so zaplatením faktúry o viac ako 60 kalendárnych dní po lehote jej splatnosti,

g) ak zhotoviteľ do 60 dní po splatnosti neuhradí svoje záväzky svojim subdodávateľom.

11.4 V prípade likvidácie, konkurzu alebo konkurzného konania zhotoviteľa, je zhotoviteľ povinný o týchto skutočnostiach písomne upovedomiť objednávateľa bez zbytočného odkladu, a objednávateľ má po doručení takejto informácie právo odstúpiť od tejto zmluvy. Zároveň je povinný písomne upovedomiť objednávateľa o zmenách vo svojich vlastníckych pomeroch, inak zodpovedá objednávateľovi za vzniknutú škodu.

Objednávateľ môže odstúpiť od tejto zmluvy aj v prípade porušenia informačnej povinnosti zhotoviteľa o svojom konkurze, konkurznom konaní alebo likvidácií.

11.5 Zhotoviteľ umožní orgánom ŠSD a nimi prizvaným znalcom prístup na stavenisko a do stavby a vytvorí podmienky pre výkon dohľadu.

11.6 Zhotoviteľ je povinný predložiť ako prílohu k zmluve o dielo aj tlačenú aj elektronickú verziu podrobného rozpočtu vo formáte MS EXCELL a zároveň zabezpečiť každú zmenu takéhoto rozpočtu v tlačenej aj elektronickej verzii vo formáte MS EXCELL.

11.7 Zhotoviteľ je oprávnený plniť časť predmetu Zmluvy aj prostredníctvom subdodávateľov. V prípade plnenia predmetu Zmluvy prostredníctvom subdodávateľov zodpovedá Zhotoviteľ Objednávateľovi tak, ako keby plnil predmet Zmluvy sám.

Objednávateľ **vyžaduje uvedenie podielu subdodávok (príloha 2 tejto zmluvy) na plnení Zmluvy podľa § 41 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní a zoznam subdodávateľov k dielu vrátane predmetu subdodávok.**

11.8 Zhotoviteľ je povinný písomne predložiť objednávateľovi na schválenie každého subdodávateľa, ktorý by mal realizovať za Zhotoviteľa časť plnenia podľa Zmluvy a bez udelenia súhlasu Objednávateľa takého subdodávateľa nepoužiť na poskytnutie žiadnej časti plnenia. **Ak Zhotoviteľ tento záväzok nedodrží, považuje sa to za závažné porušenie zmluvných podmienok a v** **takom prípade je Zhotoviteľ povinný zaplatiť Objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 5000 EUR.** Zhotoviteľ je povinný oznámiť zmenu subdodávateľa do troch pracovných dní a nový subdodávateľ musí spĺňať podmienky účasti podľa § 41 ods. 1 písm. b) Zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

11.9 **Zhotoviteľ a j Subdodávatelia Zhotoviteľa musia byť zapísaní v registri partnerov verejného sektora, ak majú povinnosť byť v ňom zapísaní (§ 11 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov; ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) počas celej doby trvania Zmluvy, v opačnom prípade je Zhotoviteľ povinný:**

**- zaplatiť Objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 5000 eur a**

**- zaplatiť Objednávateľovi peňažnú sumu vo výške pokuty uloženej objednávateľovi Úradom pre verejné obstarávanie podľa zákona o verejnom obstarávaní za uzatvorenie Zmluvy napriek zákazu podľa § 11 zákona o verejnom obstarávaní, a to v lehote určenej Objednávateľom v písomnej výzve na úhradu.**

**12. Vyššia moc**

12.1. Žiadna zo zmluvných strán nie je zodpovedná za nesplnenie povinností stanovených touto zmluvou alebo za oneskorenie tohto plnenia, pokiaľ bolo spôsobené okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť (ďalej len vyššia moc).

12.2. Pre účely tejto zmluvy sa za vyššiu moc považujú mimoriadne okolnosti brániace dočasne alebo trvalo splneniu v nej stanovených povinností, pokiaľ nastali po jej uzatvorení nezávisle na vôli povinnej strany a pokiaľ nemohli byť tieto okolnosti alebo ich následky povinnou stranou odvrátené, ani pri vynaložení všetkého úsilia, ktoré je rozumné v danej situácii požadovať. Zmluvná strana, ktorá sa dozvie o existencii udalosti vyššej moci, je povinná o tom bezodkladne písomne informovať druhú zmluvnú stranu. Ak udalosť vyššej moci trvá viac ako 60 dní odo dňa jej oznámenia druhej zmluvnej strane, má každá zmluvná strana právo odstúpiť od tejto zmluvy.

12.3. Konkrétne sa za vyššiu moc v zmysle tejto zmluvy považujú – vojna, nepriateľské akcie, invázia, činy cudzích nepriateľov, vzbura, revolúcia, povstanie, vojenský puč, násilné prevzatie moci, občianska vojna, radiácia, kontaminácia rádioaktivitou z jadrových palív a jadrových odpadkov, rádioaktívne toxické výbušniny alebo iné nebezpečné vlastnosti akýchkoľvek jadrových výbušných zariadení alebo ich jadrových komponentov, tlakové vlny spôsobené lietadlami alebo inými vzdušnými objektmi, výtržnosti, občianske nepokoje, rozvrat, pokiaľ sa netýkajú len zamestnancov zhotoviteľa alebo jeho subdodávateľov, účinky prírodných síl, ktoré sa nedali predvídať a preto ani skúsený zhotoviteľ nemohol proti nim podniknúť náležité opatrenia.

