
 **PREZYDENT MIASTA PIEKARY ŚLĄSKIE**

 41-940 Piekary Śląskie ul. Bytomska 84

 NIP: 498-026-22-99, REGON: 000526305

Przetarg nieograniczony na:

**Część 1 – Wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania pn. „Budowa drogi – ul. Cichej” (zezwolenie na realizację inwestycji drogowej ZRID).**

**Część 2 – Wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania pn. „Budowa drogi – ul. Jasnej” (zezwolenie na realizację inwestycji drogowej ZRID).**

**Część 3 – Wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania pn. „Budowa drogi – ul. Karola Darwina” (zezwolenie na realizację inwestycji drogowej ZRID).**

**Część 4 – Wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania pn. „Budowa drogi – ul. Jordana” (zezwolenie na realizację inwestycji drogowej ZRID).**

**Część 5 – Wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania pn. „Budowa drogi – ul. Juliana Kawalca” (zezwolenie na realizację inwestycji drogowej ZRID).**

**Część 6 – Wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania pn. „Budowa drogi –**

**ul. Zacisznej” (zezwolenie na realizację inwestycji drogowej ZRID lub decyzja pozwolenie na budowę).**

 **POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA USŁUGI**

**o wartości równej lub przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz.1843 z późn. zm.) - zwanej dalej "*ustawą*"**

 **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

**Nazwa Zamawiającego: Prezydent Miasta Piekary Śląskie**

**REGON: 000526305**

**NIP: 498-026-22-99**

**Miejscowość Piekary Śląskie**

**Adres: ul. Bytomska 84**

**Strona internetowa:** [www.piekary.pl](http://www.piekary.pl/)**;** [www.bip.piekary.pl](http://www.bip.piekary.pl/)**;**

**Godziny urzędowania:** poniedziałek 7.30 - 17.00 , od wtorku do czwartku 7.30 – 15.30,

 piątek 7.30 - 14.00

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy adresować:

**Urząd Miasta Piekary Śląskie, Biuro Zamówień Publicznych,**

**ul. Bytomska 84, 41-940 Piekary Śląskie, pok. 215,**

Skład Komisji Przetargowej:

Ewa Grabiarz ……...………………................................................................. - Przewodniczący Komisji,

Adam Maruszczyk ………….….…………..………………........................... - Zastępca Przewodniczącego,

Marcin Zając ….……...……………………………………….……………..…………….…... - Członek,

Ewelina Pawełczyk …………………………………………………………………………………….. – Członek,

Józef Namysło ………………………………………………………………………………………….. – Członek

Marek Mierczyk ……………………………………………………………………………………………. – Członek,

Jolanta Bentkowska .……..…..……….............................................………................................ - Sekretarz.

 **ZATWIERDZAM:**

 ………………………………………..………………….

# Rozdział 1.

# POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego,zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą oraz aktów wykonawczych do ustawy.
2. Kategoria: Usługi
3. Źródła finansowania – budżet miasta
4. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
5. Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej
6. strona internetowa Zamawiającego – [https://josephine.proebiz.com/pl/](file:///%5C%5Cpiekary.um%5Cfs%5CDokumenty_UM%5CBZP%5Cwewn%C4%99trzne%5CPrzetargi%5CPRZETARGI%202020%5C76%20Dokumentacja%20projektowa%20-%20budowa%20dr%C3%B3g%5CSIWZ%20.docx); [www.bip.piekary.pl](http://www.bip.piekary.pl/) ,

 c) tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

1. Użyte w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (oraz w załącznikach) terminy mają następujące znaczenie:
2. „ustawa” – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.),
3. „SIWZ” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
4. „zamówienie” – zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w Rozdziale 2 niniejszej SIWZ,
5. „postępowanie” – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ,
6. „zamawiający” – Prezydent Miasta Piekary Śląskie.
7. „platforma zakupowa” - platforma do elektronicznej obsługi zamówień publicznych
8. Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z niniejszą SIWZ i złożyć ofertę zgodnie z jej wymaganiami.

# Rozdział 2.

# OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Opis przedmiotu zamówienia:

**I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA WRAZ Z WARUNKAMI PODSTAWOWYMI**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej wraz
z uzyskaniem prawomocnego pozwolenia na realizację inwestycji drogowej (ZRID) dla:

**Część 1**

**Wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania pn. „Budowa drogi – ul. Cichej” (zezwolenie na realizację inwestycji drogowej ZRID)**

**Część 2**

**Wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania pn. „Budowa drogi – ul. Jasnej” (zezwolenie na realizację inwestycji drogowej ZRID)**

**Część 3**

**Wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania pn. „Budowa drogi – ul. Karola Darwina” (zezwolenie na realizację inwestycji drogowej ZRID)**

**Część 4**

**Wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania pn. „Budowa drogi – ul. Jordana” (zezwolenie na realizację inwestycji drogowej ZRID)**

**Część 5**

**Wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania pn. „Budowa drogi – ul. Juliana Kawalca” (zezwolenie na realizację inwestycji drogowej ZRID)**

**Część 6**

**Wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania pn. „Budowa drogi –
ul. Zacisznej” (zezwolenie na realizację inwestycji drogowej ZRID lub decyzja pozwolenie na budowę)**

obejmującej wykonanie w szczególności: projektu budowlanego (PB), projektów wykonawczych (PW), kosztorysów inwestorskich szczegółowych i uproszczonych (KI), kosztorysów ofertowych w formacie arkusza kalkulacyjnego (KO), przedmiaru robót, w tym przedmiaru robót w formacie arkusza kalkulacyjnego (PR), specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB), informacji BIOZ, uzyskanie prawomocnej decyzji ZRID, uzyskanie prawomocnej decyzji na wycinkę zieleni, projekt nasadzeń, oraz innych dokumentów, opracowań i czynności wymaganych obowiązującymi przepisami prawa, niezbędnych dla wykonania i ukończenia przedmiotu zamówienia - dla każdej części przedmiotu zamówienia oddzielnie.

1. Teren objęty opracowaniem:
* **Część 1**

**Wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania pn. „Budowa drogi – ul. Cichej”**

Teren objęty opracowaniem zlokalizowany jest w Piekarach Śląskich, w ciągu ulicy Cichej,
w obrębie działek ewidencyjnych o numerach: **1216/91, 2299/91, 96, 525/102, 526/102, 1245/104, 216/107, 217/108, 1937/108, 1313/108, 2528/113, 1327/120, 1215/91.** Długość drogi około 240,00 m.

* **Część 2**

**Wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania pn. „Budowa drogi – ul. Jasnej”**

Teren objęty opracowaniem zlokalizowany jest w Piekarach Śląskich, w ciągu ulicy Jasnej,
w obrębie działek ewidencyjnych o numerach: **2063/103, 1027/104, 2071/103, 2065/103, 2070/103, 791/104, 511/104, 2069/103, 1302/104, 1301/104, 2065/103, 1300/104, 2068/103, 1298/104, 2067/103, 1297/104, 1296/104, 2066/103, 1294/104, 526/102, 1246/104, 525/102, 1026/104, 1027/104.** Długość drogi około 300,00 m.

* **Część 3**

**Wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania pn. „Budowa drogi – ul. Karola Darwina”**

Teren objęty opracowaniem zlokalizowany jest w Piekarach Śląskich, w ciągu ulicy Karola Darwina, w obrębie działek ewidencyjnych o numerach: **758/91, 2563/90, 1559/200, 1319/99, 101, 105, 2565/109, 2567/112, 2569/122, 289/123, 364/125, 361/125, 134, 137, 142, 2550/141, 1427/141, 143, 144, 931/145, 930/145.** Długość drogi około 420,00 m.

* **Część 4**

**Wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania pn. „Budowa drogi –
ul. Jordana”**

Teren objęty opracowaniem zlokalizowany jest w Piekarach Śląskich, w ciągu ulicy Jordana, w obrębie działek ewidencyjnych o numerach: **1216/91, 2299/91, 96, 525/102, 526/102, 1245/104, 216/107, 217/108, 1937/108, 1313/108, 2528/113, 1327/120, 1215/91.**

Długość drogi około 270,00 m.

* **Część 5**

**Wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania pn. „Budowa drogi – ul. Juliana Kawalca”**

Teren objęty opracowaniem zlokalizowany jest w Piekarach Śląskich, w ciągu ulicy Juliana Kawalca, w obrębie działek ewidencyjnych o numerach: **90, 809/39, 729/39, 745/39, 539/40.** Długość drogi około 440,00 m.

* **Część 6**

**Wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania pn. „Budowa drogi –
ul. Zacisznej”**

Teren objęty opracowaniem zlokalizowany jest w Piekarach Śląskich, w ciągu ulicy Zacisznej, w obrębie działki ewidencyjnej o numerach: **441/406.** Długość drogi około 210,00 m.

1. Termin realizacji dla wszystkich części od nr 1 do 6 wynosi 300 dni kalendarzowych liczonych od dnia podpisania umowy wraz z uzyskaniem prawomocnej decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (ZRID).
2. Zamawiający w uzasadnionych przypadkach bez szkody i utrudnień dla przedmiotu zamówienia i samego Zamawiającego, dopuszcza uzyskanie prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę lub dokonanie zgłoszenia robót niewymagających pozwolenia na budowę przyjętego przez właściwy organ bez protestu, pod warunkiem zgodności
z przepisami prawa i za wyłączną zgodą Zamawiającego - dla każdej części zamówienia oddzielnie.
3. Wykonawca będzie pełnił nadzór autorski zgodnie z postanowieniami umowy - dla każdej części zamówienia oddzielnie.
4. Ilekroć w jakiejkolwiek części dokumentów przetargowych, ogłoszenia o zamówieniu, specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) lub umowie, mowa jest o kompletnej dokumentacji projektowej, dokumentacji lub projekcie należy zawsze odnosić takie wskazanie do całościowego przedmiotu zamówienia objętego umową tj. projektu budowlanego (PB), projektów wykonawczych (PW), kosztorysów inwestorskich szczegółowych i uproszczonych (KI), kosztorysów ofertowych w formacie arkusza kalkulacyjnego (KO), przedmiaru robót,
w tym przedmiaru robót w formacie arkusza kalkulacyjnego (PR), specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB), informacji BIOZ, uzyskanie prawomocnej decyzji ZRID, uzyskanie prawomocnej decyzji na wycinkę zieleni, projekt nasadzeń, oraz innych dokumentów, opracowań i czynności wymaganych obowiązującymi przepisami prawa, niezbędnych dla wykonania i ukończenia przedmiotu zamówienia, łącznie, pozwalających na realizację robót budowlanych objętych zakresem niniejszego przedmiotu zamówienia oraz na przeprowadzenie postępowania przetargowego o zamówienie publiczne na roboty budowlane – zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa – dla każdej części zamówienia oddzielnie.

**II. PODSTAWA PRAWNA**

Dokumentację projektową oraz pozostałe dokumenty wchodzące w skład przedmiotu umowy, należy opracować m.in. zgodnie z:

1. Ustawa z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1363 z późn. zm.).
2. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2.09.2004 r. (Dz. U. z 2013 r. poz. 1129
z późn. zm.) - w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego.
3. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18.05.2004 r. (Dz. U. 2004 Nr 130 poz. 1389 z późn. zm.) - w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczenia planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym.
4. Ustawą z dnia 29.01.2004 r. - Prawo zamówień publicznych (zwanej u.p.z.p.) (t.j. Dz. U.
z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.) – uwzględnić nowelizację przepisów obowiązujących od 1.01.2021 r. i kolejnych zmian.
5. Ustawą z dnia 7.07.1994 r. – Prawo budowlane (zwanej u.p.b.) (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1333 z późn. zm.).
6. Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r.
w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 124 z późn. zm.).
7. Pozostałymi obowiązującymi przepisami prawa, w tym warunkami BHP, p.poż, PIP oraz udogodnieniami dla osób niepełnosprawnych, sztuką budowlaną i normami na dzień przekazania kompletnej dokumentacji projektowej.
8. Jeżeli w trakcie realizacji umowy, w skutek działań organów państwowych lub zmian prawa miejscowego zmieniona zostanie jakakolwiek regulacja prawna dotycząca realizacji przedmiotu zamówienia, wykonawca winien jest zastosować jej postanowienia
w przekazywanym przedmiocie zamówienia na dzień przekazania kompletnej dokumentacji projektowej.

**III. ZAKRES OPRACOWANIA**

1. Wykonawca w dokumentacji projektowej będącej przedmiotem niniejszego zamówienia winien uwzględnić i zaprojektować między innymi następujące elementy:
* **Część 1 – Wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania pn. „Budowa drogi –
ul. Cichej”**
	+ jezdnię asfaltobetonową drogi klasy L - lokalna o konstrukcji dla kategorii ruchu
	KR-2 wraz z odwodnieniem,
	+ chodnik/ciąg pieszo – rowerowy/pobocze – do ustalenia na etapie projektowania,
	+ inwentaryzację zieleni przydrożnej (ewentualne uwzględnienie drzew i krzewów do wycinki),
	+ oświetlenie uliczne,
	+ docelową organizację ruchu,
	+ kanał technologiczny.
* **Część 2 – Wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania pn. „Budowa drogi –
ul. Jasnej”**
	+ jezdnię asfaltobetonową drogi klasy L - lokalna o konstrukcji dla kategorii ruchu
	KR-2 wraz z odwodnieniem,
	+ chodnik/ciąg pieszo – rowerowy/pobocze – do ustalenia na etapie projektowania,
	+ inwentaryzację zieleni przydrożnej (ewentualne uwzględnienie drzew i krzewów do wycinki),
	+ oświetlenie uliczne,
	+ docelową organizację ruchu,
	+ kanał technologiczny.
* **Część 3 – Wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania pn. „Budowa drogi –
ul. Karola Darwina”**
	+ jezdnię z kostki betonowej drogi klasy L - lokalna o konstrukcji dla kategorii ruchu KR-2 wraz z odwodnieniem,
	+ chodnik/ciąg pieszo – rowerowy/pobocze – do ustalenia na etapie projektowania,
	+ inwentaryzację zieleni przydrożnej (ewentualne uwzględnienie drzew i krzewów do wycinki),
	+ oświetlenie uliczne,
	+ docelową organizację ruchu,
	+ kanał technologiczny.
* **Część 4 – Wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania pn. „Budowa drogi –
ul. Jordana”**
	+ jezdnię asfaltobetonową drogi klasy L - lokalna o konstrukcji dla kategorii ruchu
	KR-2 wraz z odwodnieniem,
	+ przebudowę przepustu pod drogą na istniejącym rowie wraz z uzyskaniem niezbędnych decyzji w tym decyzji pozwolenie wodnoprawne,
	+ chodnik/ciąg pieszo – rowerowy/pobocze – do ustalenia na etapie projektowania,
	+ inwentaryzację zieleni przydrożnej (ewentualne uwzględnienie drzew i krzewów do wycinki),
	+ oświetlenie uliczne,
	+ docelową organizację ruchu,
	+ kanał technologiczny.
* **Część 5 – Wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania pn. „Budowa drogi –
ul. Juliana Kawalca”**
	+ jezdnię asfaltobetonową drogi klasy L - lokalna o konstrukcji dla kategorii ruchu KR-2 wraz z odwodnieniem,
	+ chodnik/ciąg pieszo – rowerowy/pobocze – do ustalenia na etapie projektowania,
	+ inwentaryzację zieleni przydrożnej (ewentualne uwzględnienie drzew i krzewów do wycinki),
	+ oświetlenie uliczne,
	+ docelową organizację ruchu,
	+ kanał technologiczny.
* **Część 6 – Wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania pn. „Budowa drogi –
ul. Zacisznej”**
	+ jezdnię z kostki betonowej drogi klasy L - lokalna o konstrukcji dla kategorii ruchu KR-2 wraz z odwodnieniem,
	+ chodnik/ciąg pieszo – rowerowy/pobocze – do ustalenia na etapie projektowania,
	+ inwentaryzację zieleni przydrożnej (ewentualne uzyskanie decyzji na wycinkę drzew i krzewów),
	+ oświetlenie uliczne,
	+ docelową organizację ruchu,
	+ kanał technologiczny.

**IV. WYMOGI SZCZEGÓŁOWE STAWIANE WYKONAWCY W ZAKRESIE REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Uwzględnione i opisane w dokumentacji projektowej materiały i urządzenia powinny być wykonane z bezpiecznych i trwałych elementów, powinny być zgodne z normami oraz warunkami bezpieczeństwa określonymi w przepisach o ogólnym bezpieczeństwie produktów.
2. Materiały i urządzenia powinny posiadać świadectwa dopuszczające je do użytkowania, certyfikaty i atesty, wynikające z obowiązujących przepisów prawa.
3. Zamawiający wymaga aby dokumentacja projektowa przygotowana została w zgodzie
z ustawą Prawo zamówień publicznych, w szczególności uwzględniając wymogi art. 29 – 33 u.p.z.p. i pozostałych (uwzględniając nowelizację ustawy i zmiany planowane od 1.01.2021 r.).
4. Wykonawca w zakresie potwierdzenia wymogu wskazanego w punkcie 3 złoży wraz
z przekazywanym przedmiotem zamówienia oświadczenie o spełnieniu wymogów u.p.z.p.
5. W przypadku stwierdzenia w wykonanym przedmiocie zamówienia naruszenia zapisów u.p.z.p. lub innych wymogów określonych przepisami prawa, normami oraz sztuką budowlaną, wykonawca będzie ponosił w tym zakresie pełną odpowiedzialność względem Zamawiającego i podmiotów trzecich.
6. Wykonawca na bieżąco winien informować Zamawiającego o przebiegu wykonywanych prac projektowych.
7. Zamawiający wymaga uczestnictwa przedstawicieli wykonawcy w radach projektowych organizowanych w siedzibie Zamawiającego, nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie w całym okresie trwania umowy. Zamawiający w uzasadnionych przypadkach zastrzega sobie prawo zmiany harmonogramu rad projektowych. Powyższa zmiana nie wymaga zmiany umowy. Wykonawca zapewni niezbędny udział w naradach projektantów lub innych osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia. Koszt udziału wykonawcy w radach projektowych zawiera się w wynagrodzeniu ryczałtowym określonym w umowie i nie będzie podlegał odrębnej zapłacie.
8. Zamawiający może wymagać sporządzania przez wykonawcę okresowych raportów
z postępu prac projektowych, w cyklu, zakresie i formie ustalonej z Zamawiającym.
9. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia:
10. uzyska wszelkie materiały i dane wyjściowe do projektowania,
11. uzyska i dokona aktualizacji map do celów projektowych w zakresie potrzebnym do realizacji całego przedmiotu zamówienia, zgodnie z obowiązującym prawem geodezyjnym i kartograficznym,
12. uzyska wypisy z rejestru gruntów w zakresie potrzebnym do realizacji przedmiotu zamówienia,
13. zapewni kompletną i pełną obsługę geodezyjną i geologiczną,
14. uzyska i dokona wszelkich uzgodnień branżowych z wszystkimi gestorami sieci
i urządzeń naziemnych, nadziemnych i podziemnych występujących w granicach opracowania oraz w obszarze oddziaływania na zakres przedmiotu zamówienia –
w zakresie niezbędnym do jego prawidłowego wykonania,
15. dokona uzgodnień z rzeczoznawcą ds. p.poż. i rzeczoznawcą ds. higieniczno-sanitarnych i innych niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia,
16. uzyska wszelkie niezbędne uzgodnienia, warunki, decyzje, opinie, pozwolenia, zgody wymagane do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie
z obowiązującymi przepisami prawa i normami,
17. wykona inwentaryzację istniejących obiektów, zieleni oraz zagospodarowania terenu
i uzbrojenia, w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykona przedmiotu umowy,
18. wykonana projekt zagospodarowania terenu,
19. wykona kompletny projekt budowlany zgodny z przepisami Prawa budowlanego,
20. wykona kompletne projekty wykonawcze w podziale na poszczególne branże,
21. uzyska prawomocne decyzje o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (ZRID) zgodnie z przepisami prawa i zastrzeżeniem niniejszego opisu przedmiotu zamówienia,
22. uzyska prawomocne decyzje zezwalające na usunięcie drzew i krzewów, oraz wykona projekty nasadzeń,
23. uzyska prawomocne decyzje wodno-prawne,
24. wykona wszelkie niezbędne opracowania wynikające z obowiązujących przepisów prawa konieczne do wykonania i ukończenia przedmiotu umowy,
25. wykona kosztorysy inwestorskie (zbiorcze, uproszczone oraz szczegółowe w podziale na poszczególne grupy robót i branże) zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
26. wykona przedmiary robót w podziale na poszczególne grupy robót i branże, zgodnie
z obowiązującymi przepisami prawa, w tym przedmiary w formie arkusza kalkulacyjnego,
27. wykona wzory kosztorysów ofertowych w formie arkusza kalkulacyjnego,
28. opracuje informację BIOZ,
29. wykona specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, zgodnie
z obowiązującymi przepisami prawa,
30. uzyska zgody na wejście w teren oraz przygotuje dla Zamawiającego oświadczenia
o posiadaniu prawa do dysponowania nieruchomością na cele budowlane,
31. będzie pełnił nadzór autorski, w tym na wniosek Zamawiającego będzie uczestniczył w radach budowy,
32. będzie udzielał odpowiedzi na pytania wykonawców robót budowlanych
w procedurach przetargowych realizowanych na podstawie dokumentacji projektowej objętej niniejszym zamówieniem; wykonawca niniejszego przedmiotu zamówienia będzie udzielał każdorazowo odpowiedzi na przesłane mu zapytania w ciągu dwóch dni od daty ich otrzymania w wersji elektronicznej, potwierdzonej następnie pisemnie, dla każdej części przedmiotu zamówienia oddzielnie.
33. Przed złożeniem dokumentacji projektowej do stosownego organu w celu dokonania zgłoszenia robót lub uzyskania prawomocnego pozwolenia na budowę, wykonawca uzyska pozytywne, pisemne uzgodnienie Zamawiającego w zakresie opracowania będącego przedmiotem zamówienia. W tym celu wykonawca złoży dokumentację projektową w wersji papierowej, a także na życzenie Zamawiającego w wersji elektronicznej edytowalnej. Zamawiający wymaga aby dokumentacja do uzgodnienia złożona była co najmniej na 10 dni roboczych przed planowanym terminem jej złożenia do właściwego organu i Zamawiającemu. Jeżeli dokumentacja złożona zostanie w terminie krótszym, wykonawca nie będzie mógł z tego tytułu dochodzić jakichkolwiek roszczeń względem Zamawiającego w związku z jej weryfikacją i uzgodnieniami.
34. Wykonawca niezależnie od wymogu minimalnego opisanego do wykazania potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, stawianych w SIWZ w zakresie osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia winien jest w ramach wynagrodzenia ryczałtowego bez domagania się wynagrodzenia dodatkowego, zapewnić niezbędny personel, specjalistów, kosztorysantów, rzeczoznawców, projektantów, sprawdzających
i innych osób, posiadających stosowne uprawnienia budowlane jeżeli są wymagane obowiązującymi przepisami prawa – w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania całości przedmiotu zamówienia, zgodnie z obowiązującym na dzień przekazania przedmiotu umowy Zamawiającemu stanem prawnym.
35. Wykonawca będzie występował jako pełnomocnik Zamawiającego w zakresie uzyskania wszelkich niezbędnych uzgodnień, opinii, warunków, decyzji, zgód na wejście w teren itp. wyłącznie w przedmiocie realizacji niniejszego zamówienia. Wykonawca nie będzie mógł zaciągać żadnych zobowiązań finansowych w imieniu Zamawiającego oraz składać oświadczeń o prawie dysponowania nieruchomością na cele budowlane. Udzielone Wykonawcy pełnomocnictwo nie zwalania go od obowiązku informowania Zamawiającego o planowanych do podjęcia czynnościach w ramach opracowywanej dokumentacji projektowej i udzielonego pełnomocnictwa.
36. Przy projektowaniu poszczególnych rozwiązań technicznych i technologicznych, wykonawca uwzględni aspekty ekonomiczne pozwalające na minimalizowanie kosztów budowy i przyszłej eksploatacji obiektów, instalacji i urządzeń.
37. Wykonawca uwzględni w dokumentacji projektowej wymagania w zakresie dostępności dla wszystkich użytkowników i osób niepełnosprawnych. Na podstawie art. 29 ust. 5 oraz
art. 30 ust. 8 Ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający adekwatnie do przedmiotu zamówienia zapewnia dostępność dla wszystkich użytkowników, w tym dla osób niepełnosprawnych, i z uwzględnieniem tych wymagań sporządza opis niniejszego przedmiotu zamówienia. Niniejszy przedmiot zamówienia nie obejmuje zakresu robót ingerujących bezpośrednio w dostępność dla wszystkich użytkowników, w tym osób niepełnosprawnych, a także nie stawia takich wymogów szczególnych, ponad normy ogólne i te opisane w SIWZ. Realizacja przedmiotu zamówienia nie stawia barier lub jakichkolwiek utrudnień w tym obszarze przestrzeni publicznej. Adekwatne odniesienie powyższego wymogu co do zakresu planowanych do realizacji prac projektowych
w ramach niniejszego przedmiotu zamówienia musi być uwzględnione w tejże dokumentacji sporządzonej przez wykonawcę - w zakresie wymaganym przepisami prawa – adekwatnie do realizowanego zakresu zamówienia (m.in. ciągi komunikacyjne, dostępność dla osób poruszających się na wózkach, inne udogodnienia dla osób niepełnosprawnych itp.). W pozostałym zakresie wymóg ten, odnosząc się do zakresu przedmiotu zamówienia nie ma zastosowania. Uwzględniając adekwatne odniesienie do przedmiotu zamówienia, w pozostałym zakresie dostosowania do potrzeb wszystkich użytkowników, w tym zapewnienia dostępności dla osób niepełnosprawnych w zakresie cech materiałów, produktu lub usługi odpowiadającym przedmiotowi zamówienia nie występują warunki szczególne, poza opisami zawartymi w przepisach, normach, i SIWZ. Uznaje się, że wszelkie koszty związane z powyższym zawarte są w cenie umownej i nie będą podlegać odrębnej zapłacie.

**V. WYKAZ I FORMA WYMAGANYCH DOKUMENTÓW**

1. Wykonawca dostarczy kompletną dokumentację będąca przedmiotem zamówienia
w następującym zakresie:

 **Wersja papierowa dla Zamawiającego:**

1. Projekt budowlany - 3 egzemplarze,
2. Projekty wykonawcze - 3 egzemplarze,
3. Kosztorys inwestorski - 3 egzemplarze,
4. Kosztorys ofertowy - 3 egzemplarze,
5. Przedmiar robót - 3 egzemplarze,
6. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych - 3 egzemplarze,
7. Informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ) - 3 egzemplarze,
8. Pozwolenie na budowę - 1 egzemplarz,

 dla każdej części przedmiotu zamówienia oddzielnie.

Pozostałe ilości egzemplarzy wg potrzeb Wykonawcy w celu np. uzyskania decyzji, warunków, zgód itp.

**Wersja elektroniczna dla Zamawiającego:**

1. Komplet wszystkich dokumentów na płycie CD/DVD w wersji edytowalnej
i nieedytowalnej - 3 egzemplarze,

 dla każdej części przedmiotu zamówienia oddzielnie.

Pozostałe ilości egzemplarzy wg potrzeb Wykonawcy w celu np. uzyskania decyzji, warunków, zgód itp.

1. Wykonawca odpowiada za zgodność wersji elektronicznej z przekazaną wersją papierową. Zamawiający wymaga przekazania wersji elektronicznej edytowalnej i nieedytowalnej.
2. Całość przedmiotu zamówienia utrwalona na CD/DVD oraz złożona w wersji papierowej
w segregatorach lub teczkach winna być starannie posegregowana i opisana w podziale na poszczególne części opracowania, jego tomy i egzemplarze – dla każdej części zamówienia oddzielnie. Wykonawca przygotuje szczegółowy spis dokumentacji w formie protokołu przekazania – dla każdej części zamówienia oddzielnie.
3. Wykonawca zobowiązuje się na wezwanie Zamawiającego do nieodpłatnego wykonania aktualizacji kosztorysów inwestorskich i przedmiaru robót w okresie do 3 lat od daty spisania przez obie strony protokołu odbioru końcowego dokumentacji projektowej. Zamawiający zastrzega, że aktualizacja dotyczyć może zarówno przeszacowania kosztów robót budowlanych jak również wydzielenia etapu/zakresu robót w stosunku do całości opracowania.
4. Dokumentacja zostanie złożona i wykonana dla każdej części zamówienia oddzielnie.

**VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE I ZAŁĄCZNIKI**

1. 1. Wykonawca w ryczałtowej cenie oferty winien jest uwzględnić wszelkie koszty i czynności pozwalające na prawidłowe wykonanie i ukończenie przedmiotu umowy, wraz z wszelkimi opłatami, podatkami i innymi wydatkami niezbędnymi do prawidłowego wykonania
i ukończenia przedmiotu zamówienia. Uznaje się, że wszelkie czynności opisane w SIWZ
i umowie winny zostać wycenione w ofercie wykonawcy i nie będą podlegać odrębnej zapłacie.
2. 2. Jeżeli w skutek obowiązujących procedur i postanowień prawa, jakiekolwiek koszty wskazane w pkt 1 zostaną naliczone przez określone podmioty lub organy bezpośrednio na Zamawiającego, ten przeniesie je na wykonawcę na podstawie noty obciążeniowej.
W przypadku braku jej zapłaty we wskazanym terminie, Zamawiający dokona jej potrącenia z wynagrodzenia wykonawcy bez jego protestu.
3. 3. Integralna częścią niniejszego opisu zamówienia są:

 - mapy dla części 1 - 6

 **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 9 do SIWZ.**

2. Rozwiązania równoważne.

 Wskazane ewentualnie w SIWZ i dokumentach technicznych znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje dany produkt są uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i mają na celu wskazanie jedynie jakości i parametrów przedmiotu zamówienia z uwagi na brak innych dostatecznie dokładnych określeń, które pozwalałyby opisać przedmiot zamówienia w tej części w sposób jednoznaczny i wyczerpujący. Jednocześnie opisując przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich, ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, zamawiający jest obowiązany wskazać, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”. W związku z powyższym Wykonawcy mogą składać oferty równoważne w stosunku do przedmiotu zamówienia przedstawionego w SIWZ – zgodnie z art. 30 ust.5 Ustawy.

W związku z tym:

1) Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów i urządzeń równoważnych – tj. o parametrach technicznych i jakościowych nie gorszych niż określone w SIWZ,

2) Zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi, roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Równoważność pod względem parametrów technicznych, użytkowych oraz eksploatacyjnych ma w szczególności gwarantować realizację robót w zgodzie z dokumentacją techniczną oraz zapewnić uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w niniejszej SIWZ.

3. Kod i nazwa zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień ( CPV):

71242000 - 6 Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów.

4. Zamawiający z uwagi na specyfikę zamówienia nie wskazuje czynności, które mają być wykonywane przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia
26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r., poz. 1320 z późn. zm.).

5. Na podstawie art. 29 ust. 5 oraz art. 30 ust. 9 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający wymaga adekwatnie do przedmiotu zamówienia, dostosowania dokumentacji projektowej do potrzeb wszystkich użytkowników, w tym zapewnienia dostępności dla osób niepełnosprawnych i tak opisuje niniejszy przedmiot zamówienia.

# Rozdział 3.

# INFORMACJA NA TEMAT PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIEŃ O KTÓRYCH MOWA

# W ART. 67 UST.1 pkt 6 i 7

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 6.

# Rozdział 4.

# INFORMACJA NA TEMAT PODWYKONAWCÓW

* + - 1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
			2. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy, **musi wyraźnie w ofercie wskazać, jaką cześć wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca i podać firmę podwykonawcy zgodnie z art. 36b ust. 1.** Należy w tym celu wypełnić odpowiedni punkt formularza oferty, stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzu „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowania. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt niewypełniony- tzn. nie wypełni łącznie 2 pól –nazwy podwykonawcy i części zamówienia, ( pozostawi pola puste ),Zamawiający uzna, iż na dzień składania ofert, zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi tj. bez udziału podwykonawców.
			3. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane lub usługi następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art.25a ust.1, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
			4. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
			5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust.1 ustawy, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania.
			6. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

# Rozdział 5.

# TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

 Zamówienie należy zrealizować w terminie: 300 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy – **DOTYCZY WSZYSTKICH CZĘŚCI**

# Rozdział 6.

# WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy:

nie podlegają wykluczeniu,

spełniają następujące warunki dotyczące:

1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:

Zamawiający nie stawia warunku w ww. zakresie,

2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

 Zamawiający nie stawia warunku w ww. zakresie,

3) zdolności technicznej lub zawodowej :

Zamawiający uzna w/w warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że:

1. co najmniej jedna usługa polegająca na wykonaniu dokumentacji projektowej (projekt budowlany i projekt wykonawczy, dopuszcza się opracowanie w formie projektu budowlano - wykonawczego) obejmującej budowę lub przebudowę lub remont drogi lub jej części o łącznej wartości usługi nie mniejszej niż:

- dla Części 1: 40 000,00 zł brutto,

- dla Części 2: 50 000,00 zł brutto,

- dla Części 3: 65 000,00 zł brutto,

- dla Części 4: 45 000,00 zł brutto,

- dla Części 5: 70 000,00 zł brutto,

- dla Części 6: 35 000,00 zł brutto.

1. dysponuje lub będzie dysponował:

**- dla Części 1 – 6 (dla każdej części taki sam warunek):**

* 1. co najmniej jedna osoba posiadająca uprawnienia budowlane do projektowania
	w specjalności inżynieryjnej drogowej lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa,
	2. co najmniej jedna osoba posiadająca uprawnienia budowlane do projektowania
	w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa,
	3. co najmniej jedna osoba posiadająca uprawnienia budowlane do projektowania
	w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych
	i elektroenergetycznych lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa,
	4. dla pozycji a), b) i c) dopuszcza się łączenie funkcji.

 **W PRZYPADKU SKŁADANIA OFERT NA WIĘCEJ NIŻ JEDNĄ CZĘŚĆ ZAMÓWIENIA:**

1. warunki udziału dotyczące doświadczenia sumują się, z zastrzeżeniem, że wykonawca składający ofertę na więcej niż jedną część zamówienia może wykazać doświadczenie za pomocą co najmniej jednej usługi lub kilku pod warunkiem, że liczba tych usług nie będzie większa niż ilość części, na które składana jest oferta i łącznie zostanie spełniony minimalny wymóg kwotowy dla tych części przedmiotu zamówienia,
2. zamawiający dopuszcza aby wykonawca wykazał tą samą co najmniej jedną osobę posiadającą wymagane branżowe uprawnienia budowlane do projektowania
w określonej specjalności, z zastrzeżeniem, że ta sama osoba nie może zostać wykazana do więcej niż 2 części przedmiotu zamówienia.

Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 2 niniejszego rozdziału SIWZ, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

5. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w pkt. 4 niniejszego rozdziału SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

* 1. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
	2. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art.24 ust.1 pkt 13-22 i ust.5 pkt.1 ustawy.
	3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane – wykonanie części zamówienia w charakterze podwykonawcy.
	4. Z zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,

- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,

- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,

- czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w pkt 2 niniejszego rozdziału SIWZ musi spełniać co najmniej jeden wykonawca samodzielnie lub wszyscy wykonawcy łącznie.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, formularz jednolitego

 europejskiego dokumentu zamówienia (w skrócie JEDZ) składa każdy z Wykonawców wspólnie

 ubiegających się o zamówienie. Dokument ten stanowi wstępne potwierdzenie braku podstaw wykluczenia

 (każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę nie może podlegać wykluczeniu) oraz spełnienie

 warunków udziału w postępowaniu (część IV JEDZ dany Wykonawca składający ofertę wspólną wypełnia

 w takim zakresie, w jakim wykazuje spełnianie określonego warunku udziału w postępowaniu).

9. Dopuszcza się, aby wadium zostało wniesione przez pełnomocnika (lidera) lub jednego z Wykonawców

 wspólnie składających ofertę, o ile wynika to ze stosownego umocowania (np. pełnomocnictwa, umowy

 konsorcjum).

10. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik

 Wykonawców składających wspólną ofertę.

11. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców:

1. którzy nie wykazali, spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 2,
2. którzy nie wykażą, że nie zachodzą wobec nich przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt 13-23 ustawy,
3. wobec których zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust.5 pkt 1 ustawy.

12. Wykonawca może skorzystać z instytucji „samooczyszczenia” zgodnie z art.24 ust.8. W tym celu zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą stosownego oświadczenia, a następnie zgodnie z art.26 ust.2 ustawy PZP do złożenia dowodów. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeśli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione przez wykonawcę.

# Rozdział 7.

# WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w Rozdziale 6 oraz wykazaniu braku podstaw do wykluczenia, wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą następujące dokumenty:
2. Aktualny na dzień składania ofert Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) we wskazanym zakresie – wypełniony i podpisany załącznik nr 2 do SIWZ należy złożyć zgodnie z zapisami Rozdziału 9.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, JEDZ, o którym mowa w pkt 1, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten musi potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postepowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, składa także dokument, o którym mowa w pkt 1 dotyczący tych podmiotów, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji tych podmiotów.
5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 1.1).
6. Dowód wniesienia wadium.

2. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, jest zobowiązany do przekazania zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenie konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 3 do SIWZ**.

3. Dokumenty składane na wezwanie zamawiającego. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym nie krótszym niż 10 dni, terminie, aktualnych na dzień złożenia, następujących oświadczeń lub dokumentów:

1. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art.24 ust.5 pkt 1 ustawy –**DOTYCZY WSZYSTKICH CZĘŚĆI**
2. wykazu usług:

 - co najmniej jedna usługa polegająca na wykonaniu dokumentacji projektowej (projekt budowlany i projekt wykonawczy, dopuszcza się opracowanie w formie projektu budowlano - wykonawczego) obejmującej budowę lub przebudowę lub remont drogi lub jej części o łącznej wartości usługi nie mniejszej niż:

- dla Części 1: 40 000,00 zł brutto,

- dla Części 2: 50 000,00 zł brutto,

- dla Części 3: 65 000,00 zł brutto,

- dla Części 4: 45 000,00 zł brutto,

- dla Części 5: 70 000,00 zł brutto,

- dla Części 6: 35 000,00 zł brutto.

 wykonaną nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

 Wzór wykazu usług stanowi **Załącznik nr 4 do SIWZ.**

1. wykaz osób:

**- dla Części 1 – 6 (dla każdej części taki sam warunek):**

* + 1. co najmniej jedna osoba posiadająca uprawnienia budowlane do projektowania
		w specjalności inżynieryjnej drogowej lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa,
		2. co najmniej jedna osoba posiadająca uprawnienia budowlane do projektowania
		w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa,
		3. co najmniej jedna osoba posiadająca uprawnienia budowlane do projektowania
		w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych
		i elektroenergetycznych lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa,
		4. dla pozycji a), b) i c) dopuszcza się łączenie funkcji.

lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

 Wzór wykazu osób stanowi **Załącznik nr 5 do SIWZ.**

1. dokumentów dotyczących podmiotu trzeciego, w celu wykazania braku istnienia wobec niego

podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, warunków udziału w postępowaniu- jeżeli wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego – **DOTYCZY WSZYSTKICH CZĘŚCI**

4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 3.1) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

5. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się ww dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednie oświadczenia wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Terminy określone w pkt.4 stosuje się.

6. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w pkt.1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy , lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7. Jeżeli wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

8. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy lub kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów, mogą być poświadczone za zgodność z oryginałem albo przez te podmioty albo wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego – odpowiednio, w zakresie dokumentów, którego każdego z nich dotyczą.

9. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (w skrócie JEDZ) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten stanowi wstępne potwierdzenie braku podstaw wykluczenia (każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę nie może podlegać wykluczeniu) oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu (część IV JEDZ dany Wykonawca składający ofertę wspólną wypełnia w takim zakresie, w jakim wykazuje spełnianie określonego warunku udziału w postępowaniu).

10. Dokumenty sporządzane w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski .

11. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w rozdziale 7 SIWZ w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych , zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Jeżeli oświadczenia i dokumenty, o których mowa w zdaniu pierwszym są sporządzone w języku obcym wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia ich tłumaczenia na język polski.

# Rozdział 8.

# WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

* + - 1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości:

Część 1 – 1000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100)

Część 2 - 2000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych 00/100)

Część 3 - 3000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych 00/100)

Część 4 - 2000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych 00/100)

Część 5 - 3000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych 00/100)

Część 6 – 1000,00 zł )słownie: jeden tysiąc złotych 00/100)

1. Wadium może być wnoszone w jednej z form wskazanych w art. 45 ust. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wniesienia wadium w formie pieniężnej należy dokonać przelewu na rachunek bankowy Zamawiającego prowadzony przez PKO Bank Polski SA: nr **05 1020 2313 0000 3402 0556 3525.**
3. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu za moment wniesienia uznaje się moment uznania rachunku Zamawiającego.
4. W przypadku wniesienia wadium w postaci niepieniężnej – Wykonawca zobowiązany jest złożyć elektroniczny dokument wadialny w wydzielonym, odrębnym pliku (np. .pdf) jako załącznik do oferty – złożonej poprzez Platformę przetargową. Złożony dokument winien być oryginalnym dokumentem wadialnym - podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę tego dokumentu. Niedopuszczalne jest złożenie skanu dokumentu wadialnego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
5. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
6. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
7. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
8. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust.1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
9. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust.3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust.1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt.3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

 - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po

 stronie wykonawcy.

# Rozdział 9.

# OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Ofertę należy sporządzić na formularzu oferty lub według takiego samego schematu, stanowiącego **załącznik nr 1** do SIWZ. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności - wyłącznie za pośrednictwem Platformy przetargowej - w formie elektronicznej, podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym). W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres poczty elektronicznej używany do logowania na Platformie przetargowej, za pomocą którego będzie prowadzona korespondencja z Wykonawcą.

**Uwaga:**

**Oferta musi zostać sporządzona w postaci elektronicznej, następnie podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym i przekazana do Zamawiającego poprzez Platformę przetargową. Zamawiający nie dopuszcza możliwości przesłania zeskanowanej papierowej oferty do pliku, który następnie zostanie opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, ponieważ plik, który wówczas zostanie utworzony będzie jedynie elektroniczną kopią oferty.**

* 1. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozdziale 7 - składane są w oryginale w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci kopii elektronicznej poświadczonej za zgodność z oryginałem przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
	2. Elektronicznego poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, którego każdego z nich dotyczą.

**Uwaga:**

**Za datę przekazania oferty, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich wpływu na Platformę przetargową, a nie datę wykonania danej czynności przez Wykonawcę na Platformie przetargowej.**

1. JEDZ należy złożyć razem z ofertą w wyodrębnionym pliku - w postaci elektronicznej opatrzonej

 kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oświadczenia podmiotów składających ofertę/wniosek wspólnie

 oraz podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu

 elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie

 w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

1. Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf,.xps, .odt,
2. Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w szczególności w jednym z ww. formatów,
3. **po stworzeniu** lub wygenerowaniu przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, Wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie,

 d) **W Części IV należy wypełnić tylko sekcję alfa (α).**

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na każdą część.
2. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami SIWZ.
3. Oferta musi być sporządzona w postaci elektronicznej, podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym – w języku polskim.
	1. Dokumenty sporządzone w języku obcym, należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski **– nie dotyczy oferty, która musi być sporządzona w języku polskim.**
	2. Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
	3. Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty, do poświadczania dokumentów za zgodność z oryginałem oraz do parafowania stron należy dołączyć do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów rejestrowych Wykonawcy.
	4. Poprawki lub zmiany w ofercie muszą być dokonane w sposób czytelny, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania Wykonawcy lub Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Platformy przetargowej. Skuteczne dokonanie zmiany lub wycofania oferty jest możliwe tylko przed upływem terminu składania ofert.
5. Złożona oferta wraz z załącznikami będzie jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji co, do których Wykonawca składając ofertę **zastrzegł oraz wykazał**, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zastrzeżone informacje winny znajdować się w wyodrębnionym, oddzielnym pliku i wyraźnie oznaczone nazwą pliku. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
	1. W przypadku gdy Wykonawca nie wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2018r. poz. 419 z późn. zm.) Zamawiający uzna zastrzeżenie tajemnicy za bezskuteczne, o czym poinformuje Wykonawcę.
	2. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny być zgrupowane i stanowić oddzielną część oferty, opisaną w następujący sposób: „tajemnica przedsiębiorstwa – tylko do wglądu przez Zamawiającego”.
	3. Wykonawca, który będzie chciał skorzystać z jawności dokumentacji z postępowania (protokołu wraz z załącznikami), musi wystąpić w tej sprawie do Zamawiającego ze stosownym wnioskiem.
6. **Na potrzeby oceny ofert oferta musi zawierać:**

 1. Formularz ofertowy sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 (dla każdej części oddzielnie)

2. Formularz Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, który należy złożyć w odrębnym pliku.

 3.Pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania Wykonawcy/ów ubiegającego/cych się

 o udzielenie zamówienia publicznego. **Pełnomocnictwo musi być złożone przez Wykonawcę**

 **w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy przetargowej opatrzone kwalifikowanym**

 **podpisem elektronicznym osoby udzielającej pełnomocnictwa, a w przypadku notarialnej kopii**

 **– kwalifikowanym podpisem elektronicznym notariusza.**

 4.Dowód wniesienia wadium:

- w przypadku wniesienia wadium w postaci niepieniężnej, należy dołączyć do oferty elektroniczny oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium - w przypadku wniesienia wadium w postaci pieniężnej, zalecane jest dołączenie do oferty kopii potwierdzenia nadania przelewu.

 5.Spis wszystkich załączonych dokumentów (spis treści) – zalecane, nie wymagane.

# Rozdział 10.

# SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy przetargowej, nie później niż do dnia **26.01.2021r.** do godziny **11:30.**
2. W przypadku otrzymania przez Zamawiającego oferty po terminie podanym w pkt. 1 niniejszego rozdziału Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **26.01.2020 r.** o godzinie **12:00** w sali nr 215 w siedzibie Zamawiającego.

# Rozdział 11.

# TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 60 dni od terminu składania ofert.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż o 60 dni.

# Rozdział 12.

# OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca poda cenę brutto za wykonanie całości zamówienia.

1. Ceny muszą być wyrażone w złotych polskich (PLN), z dokładnością do dwóch miejsca po przecinku.

1. Wykonawca musi uwzględnić w cenie oferty wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów.
2. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej cenie podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę ( rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
3. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN.

# Rozdział 13.

# BADANIE OFERT

1. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
2. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę lub części składowe ceny wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów dotyczących wyliczenia ceny.
3. Zamawiający poprawi w ofercie:
4. oczywiste omyłki pisarskie,
5. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
6. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

# Rozdział 14.

# OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie poniższych kryteriów oceny ofert:

**DLA WSZYSTKICH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

1. Przy wyborze i ocenianiu ofert uznanych za ważne Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
	1. **Cena - waga 60%**
	2. **Ilość pobytów na budowie w ramach nadzoru autorskiego – waga 40%**
2. Ocena ofert w oparciu o powyższe kryteria dokonana zostanie w następujący sposób:

**Kryterium I - cena (C) – waga 60%**

**C = (cena najniższa spośród wszystkich ofert/cena badanej oferty) x 100 punktów x 60%**

**Kryterium II - ilość pobytów na budowie w ramach nadzoru autorskiego (N) –waga 40%**

Zamawiający przyzna wykonawcy 1 punkt za każdy zadeklarowany w formularzu oferty dodatkowy pobyt na budowie w ramach nadzoru autorskiego powyżej wymaganej minimalnej ilości pobytów wynoszącej 2, lecz nie więcej niż 2 dodatkowe pobyty (maksymalnie 2 punkty).

W przypadku braku wpisania w formularzu oferty dodatkowego(ych) pobytów na budowie w ramach nadzoru autorskiego, Zamawiający przyzna w tym kryterium „0” punktów; w przypadku wskazania większej ilości pobytów niż 2, Zamawiający przyzna maksymalnie 2 punkty w tym kryterium.

**1 dodatkowy pobyt = 1 pkt**

**2 dodatkowe pobyty = 2 pkt**

**N = (ilość punktów badanej oferty za ilość pobytów na budowie w ramach nadzoru autorskiego / największa ilość punktów za ilość pobytów na budowie w ramach nadzoru autorskiego, tj. 2 ) x 100 x 40%**

Łączna ocena punktowa będzie stanowić sumę uzyskanych przez wykonawców punktów we wszystkich kryteriach **(C) + (O).**

# Rozdział 15.

# UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
2. O wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu, a także zamieści te informacje na własnej stronie internetowej( [www.bip.piekary.pl](http://www.bip.piekary.pl/)) oraz na platformie zakupowej.
3. Zamawiający zawiadomi wykonawców o terminie, określonym zgodnie z art.94 ustawy, po upływie którego może być zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego.

# Rozdział 16.

# INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający żąda przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji zamówienia gwarancji i rękojmi za wady), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
3. W zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy.
4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie określonym artykułem 94 Pzp
5. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekaże wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.
6. Wybrany Wykonawca przed podpisaniem umowy złoży u Zamawiającego (w **Biurze Podawczym** Urzędu Miasta Piekary Śląskie, ul. Bytomska 84, 41-940 Piekary Śląskie):

 a) potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię dokumentów stwierdzających posiadane uprawnienia budowlane wraz z aktualną przynależnością do izby samorządu zawodowego i ubezpieczeniem o.c.

b) umowę współpracy w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

1. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w innej formie niż gotówka Wykonawca zobowiązany jest do przesłania wzoru takiego zabezpieczenia do akceptacji Zamawiającemu.

# Rozdział 17.

# WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający wymaga wniesienia przez Wykonawcę, zabezpieczenia należytego wykonania umowy .

2. Wykonawca, którego oferta zostanie **wybrana, zobowiązany będzie wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wartości całkowitej ceny brutto oferty.**

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formach wymienionych w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp.

4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.

5. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego najpóźniej w dniu podpisania umowy.

6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: PKO BANK POLSKI SA nr **05 1020 2313 0000 3402 0556 3525** z podaniem tytułu: „zabezpieczenie należytego wykonania umowy”.

7. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, za zgodą Wykonawcy, kwota wadium może zostać zaliczona na poczet zabezpieczenia.

8. Zamawiający zwróci kwotę stanowiącą 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane ( zgodnie z postanowieniami umowy).

9. Kwotę stanowiącą 30% wysokości zabezpieczenia Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi.

10. Kwota, o której mowa w ust. 9 zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady (zgodnie z postanowieniami umowy).

11. W przypadku, gdyby Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy miało inną formę niż pieniądz, wówczas Wykonawca, przed upływem 30 dni od wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane przedstawi nowy dokument Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy stanowiący 30% wartości dotychczasowego Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy (o ile dotychczasowy dokument nie zawiera automatycznej klauzuli zmniejszającej wartość tego Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy, po przedstawieniu przez Wykonawcę wystawcy Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy, Protokołu Odbioru Końcowego).

# Rozdział 18.

# POSTANOWIENIA UMOWY

 1. Wzór Umowy stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.

2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmiany do zawartej umowy, na podstawie art.144 ust.1 ustawy zgodnie z zapisami § 9 wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ.

# Rozdział 19.

# OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ I ZMIAN TREŚCI SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
2. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednakże nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, o ile wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Wszelkie wyjaśnienia, modyfikacje treści SIWZ oraz inne informacje związane z niniejszym postępowaniem – Zamawiający będzie zamieszczał wyłącznie na Platformie przetargowej w wierszu oznaczonym tytułem oraz znakiem sprawy niniejszego postępowania.
4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana staje się w takim przypadku częścią SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępnia na Platformie przetargowej w wierszu oznaczonym tytułem oraz znakiem sprawy niniejszego postępowania.
5. Zamawiający oświadcza, iż nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.

# Rozdział 20.

# INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na platformie do elektronicznej obsługi zamówień publicznych (zwanej dalej zamiennie: Platformą przetargową) – dostępnej pod adresem: [https://josephine.proebiz.com/pl/](SIWZ%20.docx)

Osoba upoważniona rejestruje się w systemie JOSEPHINE, wypełniając formularz rejestracyjny na domenie [https://josephine.proebiz.com/pl/](SIWZ%20.docx), postępując w sposób określony w formularzu. Zamawiający podkreśla, że rejestracja osoby upoważnionej i jej późniejsza weryfikacja jest czynnością jednorazową i w interesie wykonawcy jest dokonanie tej rejestracji w odpowiednim czasie przed podjęciem jakichkolwiek działań w oprogramowaniu JOSEPHINE. **Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że weryfikacja osoby upoważnionej może wymagać czasu do trzech dni roboczych.**

2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj. Dz.U. z 2017r. poz. 1219 z późn.zm.) za pośrednictwem:

- Platformy przetargowej o której mowa w ust. 1.

 - poczty elektronicznej: bzp@piekary.pl,

przy czym ofertę w formie elektronicznej wraz z załącznikami należy złożyć za pośrednictwem [https://josephine.proebiz.com/pl/](SIWZ%20.docx) w miejscu publikacji ogłoszenia i dokumentacji przetargowej. Dokumenty, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz przekazywanie informacji odbywa się za pomocą [https://josephine.proebiz.com/pl/](file:///%5C%5Cpiekary.um%5Cfs%5CDokumenty_UM%5CBZP%5Cwewn%C4%99trzne%5CPrzetargi%5CPRZETARGI%202020%5C76%20Dokumentacja%20projektowa%20-%20budowa%20dr%C3%B3g%5CSIWZ%20.docx).

3. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej podpisaną kwalifikowanym

 podpisem elektronicznym.

4. Sposób złożenia oferty i dokumentów elektronicznych, w tym podpisywanie dokumentów kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a także zasady korzystania z portalu, opisane zostały w „Instrukcji dla wykonawców” dostępnej pod adresem [https://josephine.proebiz.com/pl/](SIWZ%20.docx)

5. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje

 - każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

6. Niezwłocznie po otwarciu złożonych ofert, Zamawiający zamieści na Platformie przetargowej informacje

 dotyczące:

 - kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

 - firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

 - ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.

7. Informację o wyborze oferty najkorzystniejszej bądź o unieważnieniu postępowania Zamawiający

 zamieści na Platformie przetargowej i stronie BIP.

8. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na całość zamówienia. Złożenie więcej

 niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę.

9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

11. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu

 przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie

 mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone przez wykonawcę

 klauzulą „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art.11 ust. 4 ustawy z dnia

 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”.

 Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, że zastrzeżone informacje

 stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione

 przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej

 konkurencji, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia

 łącznie 3 warunki:

1. ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą,
2. nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
3. podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.

# Rozdział 21.

# POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy jak dla postępowań powyżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę , o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

# Rozdział 22.

# KLAUZULA INFORMACYJNA – PROWADZENIE PROCEDURY PRZETARGOWEJ,

# W WYNIKU KTÓREJ ZOSTANIE WYBRANY WYKONAWCA,

# Z KTÓRYM ZOSTANIE ZAWARTA UMOWA W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Informujemy, że zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej RODO):

1. Administratorem Pani/Pana danych jest Prezydent Miasta w Piekarach Śląskich z siedzibą przy ul. Bytomskiej 84, 41-940 Piekary Śląskie, tel.32/3939411, adres e-mail: um@piekary.pl.
2. Wyznaczony został Inspektor ochrony danych, z którym można się skontaktować w sprawie ochrony swoich danych pod adresem – e-mal: dane.osobowe@piekary.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora wskazany powyżej.
3. Celem zbierania danych jest: prowadzenie procedury przetargowej, w wyniku której zostanie wybrany wykonawca, z którym zostanie zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w związku z postanowieniami ustawy PZP z dnia 29 stycznia 2004 r. (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.).
4. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu wobec przetwarzania.
5. Podanie danych jest obowiązkiem ustawowym i jest niezbędne do złożenia oferty w postępowaniu przetargowym.
6. Pani/Pana dane będą ujawniane i upubliczniane zgodnie z postanowieniami art. 8 ust. 1 oraz 92 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP z dnia 29 stycznia 2004, a ponadto udostępniane podmiotom i osobom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, operatorowi pocztowemu, lub kurierowi w celu przekazania korespondencji papierowej, a także podmiotom przetwarzającym:

- LTC spółka z o.o. z siedzibą przy ul. Pabianickiej 159/161, 93-490 Łódź, której powierzono dane w związku z asystą techniczną elektronicznego systemu obiegu dokumentów w Urzędzie Miasta Piekary Śląskie.

1. Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego ds. ochrony danych osobowych – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uzna Pani/Pan iż przepisy RODO zostały naruszone.
2. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu.
3. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
4. Dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat- dokumentacja zamówień publicznych, 10 lat - umowy w sprawie zamówienia publicznego, zgodnie z postanowieniami Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. Nr 14, poz. 67 z późn. zm.). Okres przetwarzania może ulec zmianie ze względu na inne przepisy prawa.

# Rozdział 23.

# ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

Integralną częścią SIWZ są załączniki:

Załącznik nr 1 – wzór formularza ofertowego

Załącznik nr 2 – wzór JEDZ

Załącznik nr 3 – wzór informacji, że wykonawca nie należy/należy do grupy kapitałowej

Załącznik nr 4 – wzór wykazu usług

Załącznik nr 5 – wzór wykazu osób

Załącznik nr 6 – wzór umowy

Załącznik nr 7 – instrukcja składania JEDZ

Załącznik nr 8 – instrukcja wypełniania JEDZ

Załącznik nr 9 – opis przedmiotu zamówienia wraz z załącznikami.