12.4. Za vyššiu moc sa však nepokladá bežne nepriaznivé počasie, nepokladajú sa ani okolnosti, ktoré vyplývajú z osobných, najmä hospodárskych pomerov povinnej strany a ďalej prekážky plnenia, ktoré bola táto strana povinná prekonať alebo odstrániť podľa tejto zmluvy, obchodných zvyklostí alebo všeobecne záväzných právnych predpisov, zmena meny štátu, kde sa zhotovuje stavba, alebo pokiaľ môže dôsledky svojej zodpovednosti zmluvne previesť na tretiu osobu.

12.5. Zhotoviteľ čestne vyhlasuje, že ku dňu nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy nie je v likvidácii, nie je na neho vyhlásený konkurz, nemá vedomosť o tom, že by na neho bol na príslušnom súde podaný návrh na vyhlásenie konkurzu. V prípade, že bude kedykoľvek zistený opak tohto vyhlásenia, táto zmluva je od začiatku neplatná a v takom prípade je objednávateľ oprávnený požadovať od zhotoviteľa zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 5% z dohodnutej ceny diela v zmysle článku 5. bodu 5.2. tejto zmluvy.

**13. Záverečné ustanovenia**

13.1 Zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania oboma zmluvnými stranami. Zmluva o Dielo nadobudne účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia Zmluvy v Centrálnom registri zmlúv v zmysle ustanovenia § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov. Všetky práva a povinnosti vyplývajúce z tejto Zmluvy ako aj vzťahy v tejto Zmluve bližšie neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky.

13.2 Okamihom podpisu tejto zmluvy oboma zmluvnými stranami je prejavený súhlas s celým jej obsahom.

13.3 Meniť alebo doplňovať obsah tejto zmluvy je možné len formou písomných dodatkov, ktoré budú datované, číslované a podpísané štatutárnymi zástupcami obidvoch zmluvných strán. Pre platnosť dodatkov k tejto zmluve sa vyžaduje dohoda o celom obsahu. Len tak sa dodatok stáva súčasťou zmluvy. Uzavretie dodatku musí byť v súlade so zákonom č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

13.4 Všetky spory vyplývajúce z tejto zmluvy, alebo vzniknuté v súvislosti s ňou, budú zmluvné strany riešiť predovšetkým vzájomnou dohodou.

13.5 Zmluvné strany sa dohodli, že všetky spory, ktoré medzi nimi vznikli alebo ktoré medzi nimi vzniknú z právnych vzťahov vyplývajúcich z tejto Zmluvy alebo v súvislosti s ňou, vrátane sporov o platnosť, výklad, zrušenie Zmluvy a právnych úkonov strán, budú prejednávať a rozhodovať výlučne príslušné súdy Slovenskej republiky.

13.6 Zmluvné vzťahy neupravené touto zmluvou sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov a ostatnými súvisiacimi právnymi predpismi.

13.7 Zhotoviteľ prehlasuje, že k projektovej dokumentácii, ktorá bola v súťažných podkladoch podkladom pre spracovanie cenovej ponuky, jej textovej a výkresovej časti, nemá pripomienky, všetkým predloženým podmienkam porozumel, projektová dokumentácia je mu jasná a zrozumiteľná, a že dielo podľa nej zhotoví tak, aby bolo funkčné, bezpečné a prevádzky schopné.

13.8 Nedeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú prílohy:

**- *príloha č. 1: Rozpočet (Ponuka Zhotoviteľa)***

**- *príloha č. 2: Zoznam* *subdodávateľov spĺňajúcich podmienky účasti podľa § 41 ods. 1 písm. b) Zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov***

13.9 Ak sa pri dňoch neuvádza či sa jedná o deň pracovný alebo kalendárny, zmluvné strany sa dohodli, že ide o deň kalendárny.

13.10 Zmluvné strany sa dohodli, že všetky písomnosti s touto zmluvou súvisiace, si budú doručovať na adresy uvedené v záhlaví tejto zmluvy. V prípade, že u niektorej zo zmluvných strán dôjde k zmene adresy pre doručovanie, je zmluvná strana, u ktorej zmena nastala, povinná túto skutočnosť bezodkladne písomne oznámiť druhej zmluvnej strane s uvedením novej adresy pre doručovanie. Zmluvné strany sa dohodli, že akákoľvek písomnosť, adresovaná druhej zmluvnej strane v súvislosti s touto zmluvou, sa bude považovať za doručenú aj dňom, kedy sa zásielka vráti odosielajúcej zmluvnej strane späť ako nedoručená.

13.11 Zmluvné strany potvrdzujú, že zmluva vrátane jej platných príloh je zrozumiteľná, nebola uzavretá v tiesni, že si ju pred podpisom prečítali a porozumeli jej obsahu, na dôkaz čoho zmluvu vlastnoručne podpísali.

13.12 Táto Zmluva je vyhotovená v 4 (štyroch) vyhotoveniach a každá Zmluvná strana obdrží 2 (dve) vyhotovenia.

V Nových Zámkoch, dňa: V\* ................. dňa\*: .................

|  |  |
| --- | --- |
| V mene Objednávateľa:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Ing. Ľubica Bartošová  ekonomická riaditeľka | V mene Zhotoviteľa:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \* ..................................... |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  MUDr. Zoltán Danczi  medicínsky riaditeľ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |